

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТРАНСПОРТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ
ВИЩОЇ ОСВІТИ У НАЦІОНАЛЬНОМУ ТРАНСПОРТНОМУ
УНІВЕРСИТЕТІ
НА 2021-2025 РОКИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова Вченої ради

/М.Ф. Дмитриченко/

(Протокол від 24 05 2021 р. № 6)

КИЇВ, НТУ 2021

1. МЕТА, ПРИНЦИПИ, ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ СТРАТЕГІЇ

Стратегія розвитку системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у Національному транспортному університеті на 2021-2025 роки (надалі – Стратегія) розроблена у відповідності до вимог Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII та Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.

Метою Стратегії є забезпечення і підвищення якості освітньої діяльності, її відповідність міжнародним стандартам, формування в Національному транспортному університеті (надалі – Університет) культури якості як основи конкурентоспроможності Університету та його випускників.

Пріоритетні принципи Стратегії розвитку внутрішньої системи якості Університету:

- автономія Університету;
- усвідомлення всіма працівниками Університету відповідальності за якість освітньої діяльності;
- прийняття управлінських рішень на основі аналізу своєчасної, повної й об'єктивної інформації;
- постійне навчання та розвиток персоналу;
- співробітництво з усіма зацікавленими сторонами (стейкхолдерами);
- постійне вдосконалення якості освіти, освітньої діяльності та системи управління якістю освіти в Університеті.

Цілі Стратегії:

- визначення та конкретизація змісту процедур контролю якості освіти;
- забезпечення відповідності освітньої діяльності Університету національним ліцензійним умовам надання освітніх послуг, державним, європейським і міжнародним освітнім стандартам;
- здійснення моніторингу ресурсів забезпечення навчального процесу Університету;
- проведення аналізу стану інформаційної системи щодо її ефективності для управління освітнім процесом;
- моніторинг забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;

- забезпечення кореляції завдань системи внутрішнього забезпечення якості Університету із процедурами зовнішнього забезпечення якості вищої освіти в Україні;

- розвиток та постійне вдосконалення інформаційних систем Університету;

- впровадження механізму самоаналізу як невід’ємного компоненту сталого розвитку Університету.

Першочергові завдання Стратегії:

- розподіл між структурними підрозділами Університету сфер відповідальності у функціонуванні внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності;

- експертиза і поточний моніторинг освітніх програм;

- організація та проведення маркетингово-моніторингових та соціально-психологічних досліджень цільових груп вступників, здобувачів вищої освіти, науково-педагогічного персоналу, випускників, роботодавців;

- забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;

- розроблення та впровадження в освітній процес нормативних документів з питань якості освіти;

- розробка рекомендацій щодо підвищення якості освітньої діяльності;

- розробка рекомендацій щодо поліпшення якості освітньої діяльності;

- моніторинг ресурсного потенціалу Університету та управління ним, забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників.

2. СИСТЕМА ІНДИКАТОРІВ ТА КЛЮЧОВІ ПЕРСПЕКТИВНІ ЗАХОДИ ВНУТРІШНЬОЇ СИСТЕМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ (адаптовано згідно вимог Європейського простору вищої освіти – ESG)

2.1. Формування політики внутрішнього забезпечення якості

| Індикатори ESG | Заходи Університету |
|---|--|
| <p>Наявність та якість внутрішніх нормативно-правових документів, що регламентують систему забезпечення якості, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> – положення про оцінювання роботи та визначення рейтингів науково-педагогічних та наукових працівників; – положення про офіційні процедури розгляду скарг та звернень здобувачів; – положення про опитування здобувачів/викладачів/випускників/роботодавців; – нормативних документів з регулювання укладання, внесення змін до навчальних програм, залучення до цього процесу зацікавлених стейкхолдерів; – методичних рекомендацій щодо роботи з документами, що стосуються процесу внутрішньої/зовнішньої оцінки якості (включаючи процеси ліцензування та акредитації); – нормативного документу, що врегульовує проведення замірів знань здобувачів, випускників, роботодавців та викладачів щодо якості освітнього процесу | <ul style="list-style-type: none"> – Укласти перелік нормативно-правових документів; – розробити документи, яких бракує, та привести у відповідність до Європейських стандартів наявних документів; – розробити та затвердити механізм впливу опитування внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів на освітні та управлінські процеси |
| <p>Розподіл повноважень між підрозділами та посадовими особами, які мають бути задіяні у процесах забезпечення якості у відповідності до нормативно-правових документів</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Укласти перелік регулятивних нормативно-правових документів; – розробити документи, яких бракує, та привести у відповідність до Європейських стандартів наявних документів |
| <p>Залучення зовнішніх стейкхолдерів до формування політики забезпечення якості</p> | <p>Створення спільних з роботодавцями рад (проведення круглих столів, семінарів тощо), де обговорюються питання (приймаються рішення щодо)</p> |

| | |
|---|--|
| | управління та удосконалення освітнього процесу |
| Зацікавленість здобувачів/викладачів та працівників Університету в регламентації процедур та забезпеченні якості освітнього процесу (на основі результатів опитувань, відгуків) | <ul style="list-style-type: none"> – Розробити комплекс заходів, направлених на підвищення рівня зацікавленості здобувачів та працівників Університету в регламентації процедур та забезпеченні якості освітнього процесу; – забезпечувати інформацію про процедури та рішення у відкритому доступі; – розробити механізм впливу на прийняття рішень та їх оскарження |
| Діяльність Наглядової ради (рішення, націлені на вдосконалення освітнього процесу) | Розробити регламент роботи Наглядової ради |

2.2. Розробка та затвердження освітніх програм

| Індикатори ESG | Заходи Університету |
|--|--|
| Документ, що регламентує механізм (процедуру) розроблення та затвердження освітніх програм | Розробити/погодити механізм (процедур) розробки та затвердження освітніх програм |
| Вимоги до проектної/робочої групи | Розробка чітких вимог до проектної/робочої групи та контроль при затвердженні програми відділом забезпечення якості вищої освіти |
| Кількість нових (або оновлених) освітніх програм в Університеті | Мотивація науково-педагогічного персоналу для розробки нових (оновлення існуючих) освітніх програм |
| Рівень залучення роботодавців до укладення та затвердження програм (кількість, відсоток за кожною освітньою програмою) | Розробити дієвий механізм залучення роботодавців до роботи над укладенням освітніх програм |
| Рівень залучення здобувачів до укладення програм (кількість, відсоток за кожною освітньою програмою) | Розробити дієвий механізм залучення здобувачів до укладення освітніх програм |
| Відповідність освітніх програм цілям та меті навчання | Укладення освітніх програм на основі результатів навчання згідно стандартів вищої освіти (за наявності) |

2.3. Студентоцентроване навчання, викладання та оцінювання

| Індикатори ESG | Заходи Університету |
|--|---|
| Кількість проведених опитувань здобувачів щодо задоволеності/незадоволеності здобувача якістю освітнього процесу | Систематичне опитування здобувачів із подальшим аналізом результатів (не менше 2-х разів на рік) |
| Кількість здобувачів, опитаних щодо задоволеності/незадоволеності здобувача освітнім процесом | Опитування повинно відображати повну картину (охоплювати всю аудиторію, репрезентативна вибірка - понад 50%) |
| Доступність результатів опитування та їх вплив на подальші зміни (наявність результатів в офіційних документах та на вебсайті Університету) | Вдосконалення механізму доступу до результатів опитування, схеми застосування результатів. Контроль відділом забезпечення якості вищої освіти |
| Наявність системи рейтингування здобувачів (Положення про рейтингування здобувачів, опубліковані рейтинги здобувачів) | Розробити «Положення про рейтингування здобувачів» |
| Можливість діалогу здобувачів та адміністрації (можливість здобувачів висловити свою думку / розгляд звернень (скарг) здобувачів) | <ul style="list-style-type: none"> – Проведення регулярних та систематичних зустрічей здобувачів та адміністрації; – Моніторинг скриньки звернень; – Вдосконалення процедури розгляду звернень |
| Академічна мобільність (кількість здобувачів, що брали участь в обміні) | Укладення угод із закордонними партнерами, забезпечення доступності інформації, вдосконалення процедури зарахування/перезарахування кредитів, підтримка зі сторони адміністрації та викладачів, ведення реєстру угод співпраці |
| Рівень залучення здобувачів до формування та реалізації освітньої політики (кількість здобувачів у різного роду комісіях, колегіальних органах тощо) | Вдосконалити механізм залучення здобувачів до комісій та колегіальних органів |
| Можливість вибору навчальних дисциплін (наявність програмного забезпечення, дисциплін вільного вибору) | Вдосконалити механізм вибору дисциплін |

2.4.Зарахування, навчання, визнання кваліфікацій і сертифікація здобувачів

| Індикатори ESG | Заходи Університету |
|--|---|
| Наявність механізмів та процедури зарахування, відрахування, поновлення та переведення студентів університету (Положення про порядок зарахування, відрахування, поновлення та переведення здобувачів університету, Положення про порядок підготовки фахівців за спеціальностями, Положення про організацію освітнього процесу, Положення про порядок переведення здобувачів на вакантні місця державного замовлення) | Приведення існуючих положень у відповідність до Європейських стандартів, актуалізація положень, доступність та порядок доведення до учасників освітнього процесу |
| Прозорі та доступні процедури прийому на навчання (правила прийому до Університету) | Вчасно оприлюднювати та регулярно актуалізувати інформацію про вступ на навчання до Університету на вебсайті Університету |
| Залучення зовнішніх стейкхолдерів до процесу оцінювання результатів навчання здобувачів | –Включати зовнішніх стейкхолдерів до складу екзаменаційних комісій; –залучати роботодавців до поточного процесу оцінювання здобувачів; –скласти реєстр угод співпраці з роботодавцями для ознайомлення здобувачів з можливостями Університету |
| Оцінка роботодавцями професійної кваліфікації випускників (опитування) | –Проводити опитування роботодавців щодо професійної кваліфікації випускників; –проводити моніторинг результатів опитування відділом забезпечення якості вищої освіти |
| Наукові здобутки здобувачів та залучення здобувачів до наукової роботи (моніторинг та опитування) | Проводити моніторинг та виконувати оцінювання наукових здобутків здобувачів |

2.5. Викладацький склад

| Індикатори ESG | Заходи Університету |
|--|---|
| Наявність переліку чітких компетентностей і вимог до викладача при прийомі на роботу та конкурсному відборі на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників Університету | Розробити та затвердити вимоги до науково-педагогічного персоналу, дотримуватися цих вимог при прийнятті на роботу та при переатестації |
| Врахування думки здобувачів при оцінюванні викладача (опитування) | –Розробити механізм оцінювання викладача здобувачами; –проводити моніторинг результатів оцінювання відділом забезпечення якості вищої освіти |
| Оцінювання педагогічної (викладацької) майстерності (оцінювання колегами та зовнішніми експертами) | Розробити механізм оцінювання педагогічної (викладацької) майстерності, визначити коло осіб, що можуть проводити таке оцінювання |
| Підвищення кваліфікації викладачів | –Вдосконалити механізм підвищення кваліфікації, стажування на виробництві, навчання дидактичної майстерності викладачів тощо; –розробити положення про підвищення кваліфікації викладачів згідно сучасних вимог; –вдосконалити процедури мотивації викладача до викладацької діяльності та професійного зростання |
| Моніторинг та оцінювання наукової діяльності викладачів | –Вдосконалити механізм оцінювання наукової діяльності викладачів; –сприяти залученню зовнішніх стейкхолдерів до процесу оцінювання наукової та педагогічної діяльності викладачів |
| Міжнародна академічна мобільність викладачів (кількість обмінів та стажувань за календарний рік) | Укладення угод із закордонними партнерами, забезпечення доступності інформації, підтримка зі сторони адміністрації, ведення реєстру угод співпраці |

2.6. Навчальні ресурси і підтримка здобувачів

| Індикатори ESG | Заходи Університету |
|---|--|
| Доступ до бібліотечних ресурсів (укомплектованість бібліотеки, наявність загальноуніверситетської, спеціалізованих, факультетських та кафедральних бібліотек) | Систематично оновлювати бібліотечні фонди (в тому числі за рахунок навчально-методичних та наукових розробок науково-педагогічного персоналу), надання доступу до онлайн бібліотек (доступу до міжнародних бібліотечних пулів та наукометричних баз), репозитарію Університету |
| Наявні лабораторії, комп'ютерні класи центри, науково-дослідні інститути | Систематичне оновлення обладнання та комплектація необхідним матеріальним та програмним забезпеченням, створення філій кафедр на виробництві, покращення роботи НДІ «Проблем транспорту і будівельних технологій» |
| Система електронного навчання на основі Learning Management System Moodle, а також Google Services (Кількість електронних курсів, Кількість проведених замірів знань (тестування) на платформі Moodle, кількість активних користувачів системи) | Ширше залучення систем електронного навчання; проведення курсів із навчання використання систем для науково-педагогічного персоналу |
| Опіка над здобувачами (впровадження інституту тьюторства/ кураторів) | Удосконалення механізму кураторства, відповідної нормативно-правової бази |

2.7. Інформаційний менеджмент

| Індикатори ESG | Заходи Університету |
|---|--|
| Наявність інформаційної системи управління Університетом | Удосконалення існуючих інформаційно-аналітичних систем та їх взаємодія між собою, Впровадження елементів електронного документообігу |
| Участь університету в українських та міжнародних рейтингах ЗВО (позиції університету у рейтингах) | Розробка та впровадження механізмів роботи із міжнародними рейтингами; механізми підвищення позицій Університету |

2.8. Публічна інформація

| Індикатори ESG | Заходи Університету |
|--|--|
| Наявність на офіційному вебсайті ЗВО статуту, ліцензій, сертифікатів про акредитацію, інформації про структурні підрозділи, звітів про діяльність тощо | Своєчасне оприлюднення та періодичне оновлення відповідальними особами публічної інформації про Університет |
| Фінансова та адміністративна прозорість ЗВО (наявність на офіційному вебсайті інформації про держзакупівлі, керівний склад, штатний розпис тощо) | Своєчасне оприлюднення та періодичне оновлення відповідальними особами публічної інформації фінансового та адміністративного характеру |
| Інформативність сторінки викладачів (наявність на вебсайтах кафедр інформації про викладачів, їх курси, методичну та навчальну літературу. тощо) | Своєчасне оприлюднення та періодичне оновлення відповідальними особами публічної інформації про викладачів |
| Наявність на офіційному вебсайті ЗВО інформаційних пакетів ЄКТС за спеціальностями | Своєчасне оприлюднення та періодичне оновлення відповідальними особами публічної інформації про інформаційні пакети ЄКТС |
| Своєчасне оновлення інформації про підрозділи ЗВО на офіційному вебсайті | Своєчасне оприлюднення та періодичне оновлення відповідальними особами публічної інформації про підрозділи Університету |
| Наявність на офіційному вебсайті ЗВО інформації, затребуваної стейкхолдерами (зокрема, про працевлаштування випускників, правила прийому) | Моніторинг кар'єрного шляху випускників. Своєчасне оприлюднення та періодичне оновлення відповідальними особами публічної інформації, затребуваної стейкхолдерами |

2.9. Поточний моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм

| Індикатори ESG | Заходи Університету |
|---|---|
| Зафіксована у документах процедура поточного моніторингу та періодичного перегляду програм | Удосконалення Положення про освітні програми Університету |
| Періодичні заміри знань, що дають можливість оцінити результати навчання | Періодичне проведення зрізів знань та аналіз результатів |
| Оцінювання здобувачами якості діючих освітніх програм (опитування) | Розробка механізму опитування здобувачів, затвердження відповідними нормативними документами, виконання аналізу результатів відділом забезпечення якості вищої освіти |
| Оцінювання роботодавцями якості освітніх програм (опитування) | Розробка механізму опитування роботодавців, затвердження відповідними нормативними документами, виконання аналізу результатів відділом забезпечення якості вищої освіти |
| Залучення роботодавців до моніторингу та перегляду програм (кількість роботодавців, включених до груп-розробників/проектних груп) | Розробка механізму залучення роботодавців, затвердження відповідними нормативними документами |

2.10. Циклічне зовнішнє забезпечення якості

| Індикатори ESG | Заходи Університету |
|---|--|
| Місце університету у міжнародних рейтингах | Розробка та впровадження механізмів роботи із міжнародними рейтингами; механізми підвищення позицій Університету |
| Залучення зовнішніх стейкхолдерів до консультативних органів в Університеті | Розробка механізму залучення, затвердження відповідними нормативними документами |