

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТРАНСПОРТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«МЕНЕДЖМЕНТ ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
зі спеціальності 073 «Менеджмент»
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація в дипломі: бакалавр з менеджменту
Професійна кваліфікація: менеджер-адміністратор

З А Т В Е Р Д Ж Е Н О В Ч Е Н О Ю
РАДОЮ
Голова вченої ради
/ М.Р. Смирченко /
(протокол № 11 від " 28 " грудня 2017 р.

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2018 р.

Ректор _____ / М.Р. Смирченко /
(наказ № 487 від " 28 " грудня 2017 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти
Галузь знань
Спеціальність
Освітньо-професійна програма

Кваліфікація

Перший (бакалаврський)
07 Управління та адміністрування
073 Менеджмент
Менеджмент зовнішньоекономічної
діяльності
Бакалавр з менеджменту

ПОГОДЖЕНО

Асоціація міжнародних автомобільних
перевізників України


Л.М. Костюченко
« 28 » грудня 2017 р.

ПОГОДЖЕНО

Проректор з навчальної роботи
Національного транспортного
університету


О.К. Грищук
« 28 » грудня 2017 р.

РЕКОМЕНДОВАНО

Науково-методичною радою
університету

Протокол № 17
від « 28 » грудня 2017 р.
Голова НМР університету



ПОГОДЖЕНО

ISS Ukraine Український
національний комітет Міжнародної
Торгової Палати
Президент


В.І. Щелкунов
« 28 » грудня 2017 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентності, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці бакалаврів у галузі 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент».

Освітньо-професійна програма заснована на компетентністному підході підготовки спеціаліста у галузі 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент».

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою кафедри менеджменту НТУ у складі:

Лоначевська Олена Михайлівна, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри «Менеджмент» Національного транспортного університету;

Бакуліч Олена Олександрівна, кандидат технічних наук, професор кафедри «Менеджмент», декан факультету менеджменту, логістики та туризму Національного транспортного університету;

Дяченко Тетяна Олексіївна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри «Менеджмент» Національного транспортного університету;

Литвишко Лілія Олександрівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри «Менеджмент» Національного транспортного університету;

Омельянович Олексій Романович, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри «Менеджмент» Національного транспортного університету;

Сєдой Владислав Георгійович, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри «Менеджмент» Національного транспортного університету;

Сніжко Лариса Леонідівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри «Менеджмент» Національного транспортного університету;

Разводовська Вікторія Олегівна, старший викладач кафедри «Менеджмент» Національного транспортного університету.

Проект освітньо-професійної програми погоджений з вченою радою факультету, схвалений Науково-методичною радою, обговорений та схвалений на засіданні Вченої ради Національного транспортного університету.

Протокол № 11 від « 28 » грудня 2017 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказом ректора Національного транспортного університету від «28» грудня 2017 р. № 787/1

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Національного транспортного університету.

1. Профіль освітньо-професійної програми «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» зі спеціальності 073 «Менеджмент»

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Національний транспортний університет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Перший (бакалаврський) Бакалавр з менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Тип диплому - одиничний ступінь, обсяг освітньої програми 240 кредитів ЕКТС, термін навчання три роки десять місяців.
Наявність акредитації	Програма підготовлена до акредитації МОН України, первинна акредитація.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень.
Передумови	
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	Програма впроваджена в 2018 році
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.ntu.edu.ua
2 – Мета освітньої програми	
<p>Мета ОПП «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» надати освіту в галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» з широким доступом до працевлаштування.</p> <p>Забезпечити теоретичну та практичну підготовку висококваліфікованих конкурентоспроможних фахівців з менеджменту зовнішньоекономічної діяльності, які володіють сучасними теоретичними знаннями, вміннями та практичними навичками у професійній сфері.</p>	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	07 «Управління та адміністрування» 073 «Менеджмент» ОПП «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма бакалавра. Основна орієнтація програми – практична професійна діяльність; спрямованість програми – прикладна, практична.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна освіта у сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю підприємств.
Особливості програми	Забезпечити ефективне управління зовнішньоекономічною діяльністю комерційних і некомерційних організацій, органів державної влади та місцевого самоврядування, інституцій громадянського суспільства, громадських об'єднань, науково-освітніх установ.

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники, які здобудуть ступінь бакалавра за спеціальністю «Менеджмент» за ОПП «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» можуть працювати в комерційних і некомерційних організаціях, в органах державної влади та місцевого самоврядування, інституціях громадянського суспільства, громадських об'єднаннях, міжнародних неурядових організаціях, науково-освітніх установах
Подальше навчання	Випускники першого (бакалаврського) рівня вищої освіти можуть продовжувати навчання за спеціальностями, ознаки яких закладаються в навчальних планах бакалаврських програм, починаючи з другого-третього курсів навчання, на другому (магістерському) рівні вищої освіти у навчальних закладах відповідного рівня акредитації. Можливість навчання за програмами: НРК – 7 рівень, EQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Лекції, практичні заняття, виконання курсових робіт, дослідницькі лабораторні роботи, самостійна робота на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, консультації з викладачами, проходження практики на профільних підприємствах та в науково-дослідних установах, підготовка кваліфікаційної роботи.
Оцінювання	Методи оцінювання – екзамени, тести, практика, контрольні, курсові роботи, есе, презентації, тощо). Формативні (вхідне тестування та поточний контроль): тестування знань або умінь; усні презентації; звіти про лабораторні роботи; аналіз текстів або даних; звіти про практику; письмові есе або звіти (можуть бути частини дипломної роботи: огляд літератури; критичний аналіз публікацій тощо). Сумативні (підсумковий контроль): екзамен (письмовий з подальшим усним опитуванням); залік (за результатами формативного контролю); захист кваліфікаційної роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері зовнішньоекономічної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів менеджменту, характеризується комплексністю і невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1 Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності. ЗК2 Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами у професійній сфері. ЗК3 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

	<p>ЗК4 Здатність працювати автономно та в команді, навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК5 Здатність ініціювати заходи щодо збереження навколишнього природного середовища та здійснення безпечної діяльності.</p> <p>ЗК6 Здатність діяти відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК7 Здатність вчитися, здобувати нові знання, уміння, у тому числі в сфері, відмінної від професійної.</p> <p>ЗК8 Здатність працювати з інформацією: знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел.</p> <p>ЗК9 Здатність до організації та планування, раціонального використання часу.</p> <p>ЗК10 Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів.</p>
<p>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</p>	<p>ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення.</p> <p>ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.</p> <p>ФК3 Уміння ефективно організовувати групову роботу на основі знань процесів групової динаміки та принципів формування команди.</p> <p>ФК4 Здатність вибирати методи та інструментальні засоби для аналізу, оцінки, планування й організації діяльності суб'єкту господарювання на поточний і перспективний період за результатами маркетингових досліджень середовища підприємства.</p> <p>ФК5 Здатність здійснювати контроль за виконанням рішень та забезпечення виконавчої дисципліни з питань охорони праці, техніки безпеки та екологічної безпеки в організації.</p> <p>ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг).</p> <p>ФК7 Здатність до побудови кадрової стратегії підприємства та організації роботи.</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ФК9 Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.</p> <p>ФК10 Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.</p> <p>ФК11 Здатність впроваджувати інноваційні технології в діяльність організації.</p> <p>ФК12 Здатність використовувати систему електронного документообігу в організації.</p> <p>ФК13 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства.</p>

	<p>ФК14 Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу.</p> <p>ФК15 Здатність збирати та обробляти первинну інформацію, виявляти загальні тенденції розвитку організації.</p>
Фахові компетентності спеціальності визначені ВНЗ (ЗФК)	<p>ЗФК16 Здатність до володіння здібністю створювати актуальну інформаційну базу та використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні системи та технології в практиці управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p> <p>ЗФК17 Здатність до встановлення ефективного взаємозв'язку у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами.</p> <p>ЗФК18 Здатність здійснювати обґрунтований вибір мотиваційних та емоційних компонентів процесу прийняття рішень в сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p> <p>ЗФК19 Здатність забезпечувати розвиток підприємств в умовах інтеграції в світовий економічний простір на основі побудови ефективного механізму планування та з метою запобігання загроз та зниження ступеня ризику їх діяльності на міжнародному ринку.</p> <p>ЗФК20 Здатність до формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності.</p>
7 – Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання спеціальності (ПРН)	<p>ПРН1 Уміння продемонструвати знання та розуміння основ планування й організації управління на підприємстві.</p> <p>ПРН2. Поеднувати навички самостійної та командної роботи задля отримання результату з акцентом на професійну сумлінність та відповідальність за прийняття рішень.</p> <p>ПРН3 Уміння спілкуватись, використовуючи усну та письмову комунікацію українською та іноземною мовою(англійська, німецька, французька).</p> <p>ПРН4 Розуміння сутності базових уявлень про маркетинг, логістику та логістичний менеджмент.</p> <p>ПРН5 Уміти використовувати сучасні інформаційні технології, ресурси та бази даних.</p> <p>ПРН6 Уміння продемонструвати знання та розуміння основних підходів до застосування методів планування, прогнозування, спостереження, опису, ідентифікації, класифікації економічних об'єктів.</p> <p>ПРН7 Знання і використання нових методів управління, підвищення продуктивності праці та загального рівня культури управління.</p> <p>ПРН8 Уміти продемонструвати поглиблені знання з основ менеджменту.</p> <p>ПРН9 Знання й розуміння сучасних досягнень менеджменту та базових уявлень про основні напрямки його розвитку.</p> <p>ПРН10 Уміння використання професійно-профільованих знань, умінь та навичок в галузі економіки та менеджменту.</p> <p>ПРН11 Уміння розуміти основи законодавства і пов'язувати їх зі знаннями з управління (включаючи господарське право, податкове законодавство тощо).</p>

	<p>ПРН12 Уміння продемонструвати знання та розуміння сучасних уявлень про основні принципи й методи управління, а також підготовку, прийняття та реалізацію оптимальних управлінських рішень.</p> <p>ПРН13 Уміння організовувати матеріально - технічне забезпечення процесів.</p> <p>ПРН14 Уміння здійснювати аналіз операційної, інвестиційної та інноваційної діяльності організації, використовувати результати для підготовки управлінських рішень.</p> <p>ПРН15 Уміти управляти інноваційними проектами.</p>
<p>Програмні результати навчання спеціальності визначені ВНЗ (ЗПРН)</p>	<p>ЗПРН16 Знання й уміння розробляти й обґрунтовувати розвиток зовнішньоекономічної діяльності на макро- мезо- та мікрорівнях управління.</p> <p>ЗПРН17 Знання й уміння володіти методами обґрунтування управлінських рішень у зовнішньоекономічної діяльності на основі комплексних економічних та фінансових розрахунків.</p> <p>ЗПРН18 Уміння планувати, організовувати, мотивувати, оцінювати та підвищувати ефективність зовнішньоекономічної діяльності підприємств, застосовуючи знання новітніх управлінських технологій та механізмів організації і управління експортним потенціалом підприємства.</p> <p>ЗПРН19 Уміння забезпечувати процес ведення та укладання зовнішньоекономічних угод, використовуючи програмне забезпечення та інформаційно-комунікативні технології.</p> <p>ЗПРН20 Уміння формувати і реалізовувати стратегію фінансового забезпечення розвитку зовнішньоекономічної діяльності підприємства.</p>
<p>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</p>	
<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>Підготовку бакалаврів спеціальності 073 «Менеджмент», ОПП «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» здійснюють одинадцять кафедр університету.</p> <p>Реалізація освітньої програми забезпечується науково педагогічними працівниками НТУ, а також особами, що залучаються до реалізації ОП на умовах трудового договору. Загальна кількість викладачів, які залучені до участі в підготовці бакалаврів складає 63 особи.</p> <p>Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин з циклу гуманітарних та соціально-економічних дисциплін навчального плану напряму підготовки (% від кількості годин) складає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - всього – 100 %; - у тому числі на постійній основі – 100 %. <p>Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин з циклу фундаментальних і професійно-орієнтованих дисциплін навчального плану напряму підготовки (% від кількості годин) складає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - всього – 100 %; - у тому числі на постійній основі – 100 %.

	- з них: докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук, професорів враховано до 0,5 кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників або навчальних посібників з грифом Міністерства освіти і науки України) – 10 %.
Матеріально-технічне забезпечення	В навчанні використовуються сучасні комп'ютерні засоби та програмне забезпечення. В НТУ функціонують 16 мультимедійних комп'ютерних класів, які дозволяють впроваджувати сучасні інноваційні технології навчання та забезпечувати інформатизацію навчального процесу; лабораторії і кабінети, оснащені сучасним обладнанням, приладами, вимірювальною і діагностичною апаратурою, персональними комп'ютерами, що забезпечує сучасний рівень підготовки фахівців.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпеченість навчального процесу студентів навчальною та довідковою літературою, інструктивно-методичними матеріалами, а також нормативною документацією відповідає діючим нормативам забезпеченості контингенту студентів за спеціальністю. В навчанні використовується як бібліотечний фонд НТУ та електронна база бібліотеки з режимом WEB-доступу, так і власні навчально-методичні розробки викладачів кафедр НТУ.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх угод між Національним транспортним університетом та технічними університетами України.
Міжнародна кредитна мобільність	Укладені угоди про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+ K1). На основі двосторонніх угод між Національним транспортним університетом та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	За даною освітньо-професійною програмою можливе навчання іноземних здобувачів вищої освіти.

2. Перелік компонент освітньо-професійної/наукової програми та їх логічна послідовність

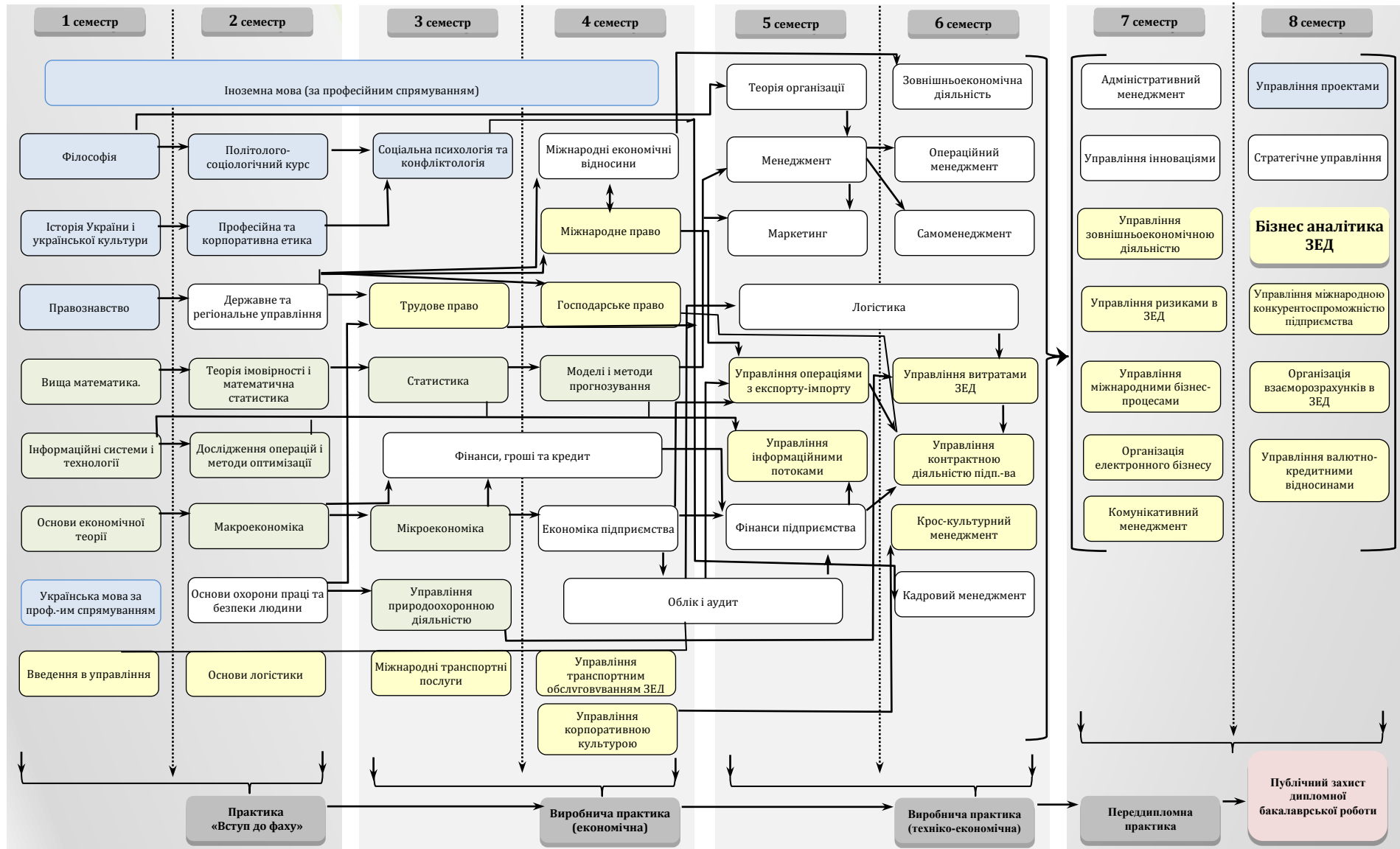
2.1 Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кіль- кість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОПП			
<i>I. ЦИКЛ СОЦІАЛЬНО-ГУМАНІТАРНОЇ ПІДГОТОВКИ</i>			
СПП 1	Філософія	3	Екзамен
СПП 2	Історія України та української культури	5	Екзамен
СПП 3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
СПП 4	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	9	Екзамен
СПП 5	Управління проектами	3	Залік
<i>Всього за циклом I</i>		23	
<i>Позакредитні дисципліни</i>			
	Фізичне виховання		Залік
<i>II. ЦИКЛ ФУНДАМЕНТАЛЬНОЇ ПРИРОДНИЧО-НАУКОВОЇ ТА ЗАГАЛЬНОЕКОНОМІЧНОЇ ДИСЦИПЛІН МАТЕМАТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ</i>			
ПФНЗЕ 1	Вища та прикладна математика:		
ПФНЗЕ 1.1	Вища математика:		
<i>ПФНЗЕ 1.1.1</i>	<i>Вища математика</i>	4	Екзамен
<i>ПФНЗЕ 1.1.2</i>	<i>Теорія ймовірностей і математична статистика</i>	3	Залік
ПФНЗЕ 1.2	Прикладна математика:		
<i>ПФНЗЕ 1.2.1</i>	<i>Дослідження операцій і методи оптимізації</i>	4	Екзамен
<i>ПФНЗЕ 1.2.2</i>	<i>Моделі і методи прогнозування</i>	4	Залік
ПФНЗЕ 2	Статистика	5	Екзамен
ПФНЗЕ 3	Інформаційні системи та технології	3	Залік
ПФНЗЕ 4	Економічна теорія:		
<i>ПФНЗЕ 4.1</i>	<i>Основи економічної теорії</i>	3	Залік
<i>ПФНЗЕ 4.2</i>	<i>Макроекономіка</i>	3	Залік
<i>ПФНЗЕ 4.3</i>	<i>Мікроекономіка</i>	3	Екзамен
ПФНЗЕ 5	Управління природоохоронною діяльністю	4	Екзамен
<i>Всього за циклом II</i>		36	
<i>III. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ І ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ</i>			
<i>3.1 Цикл професійної підготовки (за спеціальністю)</i>			
ПП 1.1	Державне та регіональне управління	3	Залік
ПП 1.2	Менеджмент і адміністрування:		
<i>ПП 1.2.1</i>	<i>Теорія організації</i>	3	Залік
<i>ПП 1.2.2</i>	<i>Менеджмент</i>	5	Екзамен
<i>ПП 1.2.3</i>	<i>Операційний менеджмент</i>	5	Екзамен
<i>ПП 1.2.4</i>	<i>Самоменеджмент</i>	3	Залік
<i>ПП 1.2.5</i>	<i>Кадровий менеджмент</i>	3	Залік
<i>ПП 1.2.6</i>	<i>Адміністративний менеджмент</i>	4	Залік
<i>ПП 1.2.7</i>	<i>Стратегічне управління</i>	4,5	Екзамен
<i>ПП 1.2.8</i>	<i>Управління інноваціями</i>	3	Залік
ПП 1.3	Фінанси, гроші та кредит:	5	Залік

1	2	3	4
ПП 1.4	Економіка і фінанси підприємства:		
<i>ПП 1.4.1</i>	<i>Економіка підприємства</i>	3	Екзамен
<i>ПП 1.4.2</i>	<i>Фінанси підприємства</i>	3	Екзамен
ПП 1.5	Облік і аудит	4,5	Екзамен
ПП 1.6	Маркетинг	4,5	Екзамен
ПП 1.7	Логістика	5	Екзамен
ПП 1.8	Основи безпеки людини	3	Залік
<i>Всього за циклом 3.1</i>		<i>61,5</i>	
<i>3.2. Цикл професійної підготовки за фаховою освітньо-професійною програмою</i>			
ПП 2.1	Право:		
<i>ПП 2.1.1</i>	<i>Трудове право</i>	3	Залік
<i>ПП 2.1.2</i>	<i>Господарське право</i>	3	Залік
<i>ПП 2.1.3</i>	<i>Міжнародне право</i>	3	Залік
ПП 2.2	Міжнародні економічні відносини	3	Залік
ПП 2.3	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	3	Залік
<i>Всього за циклом 3.2</i>		<i>15</i>	
<i>3.3 Цикл практичної підготовки</i>			
ПП 3.1	Навчальна практика "Вступ до фаху"	1,5	Залік
ПП 3.2	Виробнича практика:		
<i>ПП 3.2.1</i>	<i>Виробнича практика (економічна)</i>	3	Залік
<i>ПП 3.2.2</i>	<i>Виробнича практика (техніко-економічна)</i>	4,5	Залік
ПП 3.3	Переддипломна практика	3	Залік
<i>Всього за циклом 3.4</i>		<i>12</i>	
<i>Всього за циклом III</i>			88,5
IV. ДЕРЖАВНА АТЕСТАЦІЯ			
ДА	Дипломна робота. Атестація	7,5	Публічний захист
ВСЬОГО ЗА ЦИКЛАМИ I - IV. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ.			155
Вибіркові компоненти ОПП			
I. ЦИКЛ СОЦІАЛЬНО-ГУМАНІТАРНОЇ ПІДГОТОВКИ			
ВСГП 1	Правознавство/ Правові форми державотворення	3	Залік
ВСГП 2	Професійна та корпоративна етика/ Етика бізнесу	3	Залік
ВСГП 3	Політолого-соціологічний курс/ Соціологія і політологія	4	Екзамен
ВСГП 4	Соціальна психологія та конфліктологія/ Психологія та конфліктологія	4	Залік
<i>Всього за циклом I вибіркові компоненти</i>			14
III. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ І ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ			
<i>3.1. Цикл професійної підготовки (за спеціальністю)</i>			
ВПП 1.1	Введення в управління	4	Залік
ВПП 1.2	Основи логістики	4	Екзамен
<i>Всього за циклом 3.1</i>		<i>8</i>	
<i>3.2 Цикл професійної підготовки за фаховою спеціалізацією</i>			
ВПП 2.1	Міжнародні транспортні послуги/Ринок транспортних послуг	3	Залік
ВПП 2.2	Управління корпоративною культурою/Організаційна поведінка корпорації	3	Залік

1	2	3	4
ВПП 2.3	Управління транспортним обслуговуванням зовнішньоекономічної діяльності / Транспортне забезпечення ЗЕД	3	Екзамен
ВПП 2.4	Управління інформаційними потоками/Інформаційні потоки в системі контролінгу	3	Екзамен
ВПП 2.5	Управління операціями з експорту-імпорту/Управління торгівельними операціями в ЗЕД	5,5	Залік
ВПП 2.6	Управління витратами ЗЕД /Міжнародні логістичні системи	4,5	Залік
ВПП 2.7	Управління контрактною діяльністю підприємства/Міжнародна підприємницька діяльність	3	Екзамен
ВПП 2.8	Крос-культурний менеджмент/Організаційна поведінка	3	Залік
ВПП 2.9	Управління зовнішньоекономічною діяльністю/Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	5,5	Екзамен
ВПП 2.10	Управління ризиками в ЗЕД/Ризикменеджмент	4	Залік
ВПП 2.11	Організація електронного бізнесу/Електронна комерція	4,5	Екзамен
ВПП 2.12	Управління міжнародними бізнес-процесами/Організація міжнародного бізнесу	3	Залік
ВПП 2.13	Комунікативний менеджмент/Рекламний менеджмент	3	Залік
ВПП 2.14	Управління міжнародною конкурентоспроможністю підприємства/Управління розвитком експортного потенціалу підприємства	4	Залік
ВПП 2.15	Управління валютно-кредитними відносинами / Фінансовий менеджмент в ЗЕД	3	Екзамен
ВПП 2.16	Організація взаєморозрахунків в ЗЕД/Митне рулювання зовнішніх зав'язків	3	Залік
ВПП 2.17	Бізнес-аналітика ЗЕД/Аналіз діяльності міжнародних корпорацій	5	Екзамен
<i>Всього за циклом 3.3 (вибіркові)</i>		63	
<i>Всього за циклом III вибіркові компоненти</i>			71
ВСЬОГО ЗА ЦИКЛОМ 1 - IV. Вибіркові компоненти.			85
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ			240,0

2.2 Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» за спеціальністю 073 «Менеджмент»



Шифр компетен- тності	Шифр дисципліни																																				
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ФК 1	ФК 2	ФК 3	ФК 4	ФК 5	ФК 6	ФК 7	ФК 8	ФК 9	ФК 10	ФК 11	ФК 12	ФК 13	ФК 14	ФК 15	ЗФК16	ЗФК17	ЗФК18	ЗФК19	ЗФК20							
III. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ І ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ																																					
3.1. Цикл професійної підготовки (за спеціальністю)																																					
ВПП 1.1											+				+													+									
ВПП 1.2	+			+							+	+			+																			+			
3.2 Цикл професійної підготовки за фаховою освітньо-професійною програмою																																					
ВПП 2.1	+								+						+								+										+				
ВПП 2.2				+						+		+																					+				
ВПП 2.3						+	+		+			+		+									+										+	+			
ВПП 2.4			+					+												+	+							+	+								
ВПП 2.5			+			+										+		+																	+	+	
ВПП 2.6	+					+						+									+												+				
ВПП 2.7				+		+								+												+	+							+	+		
ВПП 2.8		+			+								+						+	+													+	+		+	
ВПП 2.9						+			+		+		+		+									+									+	+			
ВПП 2.10	+				+					+	+	+		+																			+	+		+	
ВПП 2.11			+					+														+	+				+	+					+				
ВПП 2.12	+				+						+					+	+	+										+						+			
ВПП 2.13		+	+		+						+		+				+								+								+	+			
ВПП 2.14				+				+				+		+	+	+									+										+	+	
ВПП 2.15	+							+										+			+		+					+	+								
ВПП 2.16	+		+																+	+		+											+			+	
ВПП 2.17	+		+									+		+		+		+									+	+							+		

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньо-професійної програми

Шифр компетентності	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ЗПРН 16	ЗПРН 17	ЗПРН 18	ЗПРН 19	ЗПРН 20
Шифр дисципліни																				
Обов'язкові компоненти ОПП																				
І. ЦИКЛ СОЦІАЛЬНО-ГУМАНІТАРНОЇ ПІДГОТОВКИ																				
СГП 1									+											
СГП 2			+																	
СГП 3			+																	
СГП 4			+																	
СГП 5	+			+				+							+			+		
ІІ. ЦИКЛ ДИСЦИПЛІН ФУНДАМЕНТАЛЬНОЇ, ПРИРОДНИЧО-НАУКОВОЇ ТА ЗАГАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОЇ ПІДГОТОВКИ																				
ПФНЗЕ 1.1.1																+				
ПФНЗЕ 1.1.2						+										+				
ПФНЗЕ 1.2.1	+											+					+			
ПФНЗЕ 1.2.2						+						+						+		
ПФНЗЕ 2												+		+			+			
ПФНЗЕ 3					+		+												+	
ПФНЗЕ 4.1						+			+					+		+				
ПФНЗЕ 4.2						+			+					+		+				
ПФНЗЕ 4.3				+					+	+				+		+				
ПФНЗЕ 5						+						+				+				
ІІІ. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ І ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ																				
3.1 Цикл професійної підготовки (за спеціальністю)																				
ПП 1.1	+		+													+	+			
ПП 1.2.1	+			+			+		+								+			
ПП 1.2.2	+	+					+	+	+	+		+	+	+	+	+				
ПП 1.2.3				+		+	+					+		+					+	
ПП 1.2.4		+					+										+			
ПП 1.2.5		+														+				

Шифр компетентності	ПРН 1	ПРН 2	ПРН 3	ПРН 4	ПРН 5	ПРН 6	ПРН 7	ПРН 8	ПРН 9	ПРН 10	ПРН 11	ПРН 12	ПРН 13	ПРН 14	ПРН 15	ЗПРН 16	ЗПРН 17	ЗПРН 18	ЗПРН19	ЗПРН20
Шифр дисципліни																				
ВПП 2.7														+			+			
ВПП 2.8			+								+					+				
ВПП 2.9	+						+											+	+	
ВПП 2.10										+					+		+			
ВПП 2.11					+							+							+	
ВПП 2.12						+						+						+		
ВПП 2.13			+					+											+	
ВПП 2.14									+						+			+		+
ВПП 2.15														+			+			+
ВПП 2.16					+											+				
ВПП 2.17					+	+								+					+	

6. Анотації дисциплін освітньо-професійної програми «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» за спеціальністю 073 «Менеджмент»

Обов'язкові компоненти ОПП

I. ЦИКЛ СОЦІАЛЬНО-ГУМАНІТАРНОЇ ПІДГОТОВКИ

Шифр, назва дисципліни, семестр	СГП 1 Філософія 1 семестр
Зміст	<p align="center">Модуль 1. Специфіка і розвиток філософського знання</p> <p>Тема 1. Філософія, коло її проблем та роль у суспільстві</p> <p>Тема 2. Історія розвитку філософії</p> <p>Тема 3. Онтологія : філософське вчення про буття</p> <p>Тема 4. Теорія пізнання</p> <p>Тема 5. Свідомість</p> <p align="center">Модуль 2. Людина і суспільство у філософській перспективі</p> <p>Тема 6. Соціальна філософія</p> <p>Тема 7. Філософська антропологія</p> <p>Тема 8. Філософія техніки</p>
Компетентності	<p>ЗК1 Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>ЗК4 Здатність працювати автономно та в команді, навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК6 Здатність діяти відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК7 Здатність вчитися, здобувати нові знання, уміння, у тому числі в сфері, відмінної від професійної.</p> <p>ЗК9 Здатність до організації та планування, раціонального використання часу.</p> <p>ЗК10 Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів.</p> <p>ФК7 Здатність до побудови кадрової стратегії підприємства та організації роботи.</p> <p>ФК9 Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.</p> <p>ФК10 Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфіку філософського знання, його структуру та основні етапи розвитку, поняття про світогляд, його типи та світоглядний характер філософського знання; - особливості філософії як науки та її співвідношення із іншими науками; - роль, функції та місце філософії у розвитку культури світової та вітчизняної; - базові поняття онтологічного, гносеологічного, соціально-філософського, філософсько-антропологічного, аксіологічного знання; - філософські засади розуміння буття та пізнання, поняття про діалектику та синергетику; - основи розуміння специфіки людського буття та культури; - засади філософського розуміння свідомості; - специфіку наукового пізнання серед інших форм пізнання;

	<ul style="list-style-type: none"> - закономірності життя і розвитку суспільства, історичного процесу, співвідношення понять культура та цивілізація; - роль цінностей в житті окремої особистості та суспільства в цілому; - сутність глобальних проблем людства та шляхів їх вирішення. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеризувати та з'ясувати специфіку філософії різних етапів її розвитку; - порівнювати різні філософські концепції; - аналізувати явища індивідуального буття людини та життя і розвитку суспільства, його культури, застосовуючи філософську методологію; - використовувати знання з онтології, феноменології, філософської-антропології, гносеології під час самостійного осмислення явищ дійсності; - багатоаспектно використовувати методологічні прийоми та категоріально-понятійний апарат сучасної філософії, діалектики та синергетики. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - використовувати філософські знання та методологію для вивчення інших дисциплін і прогнозування розвитку політичних, економічних, культурних, соціальних і виробничих процесів. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	32		16	42
Форми СРС	Підготовка до лекцій, лабораторних, модульного контролю, екзамену. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування.				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 1 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	СГП 2 Історія України та української культури 1 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Вітчизняна історія та культура від історичних коренів до початку XXI ст.</p> <p>ЗМ 1. Вступ до курсу “Історія України та української культури”. Стародавня доба української історії та культури.</p> <p>Тема 1. Історія України та української культури як галузь знань.</p> <p>Тема 2. Стародавня доба української історії. Витоки української культури.</p> <p>ЗМ 2. Княжа доба (IX – перша половина XIV ст.).</p> <p>Тема 3. Передумови виникнення Давньоруської держави й основні етапи її історії. Галицько-Волинська Русь.</p> <p>Тема 4. Вплив християнства на розвиток української культури княжої доби (IX – перша половина XIV ст.).</p> <p>ЗМ 3. Литовсько-польська та козацька доба української історії та культури (друга половина XIV – кінець XVIII ст.).</p> <p>Тема 5. Литовсько-польська доба української історії (друга половина XIV – середина XVII ст.).</p> <p>Тема 6. Феномен українського козацтва. Запорізька Січ.</p> <p>Тема 7. Українська національна революція 1648–1676 рр.</p> <p>Тема 8. Українська козацько-гетьманська держава.</p> <p>Тема 9. Українська культура доби середньовіччя та раннього модерну.</p>				

	<p>Модуль 2. Історія та культура України модерної та постмодерної доби (кінець XVIII – початок XXI ст.)</p> <p>ЗМ 4. Українські землі під владою Російської й Австрійської імперій (кінець XVIII – початок XX ст.).</p> <p>Тема 10. Українські землі під владою Російської й Австрійської імперій (кінець XVIII – початок XX ст.)</p> <p>Тема 11. Національно-культурне відродження в Україні наприкінці XVIII – на початку XX ст.).</p> <p>ЗМ 5. Українська національно-демократична революція. Боротьба за відродження державності України (1917–1921).</p> <p>Тема 12. Державотворчі та соціокультурні процеси в Україні за часів національно-демократичної революції 1917–1921 рр.</p> <p>ЗМ 6. Україна у радянську добу (1921–1991).</p> <p>Тема 13. Українські землі у міжвоєнний період (1921–1939).</p> <p>Тема 14. Україна у Другій світовій та Великій Вітчизняній війнах (1939–1945).</p> <p>Тема 15. Україна в умовах системної кризи радянської системи (1945–1991).</p> <p>Тема 16. Тенденції соціокультурного розвитку України радянської доби. Діячі української культури в еміграції.</p> <p>ЗМ 7. Розвиток незалежної України</p> <p>Тема 17. Проголошення і розбудова суверенної України.</p> <p>Тема 18. Український національний культурний простір у постсоціалістичний період.</p>
Компетентності	<p>ЗК6 Здатність діяти відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК7 Здатність вчитися, здобувати нові знання, уміння, у тому числі в сфері, відмінної від професійної.</p> <p>ЗК8 Здатність працювати з інформацією: знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел.</p> <p>ЗК9 Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.</p> <p>ЗК10 Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв’язання конфліктів.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цивілізаційні витоки і детермінанти української культури й її місце у сучасному світі. - динаміку становлення та розвитку основних галузей української культури: освіти і науки, образотворчих мистецтв, театру, музики, архітектури, кіномистецтва. - основні етапи формування світових ідейно-художніх напрямів і стилів в українській культурі. - сутність сучасних українських державотворчих і національно-культурних проєктів у подальшому цивілізаційному поступі народів України. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно оцінювати сучасні політичні та соціальні процеси, формулювати власну думку. - аналізувати історичний досвід держави і культури, відокремлювати етапи історичних та культурних подій і процесів та визначати наступність подій у часі. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - спілкуватись, використовуючи усну та письмову комунікацію українською та іноземною мовою (англійська, німецька, французька).

Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	150	32		32	86
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, екзамену. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 1 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	СГП 3 Українська мова (за професійним спрямуванням) 1 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1.</p> <p>Тема 1. Державна мова — мова професійного спілкування</p> <p>Тема 2. Основи культури української мови</p> <p>Тема 3. Стили сучасної української літературної мови у професійному спілкуванні</p> <p>Тема 4. Ділові папери як засіб писемної професійної комунікації</p> <p>Модуль 2</p> <p>Тема 5. Документація з кадрово-контрактних питань</p> <p>Тема 6. Довідково-інформаційні документи</p> <p>Тема 7. Спілкування як інструмент професійної діяльності</p> <p>Тема 8. Етикет службового листування</p> <p>Тема 9. Риторика і мистецтво презентації. Культура усного фахового спілкування</p> <p>Тема 10. Наукова комунікація як складова фахової діяльності.</p>				
Компетентності	<p>ЗК1 Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>ЗК2 Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами у професійній сфері.</p> <p>ЗК3 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК10 Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів.</p>				
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особливості сучасної літературної української мови як державної, її комунікативно-соціальні функції; - специфіку функціональних стилів сучасної української літературної мови; - норми сучасної української літературної мови й практично оволодіти ними; - основи ведення ділової документації українською мовою; - основні принципи професійного спілкування українською мовою; - основи професійної термінології. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосовувати різні мовні засоби відповідно до комунікативних намірів; - влучно висловлювати думки для успішного розв'язання проблем і завдань у професійній діяльності; - сприймати, відтворювати, редагувати тексти офіційно-ділового й наукового стилів; - скорочувати та створювати наукові тексти професійного спрямування, складати план, конспект, реферат тощо; - робити необхідні нотатки, виписки відповідно до поставленої мети; 				

	<p>- складати різні типи документів, правильно добираючи мовні засоби, що репрезентують їх специфіку;</p> <p>- послуговуватися лексикографічними джерелами (словниками) та іншою допоміжною довідковою літературою, необхідною для самостійного вдосконалення мовної культури.</p> <p>Мати навички:</p> <p>- спілкуватись, використовуючи усну та письмову комунікацію українською та іноземною мовою (англійська, німецька, французька).</p>				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		32	42
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, практичних занять (семінарів), модульного контролю, екзамену.</p> <p>Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування.; підготовка рефератів за темами курсу.</p>				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 1 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	СГП 4 Іноземна мова (за професійним спрямуванням) 1, 2, 3, 4 семестри				
Зміст	1 семестр				
	<p>Тема 1. Професії у сфері логістики</p> <p>Тема 2. Можливості працевлаштування</p> <p>Тема 3. Введення в менеджмент</p> <p>Тема 4. Менеджмент в різних секторах економіки</p> <p>Тема 5. Ресурси менеджера</p> <p>Тема 6. Розробка нової продукції</p> <p>Тема 7. Логістичні послуги</p> <p>Тема 8. Управління збутом логістичних послуг</p>				
Зміст	2 семестр				
	<p>Тема 9. Управління запасами</p> <p>Тема 10. Постачальники</p> <p>Тема 11. Маркетингові принципи</p> <p>Тема 12. Пошук ринку</p> <p>Тема 13. Способи перевезення</p> <p>Тема 14. Типи контейнерів</p> <p>Тема 15. Процеси</p> <p>Тема 16. Управління якістю</p>				
Зміст	3 семестр				
	<p>Тема 17. Планування та організація перевезень</p> <p>Тема 18. Особливості перевезення товарів</p> <p>Тема 19. Обслуговування споживачів</p> <p>Тема 20. Ведення ділових операцій он-лайн</p> <p>Тема 21. Управління персоналом.</p> <p>Тема 22. Міжкультурний менеджмент</p> <p>Тема 23. Управління знаннями в організації</p> <p>Тема 24. Лідерство</p>				
Зміст	4 семестр				
	<p>Тема 25. Складування та зберігання</p> <p>Тема 26. Злиття та поглинання</p> <p>Тема 27. Банківська справа та фінансові послуги</p>				

	<p>Тема 28. Фінансовий та управлінський облік. Тема 29. Управління ризиком Тема 30. Управління змінами Тема 31. Документація та фінанси Тема 32. Оцінка бізнесу</p>
Компетентності	<p>ЗК1 Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності. ЗК2 Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами у професійній сфері. ЗК3 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК10 Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів. ЗФК20 Здатність до формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності. Навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аудіювання – сприймання на слух мовленнєвих формул та фраз за професійною тематикою, які базується на засвоєному лексичному та граматичному матеріалі; - читання літератури з фаху та науково-популярної літератури; оригінальної літератури за спеціальністю; володіння оглядовими, ознайомчими, вивчаючими видами читання (1500 друкованих знаків за 45 хвилин); анотування та реферування текстів; - діалогічного мовлення – ведення та підтримання бесіди-діалогу, обговорення, дискусії згідно із програмною тематикою відповідно до заданої комунікативної ситуації та сфери спілкування; - монологічного мовлення по вивченій тематиці та за змістом тексту; - письма – написання простих зв'язних текстів на знайомі або пов'язані з особистими та професійними інтересами теми та особистих та ділових листів.
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Аудіювання – мовленнєві формули та фрази за професійною тематикою, які базується на засвоєному лексичному та граматичному матеріалі; - Читання – види читання (оглядове, ознайомче та вивчаюче); найуживаніші повсякденні та пов'язані з професійною діяльністю мовленнєві зразки і лексичний матеріал; - Монологічне мовлення – як робити усні повідомлення, використовуючи базовий лексичний матеріал за темами змістових модулів; - Діалогічне мовлення – як вести та підтримувати бесіду-діалог, обговорення, дискусію згідно із програмною тематикою відповідно до заданої комунікативної ситуації та сфери спілкування; - Письмо – правила написання простих зв'язних текстів, головним чином, доповідей, пропозицій, електронних листів загально-ділового змісту, правила заповнення інформаційних формулярів, документів та принципи роботи з різними джерелами з метою узагальнення інформації та формулювання аргументів. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Аудіювання – розуміти на слух головні думки складного мовлення за професійною тематикою та нормативне усне мовлення на теми повсякденного життя;

	<ul style="list-style-type: none"> - Читання – читати частково адаптовані тексти за фахом із різною цільовою настановою; визначати головні думки текстів за фахом, перекладати їх, користуючись словником; знаходити необхідну інформацію та інтерпретувати її у відповідній формі (реферат, анотація, відповіді на запитання до тексту, переказ і т. ін. у письмовій або усній формі); - Монологічне мовлення – виступати з короткою доповіддю на задану тематику, додержуючись елементарних правил презентації; висловлюватися за професійною тематикою, використовуючи лінійний послідовний стиль представлення інформації; висловлювати свою точку зору, наводячи аргументи «за» і «проти»; підтримувати спілкування на теми, що стосуються повсякденного життя, навчання та професійної діяльності, демонструючи достатній ступінь швидкості та спонтанності; - Діалогічне мовлення – брати активну участь у обговоренні чи дискусії, наводячи релевантні пояснення, аргументи і коментарі. Оцінювати різні точки зору, альтернативні пропозиції; використовувати у своїй практичній діяльності інформацію, здобуту у відповідних іншомовних джерелах; вирішувати проблемні ситуації, які можуть виникнути під час професійної діяльності; - Письмо – у письмовій формі узагальнити інформацію та аргументи з відповідних джерел; заповнювати різні інформаційні формуляри, інші папери (залежно від специфіки майбутньої професійної діяльності). <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - побудови граматично правильного речення (висловлення, міні тексту) з використанням активної лексики відповідної тематики (написання орфографічно та граматично правильного повідомлення (переказу, твору, реферату) з використанням активної лексики в межах тем, які пропонуються програмою курсу іноземної мови. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	270			128	142
Форми СРС	Підготовка до практичних занять, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування, написання ділових листів, переклад фахових текстів, створення презентацій та написання рефератів.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 1 та 3 семестрах Екзамен у 2 та 4 семестрах				

Шифр, назва дисципліни, семестр	СГП 5 Управління проектами 8 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1.</p> <p>ЗМ 1. Класифікація базових понять управління проектами Тема 1. Проекти та їх сутність. Класифікація проектів Тема 2. Учасники проекту. Життєвий цикл проекту Тема 3. Проектний менеджмент ЗМ 2. Принципи організації проектної роботи Тема 4. Загальні принципи побудови організаційних структур управління Тема 5. Організаційна структура й система взаємин учасників проекту Тема 6. Внутрішні організаційні структури проектів: функціональні, проектні, матричні.</p>				

	<p>ЗМ 3. Цілі, завдання, продукти та обмеження проектів Тема 7. Постановка та декомпозиція цілей проекту Тема 8. Визначення продуктів проекту Тема 9. Оцінка обмежень проекту Модуль 2.</p> <p>ЗМ 4. Структуризація та планування проекту Тема 10. Планування процесу реалізації проекту Тема 11. Планування структури проекту WBS, OBS, CBS Тема 12. Матриця відповідальності та пакет робіт. Сітьове планування проекту Тема 13. Календарне планування, графіки Гантта Тема 14. Планування ресурсів проекту Тема 15. Планування витрат та бюджету проекту ЗМ 5. Управління комунікаціями та електронна обробка даних Тема 16. Документи проекту, їх форма, класифікація, вимоги до них Тема 17. Розробка плану комунікацій Тема 18. Порівняльний аналіз програмного забезпечення для управління проектами</p>
Компетентності	<p>ЗК1 Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності. ЗК5 Здатність ініціювати заходи щодо збереження навколишнього природного середовища та здійснення безпечної діяльності. ЗК8 Здатність працювати з інформацією: знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел. ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів. ФК 13 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства. ЗФК18 Здатність здійснювати обґрунтований вибір мотиваційних та емоційних компонентів процесу прийняття рішень в сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретичні основи керування проектами; - основні функції керування проектами; - способи керування проектами та планування змісту проекту; - джерела ресурсного забезпечення проекту; - ризики, що виникають при управлінні проектами; - системи контролю за виконанням проекту. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планувати зміст проекту; - контролювати хід виконання проекту; - формувати команду проекту; - користуватися пакетами прикладних програм для керування проектами; - бути обізнаними з поняттями та процесами проектного менеджменту; - уміти на практиці розробляти проекти та здійснювати керування ними; - здійснювати управління окремими стадіями розробки проектів. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знати функції та основні властивості основних принципів міжнародного права, їх нормативний зміст та взаємопов'язаність. - здійснювати організаційне проектування. - уміти застосовувати методи та інструменти управління проектами.

Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	14		26	50
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, екзамену. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка доповідей, індивідуальних завдань та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 8 семестрі				

II. ЦИКЛ ФУНДАМЕНТАЛЬНОЇ ПРИРОДНИЧО-НАУКОВОЇ ТА ЗАГАЛЬНОЕКОНОМІЧНОЇ ДИСЦИПЛІН МАТЕМАТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПФНЗЕ 1.1.1 Вища математика 1 семестр
Зміст	<p style="text-align: center;">Модуль 1.</p> <p>Тема 1. Визначники та їх властивості. Правило Лапласа. Тема 2. Матриці. Дії над матрицями. Обернена матриця. Ранг матриці. Тема 3. Системи лінійних алгебраїчних рівнянь та методи їх розв'язування . Тема 4. Вектори та дії над ними. Поняття базису та системи координат. Тема 6. Рівняння лінії на площині. Різні види рівняння прямої на площині. Тема 7. Рівняння площини та рівняння прямої у просторі. Тема 8. Криві другого порядку та поняття про поверхні другого порядку .</p> <p style="text-align: center;">Модуль 2.</p> <p>Тема 9. Множина. Поняття функції. Область визначення, способи задання. Тема 10. Границя функції. Тема 11. Неперервність функції. Тема 12. Поняття похідної та її зміст. Методи диференціювання. Тема 13. Застосування диференціального числення до дослідження функції Тема 14. Диференціал та його застосування Тема 15. Невизначений інтеграл. Основні методи інтегрування. Тема 16. Визначений інтеграл. Застосування визначеного інтегралу</p>
Компетентності	<p>ЗК7 Здатність вчитися, здобувати нові знання, уміння, у тому числі в сфері, відмінної від професійної.</p> <p>ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теорію матриць і визначників, які є основним математичним апаратом системного опису складних зв'язків матеріального світу; - основні математичні поняття сучасної математичної символіки, елементи теорії множин і математичної логіки як основних можливостей мінімально-збиткового представлення математично формалізованих процесів; - теорію функцій однієї змінної, яка дозволяє якісно аналізувати дискретні і неперервні функціональні зв'язки, даючи їм геометричну і аналітичну інтерпретацію, а також визначити аналітично функціональний зв'язок в умовах даного експерименту;

	<p>- теорію і методи екстремізації функцій однієї змінної, яка є основою розв'язування оптимізаційних економічних, організаційних, технологічних і виробничих процесів;</p> <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - математично моделювати технологічні, технічні та соціально-економічні процеси в межах тих технологічних, технічних та соціально-економічних знань, які він отримав при вивченні відповідних природничих та спеціальних дисциплін; - за умов міждисциплінарних зв'язків в процесі бакалаврської підготовки та за умов подальшої інженерної діяльності чисельно розв'язувати практичні задачі в межах вищезначеного, кількісно оцінювати результати практичних завдань, проектів та бізнес-пропозицій. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонструвати знання та розуміння сучасних уявлень про основні принципи й методи управління, а також підготовку, прийняття та реалізацію оптимальних управлінських рішень; - володіння методами та інструментарієм для обґрунтування управлінських рішень щодо створення й функціонування логістичних організаційних структур 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	120	16		32	72
Форми СРС	Підготовка до лекцій, практичних занять, модульного контролю, екзамену. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування.				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 1 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПФНЗЕ 1.1.2 Теорія ймовірностей і математична статистика 2 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1.</p> <p>Тема 1. Елементи комбінаторики: основні принципи комбінаторики (суми та добутку), сполуки без повторень (розміщення, перестановки, комбінації). Властивості комбінацій, їх зв'язок з біномом Ньютона. Побудова трикутника Паскаля.</p> <p>Тема 2. Предмет теорії ймовірності та її вихідні поняття. Поняття простору елементарних подій. Види подій. Операції над подіями.</p> <p>Тема 3. Означення та властивості ймовірності: класичне, геометричне, статистичне означення. Властивості ймовірності. Аксиоми теорії ймовірності.</p> <p>Тема 4. Теореми додавання ймовірностей несумісних подій.</p> <p>Тема 5. Залежні і незалежні випадкові події, поняття умовної ймовірності. Теореми множення ймовірностей. Теорема додавання ймовірностей сумісних подій</p> <p>Тема 6. Апостеріорні та апостеріорні ймовірності гіпотези. Формула повної ймовірності. Формули Байєса</p> <p>Тема 7. Схема Бернуллі. Формула Бернуллі та наслідки з неї. Найвірогідніше число «успіхів» у схемі Бернуллі.</p> <p>Тема 8. Граничні теореми у схемі Бернуллі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формула Пуассона для обчислення ймовірностей масових малоймовірних випадкових подій; 				

	<p>- локальна теорема Муавра-Лапласа. Функція Гауса та її властивості; - інтегральна теорема Муавра-Лапласа. Функція Лапласа та її властивості. Наслідки з теореми.</p> <p style="text-align: center;">Модуль 2.</p> <p>Тема 9. Дискретні випадкові величини (ДВВ). Закон розподілу ДВВ та форми його задання. Функція розподілу ймовірностей та особливості її побудови для ДВВ. Сума та добуток декількох ДВВ.</p> <p>Тема 10. Числові характеристики ДВВ. Математичне сподівання, дисперсія та середнє квадратичне відхилення. (ймовірнісний зміст, формули для обчислення, властивості).</p> <p>Тема 11. Приклади законів розподілу ДВВ: Біномний розподіл, розподіл Пуассона, геометричний та гіпергеометричний розподіли. Числові характеристики розглянутих розподілів.</p> <p>Тема 12. Інтегральна та диференціальна функції розподілу ймовірностей неперервних випадкових величин (НВВ). Визначення числових характеристик НВВ.</p> <p>Тема 13. Приклади законів розподілу НВВ. Рівномірний та показниковий закони розподілу НВВ. Нормальний закон розподілу НВВ. Нормальна крива та її властивості. Стандартний розподіл. Формула для обчислення ймовірності попадання нормально розподіленої НВВ в заданий інтервал. Правило трьох сигм.</p> <p>Тема 14. Перша та друга нерівності Чебишова. Граничні теореми закону великих чисел - Чебишова та Бернуллі.</p> <p>Тема 15. Предмет математичної статистики. Генеральна сукупність та вибірка. Статистичний розподіл вибірки та його графічні представлення.</p> <p>Тема 16. Точкові статистичні оцінки параметрів розподілу. Незміщеність, ефективність та спроможність оцінки. Інтервальні статистичні оцінки. Довірча ймовірність, довірчий інтервал. Перевірка статистичних гіпотез. Критерій узгодження Пірсона</p>
Компетентності	<p>ЗК7 Здатність вчитися, здобувати нові знання, уміння, у тому числі в сфері, відмінної від професійної.</p> <p>ЗК8 Здатність працювати з інформацією: знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел.</p> <p>ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.</p> <p>ФК4 Здатність вибирати методи та інструментальні засоби для аналізу, оцінки, планування й організації діяльності суб'єкту господарювання на поточний і перспективний період за результатами маркетингових досліджень середовища підприємства.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основні поняття комбінаторики; - поняття випадкової події; - класичне, статистичне та геометричне означення ймовірності; - правило додавання та множення ймовірностей; - граничні теореми для схеми Бернуллі; - поняття випадкової величини, її закони розподілу (в тому числі закон розподілу Пуассона, нормальний закон розподілу Гаусса); - числові характеристики випадкових величин - елементи математичної статистики.

	<p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосовувати основні методи теорії ймовірностей і математичної статистики до обробки й аналізу результатів статистичних спостережень і приймати на основі них обґрунтовані рішення; - за умов міждисциплінарних зав'язків в процесі бакалаврської підготовки та за умов подальшої інженерної діяльності чисельно розв'язувати практичні задачі в межах вище означеного, кількісно оцінювати результати практичних завдань, проектів та бізнес-пропозицій; - опрацьовувати математичні моделі, пов'язані з подальшою фаховою діяльністю, а по можливості й складати такі моделі. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосування основних понять та методів теорії ймовірностей і математичної статистики для розрахунку різних кількісних характеристик в задачах транспортних технологій. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		30	44
Форми СРС	Підготовка до лекцій, практичних занять, модульного контролю, екзамену. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 2 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПФНЗЕ 1.2.1 Дослідження операцій і методи оптимізації 2 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Динамічне програмування</p> <p>Теоретична частина</p> <p>Загальна характеристика моделей динамічного програмування, їх геометрична та економічна інтерпретація. Принцип оптимальності. Моделі розподілу капіталовкладень. Модель заміни обладнання. Моделювання управління виробництвом та запасами</p> <p>Практична частина</p> <p>Приклади задач, які можна розв'язати методом динамічного програмування.</p> <p>Побудова математичної моделі задачі динамічного програмування за поставленою реальною прикладною задачею.</p> <p>На основі техніко-економічних даних роботи конкретного АТП за певний період часу вирішити наступні задачі. Задача розподілу ресурсів: математична модель, етапи розв'язку. Нелінійні розподільчі задачі. Задача управління запасами. Задача заміни обладнання</p> <p>Модуль 2. Елементи теорії прийняття рішень. Стохастичні моделі.</p> <p>Теоретична частина</p> <p>Елементи теорії конфліктних ситуацій. Ігрові моделі. Основні поняття теорії матричних ігор. Гра двох гравців з нульовою сумою. Аналітичний та графічний методи розв'язку ігор.</p> <p>Застосування методів лінійного програмування до розв'язку задач порядку $m \times n$.</p> <p>Сітьові моделі планування та управління виробництвом. Основні поняття та визначення. Елементи сітьових графіків. Правила побудови сітьових графіків. Способи розрахунку сітьових графіків. Оптимізація сітьових графіків</p>				

	<p>Елементи теорії випадкових процесів. Основні поняття та визначення. Моделі у вигляді ланцюгів Маркова. Неперервні та дискретні ланцюги Маркова. Рівняння Колмогорова.</p> <p>Застосування теорії випадкових процесів до розв'язку задач теорії масового обслуговування.</p> <p style="text-align: center;">Практична частина</p> <p>Гра, гравці, платіжна матриця, стратегії: за даними прикладної задачі застосування математичного апарату, упорядкування і вирішення. Застосування лінійного програмування при розв'язку задачі.</p> <p>За даними умовами реальної прикладної задачі розрахунок сітьового графіку, оптимізація і застосування моделі при цільових діях.</p> <p>Опис за прикладною задачею та побудова моделі Марківського процесу. Запис рівняння Колмогорова щодо ймовірностей станів. Визначення фінальних ймовірностей станів.</p>
Компетентності	<p>ЗК7 Здатність вчитися, здобувати нові знання, уміння, у тому числі в сфері, відмінної від професійної.</p> <p>ЗК8 Здатність працювати з інформацією: знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел.</p> <p>ФК4 Здатність вибирати методи та інструментальні засоби для аналізу, оцінки, планування й організації діяльності суб'єкту господарювання на поточний і перспективний період за результатами маркетингових досліджень середовища підприємства.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основи математичного апарату, необхідних в майбутньому для аналітичного мислення і, як наслідок, обґрунтованого і ефективного використання ресурсів (матеріальних, трудових), основних засобів та виробничих потужностей, наявних технологічних процесів: їх реструктуризації або заміни, щодо процесу прийняття управлінських рішень. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналітично мислити та за допомогою сучасних математичних методів та моделей формулювати прикладні організаційно-економічні задачі; - розв'язувати типові прикладні задачі; - застосовувати математичні і статистичні методи для дослідження економічних явищ; - формулювати реальну прикладну задачу і будувати її математичну модель на базі набутих знань; - групувати сукупність складових (екзогенних і ендогенних) що є економічним математичним виразом неоднорідності ринку транспортних послуг для визначеної ситуації; - практично моделювати і розраховувати шляхи цільового вирішення виробничих проблем з точки зору соціально-економічного розвитку підприємств математичними методами щодо оптимізації управлінських рішень. <p>Мати навички з:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретичних знань та практичних навичок з самостійного обґрунтовування доцільності і основ планування та управління діяльності підприємств автомобільного транспорту за допомогою розв'язання практичних задач математичними методами (розв'язку задач оптимального планування в статистичних системах, оптимальне планування в динамічних системах, прийняття рішень в умовах невизначеності, елементи теорії ігор та випадкових процесів).

Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	120	16		32	72
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, іспиту. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка до аудиторних занять.				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 2 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПФНЗЕ 1.2.2 Моделі і методи прогнозування 4 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Система і принципи прогнозування соціально-економічних процесів</p> <p>Тема 1. Поняття системи соціально-економічного прогнозування. Класифікація прогнозів залежно від об'єкта, часу випередження, масштабу прогнозування, функціональної ознаки.</p> <p>Тема 2. Основні функції та задачі прогнозування. Класифікація методів прогнозування. Вимоги до прогнозної моделі.</p> <p>Тема 3. Методи простої прогнозної екстраполяції одномірних процесів</p> <p>Тема 4. Адаптивні методи прогнозування</p> <p>Тема 5. Аналітичне вирівнювання тренда одномірних процесів.</p> <p>Аналітичне вирівнювання тренда як метод середньострокового прогнозування.</p> <p>Модуль 2. Прогнозування багатомірних процесів</p> <p>Тема 6. Регресійні моделі, їх позитивні якості та недоліки. Методи виміру на основі кореляційного зв'язку. Множинна та окрема кореляції. Кореляція в рядах динаміки.</p> <p>Тема 7. Експертні методи прогнозування</p> <p>Тема 8. Моделі прогнозування економічних об'єктів</p> <p>Комплексні системи довгострокового прогнозування: зміст, основні етапи прогнозування. Моделі прогнозування економіки. Міжгалузеві моделі, їх зміст і сфера застосування. Прогнозування попиту на товари й послуги.</p>				
Компетентності	<p>ЗК3 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК7 Здатність вчитися, здобувати нові знання, уміння, у тому числі в сфері, відмінної від професійної.</p> <p>ЗК8 Здатність працювати з інформацією: знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел.</p> <p>ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.</p> <p>ФК4 Здатність вибирати методи та інструментальні засоби для аналізу, оцінки, планування й організації діяльності суб'єкту господарювання на поточний і перспективний період за результатами маркетингових досліджень середовища підприємства.</p> <p>ФК10 Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.</p>				
Результати	<p>Знати:</p> <p>- основні наукові підходи та сучасні концепції прогнозування соціально-економічних процесів;</p>				

	<ul style="list-style-type: none"> - способи розробки економічних прогнозів - основні методи прогнозування; - комп'ютерні технології прогнозування; - пріоритетні дослідження українських науковців-прогнозистів <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначати цілісну картину майбутнього стану соціально-економічного процесу; - здійснювати аналіз сформованих закономірностей і тенденцій розвитку процесу; - визначати можливі траєкторії розвитку процесу в кількісних і якісних параметрах; - здійснювати оцінку ресурсів, необхідних для розглянутих варіантів розвитку соціально-економічного процесу. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обирати з сукупності методів і способів розробки економічних прогнозів; - використовувати знання в практичній діяльності при розв'язанні фахових завдань. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	120	16	32		72
Форми СРС	Підготовка до лекцій, лабораторних занять, експрес-опитуванню. модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування.; підготовка рефератів за темами курсу та презентацій опрацьованого матеріалу..				
Оцінка результатів навчання	Залік у 4 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПФНЗЕ 2 Статистика 3 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Статистичне спостереження, зведення, групування та обробка статистичних даних.</p> <p>Тема 1. Предмет і метод статистики</p> <p>Тема 2. Статистичне спостереження</p> <p>Тема 3. Зведення та групування статистичних даних</p> <p>Тема 4. Абсолютні та відносні величини, графічний спосіб зображення їх.</p> <p>Тема 5. Середні величини і показники варіації</p> <p>Модуль 2. Визначення динаміки суспільних явищ, тенденції і закономірності їх розвитку, виявлення дії впливу окремих факторів їх розвитку.</p> <p>Тема 6. Вибіркові спостереження</p> <p>Тема 7. Ряди динаміки</p> <p>Тема 8. Вимірювання взаємозв'язку, аналіз складних суспільних явищ і виявлення дії окремих факторів на їх розвиток.</p> <p>Тема 9. Індекси</p>				
Компетентності	<p>ЗК8 Здатність працювати з інформацією: знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел.</p> <p>ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення.</p>				

	<p>ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.</p> <p>ФК15 Здатність збирати та обробляти первинну інформацію, виявляти загальні тенденції розвитку організації.</p>				
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основи статистичного дослідження, зведення та групування матеріалів статистичного спостереження, виявлення зв'язків між окремими явищами та процесами, встановлення його структури, узагальнюючі статистичні показники, динаміку суспільних явищ, тенденцій і закономірностей їх розвитку. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводити статистичні дослідження, обчислювати узагальнюючі показники, будувати статистичні таблиці, графіки, виявляти закономірності й тенденції розвитку досліджуваних явищ. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостійної роботи з масовими статистичними даними і забезпечити створення теоретичної бази для наукового пошуку в курсовій та дипломній роботі. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	150	32		32	86
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, модульного контролю, курсової роботи, іспиту. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; проведення статистичного дослідження, розрахунок задач та статистичних показників, розробка пропозицій із вдосконалення статистичного спостереження підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.</p>				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 3 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПФНЗЕ 3 Інформаційні системи та технології 1 семестр				
Зміст	<p>ЗМ 1. Обробка документів.</p> <p>Тема 1. Обробка текстових документів.</p> <p>Тема 2. Обробка табличних документів.</p> <p>ЗМ 2. Сучасні комп'ютерні та інформаційні технології.</p> <p>Інформаційні технології на базі сучасних математичних пакетів обробки інформації.</p> <p>Тема 2. Основи роботи в програмному середовищі Mathcad.</p> <p>Тема 3. Розв'язання задач лінійної алгебри і математичного аналізу.</p> <p>Тема 4. Розв'язання рівнянь та систем рівнянь.</p> <p>ЗМ 3. Технології розв'язання прикладних задач.</p> <p>Тема 5. Комп'ютерні технології статистичного аналізу.</p> <p>Тема 6. Розв'язання задач математичного програмування.</p> <p>Тема 7. Інформаційні технології аналізу систем масового обслуговування.</p> <p>Тема 8. Інформаційні технології аналізу систем управління запасами.</p>				
Компетентності	<p>ЗК3 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК8 Здатність працювати з інформацією: знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел.</p> <p>ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані</p>				

	<p>результати та формувати управлінські рішення.</p> <p>ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.</p> <p>ФК4 Здатність вибирати методи та інструментальні засоби для аналізу, оцінки, планування й організації діяльності суб'єкту господарювання на поточний і перспективний період за результатами маркетингових досліджень середовища підприємства.</p> <p>ФК10 Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.</p> <p>ФК12 Здатність використовувати систему електронного документообігу в організації.</p> <p>ФК15 Здатність збирати та обробляти первинну інформацію, виявляти загальні тенденції розвитку організації.</p>				
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сутність та можливості сучасних комп'ютерних систем і технологій для розв'язання інформаційних і математичних задач у галузі економіки; - призначення, склад і можливості сучасних комп'ютерних систем (системи математичних розрахунків Mathcad, системи табличних розрахунків Excel тощо), їх використання для розв'язання інженерних та економічних задач; - методи і прийоми розробки алгоритмів і комп'ютерних програм алгоритмічною мовою високого рівня (алгоритмічна мова системи Mathcad); - технологію інформаційної підтримки розв'язуваних задач графічними засобами; <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналізувати завдання в своїй предметній області і вибирати відповідне програмне забезпечення для розв'язання розрахункових, економіко-технічних та інформаційних задач; - здійснювати постановку і алгоритмізацію задач, розробку комп'ютерних програм, комп'ютерну реалізацію розрахунків; - налаштовувати параметри вибраного програмного забезпечення відповідно до конкретної задачі або класу задач; - використовувати засоби Mathcad та Excel для моделювання, розрахунків, аналізу та прогнозування. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Демонструвати знання та розуміння основних підходів до застосування інформаційних систем та технологій в навчальному процесі, наукових дослідженнях та професійній діяльності. - Використовувати нові інформаційні технології, підвищувати продуктивність праці та загального рівня культури управління. - Застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в професійній сфері. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16	30		44
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 1 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПФНЗЕ 4.1 Основи економічної теорії 1 семестр
Зміст	<p>Модуль 1 Загальні засади теорії економічного розвитку суспільства</p> <p>Тема 1. Економічна теорія як наука. Тема 2. Економічна система суспільства. Тема 3. Соціально-економічна сутність відносин власності. Тема 4. Процес суспільного виробництва, його фактори, зміст і результативність. Тема 5. Форми суспільного господарства. Тема 6. Ринкове господарство та його основні суб'єкти. Тема 7. Сучасний ринок, його структура і функції. Тема 8. Підприємство в економічній системі. Тема 9. Основи теорії попиту і пропозиції. Тема 10. Кругообіг і оборот капіталу. Тема 11. Трудові відносини. Заробітна плата. Тема 12. Витрати виробництва, прибуток і валовий доход. Тема 13. Ціноутворення на фактори виробництва.</p> <p>Модуль 2 Макроекономіка як наука. Світова економіка</p> <p>Тема 14. Національна економіка. Основні макроекономічні показники. Тема 15. Мікроекономічна нестабільність та її основні прояви. Тема 16. Фінансова система та основи податкової політики. Тема 17. Грошова кредитна система. Тема 18. Економічне зростання і соціальний прогрес. Тема 19. Світове господарство та його еволюція. Тема 20. Сучасні форми світогосподарських зв'язків. Тема 21. Світові валютно-фінансові відносини. Тема 22. Економічні аспекти глобальних проблем.</p>
Компетентності	ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основні закони, принципів, методів і функцій дисципліни; сутності, типів та основних елементів економічних систем; типів, форм і видів власності; форм організації суспільного виробництва; сутності, причини, темпів і видів інфляції; ролі держави як суб'єкта макроекономічного регулювання; структури капіталу та його обіг; особливостей ринкових відносин в аграрному секторі; основних проблем ринку праці та соціальної політики; споживання, заощадження й інвестиції та їх взаємозв'язок із ВВП; основних концепцій та механізмів фіскальної і грошової політики; механізмів зовнішньої політики; основних моделей економічного зростання; видів ринкових структур та їх ознаки; <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналізувати особливості розвитку та становлення економічних відносин між людьми у процесі господарської діяльності; аналізувати взаємодію економічних суб'єктів у процесі створення матеріальних благ при обмежених ресурсах; застосовувати діалектичні методи економічного аналізу при дослідженні елементів ринкового механізму; аналізувати проблеми, пов'язані з розвитком грошово-кредитних відносин, фіскальної політики та державного регулювання;

	оцінювати вплив на економічні процеси зовнішніх факторів, тенденції розвитку світової економіки				
	Мати навички:				
	- набуття належних навичок раціональної економічної поведінки, виходячи з концептуальних основ ринкової економіки; розуміння особливостей функціонування сучасних ринків та утворення цін на послуги праці, капіталу, природних ресурсів відповідно до типу ринкової структури; набуття навичок аналізу агрегованих показників, визначення чинників і наслідків макроекономічного розвитку господарських систем, а також можливостей держави коригувати цей розвиток відповідно до цілей та пріоритетів економічної політики				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, курсової роботи, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 1 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПФНЗЕ 4.2 Макроекономіка 2 семестр				
Зміст	Модуль 1				
	Тема 1. Предмет, метод і завдання курсу. Система національних рахунків. Тема 2. Макроекономічна нестабільність. Тема 3. Споживання, заощадження та інвестиції. Тема 4. Сукупний попит і сукупна пропозиція. Тема 5. Держава в системі макроекономічного регулювання.				
Компетентності	Модуль 2				
	Тема 6. Фіскальна політика в системі державного регулювання економіки. Тема 7. Механізм грошово-кредитної діяльності. Тема 8. Механізм зовнішньоекономічної діяльності. Тема 9. Ринок праці та соціальна політика. Тема 10. Економічне зростання.				
Компетентності	ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.				
Результати	Знати: - теорію макроекономічної науки, її об'єкт, предмет і метод; - основні показники та індикатори макроекономічного розвитку; - базові моделі рівноваги та механізм складових макроекономічної політики: фіскальної, монетарної, зовнішньоекономічної, соціальної. Уміти: - розраховувати та аналізувати основні макроекономічні показники; - оцінювати стан розвитку економіки на основі макроекономічних показників; - самостійно обґрунтовувати макроекономічну політику; - використовувати і застосовувати знання, набуті у процесі вивчення дисципліни, у майбутній роботі та житті;				

	<ul style="list-style-type: none"> - здійснювати аналіз динаміки основних показників та тенденцій макроекономічного розвитку; - застосовувати методи оцінки стану та ефективності заходів держави щодо ринку праці; - використовувати методи аналізу інфляційних процесів, інструментарій оцінки зовнішньоекономічної позиції країни. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначати основні диспропорції макроекономічного розвитку країни, їх характер та причини виникнення; - визначати й обґрунтовувати цілі, пріоритети та завдання в сферах фінансової, монетарної, антиінфляційної, зовнішньоекономічної, а також політики економічного зростання та у сфері зайнятості у прогностичному періоді; - застосовувати передовий досвід зарубіжних країн в формуванні стратегії розвитку різних напрямів макроекономічної політики; - обґрунтувати систему антикризових регуляторних заходів держави, включаючи зовнішнє фінансування, спрямованих на усунення внутрішнього дисбалансу в економіці країни; - розраховувати макроекономічні показники в системі національних рахунків; - аналізувати сукупний попит та сукупну пропозицію; - досліджувати споживання, заощадження та інвестиції; - визначати зміст, форми вияву та головні фактори макроекономічної нестабільності; - обґрунтовувати необхідність державного втручання в економіку; - оцінювати ефективність грошово-кредитної, фіскальної, соціальної політики та механізму зовнішньоекономічної діяльності; - обґрунтовувати зміст, джерела, типи та фактори економічного зростання. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, курсової роботи, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 2 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПФНЗЕ 4.3 Мікроекономіка 3 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Основи теорії попиту та пропозиції. Теорії поведінки споживача та виробника</p> <p>Тема 1. Вступ до мікроекономіки</p> <p>Тема 2. Основи аналізу попиту і пропозиції</p> <p>Тема 3. Ринковий механізм погодження попиту і пропозиції</p> <p>Тема 4. Теорія граничної корисності та поведінка споживача</p> <p>Тема 5. Ординалістський підхід щодо вибору споживача</p> <p>Тема 6. Аналіз поведінки споживача.</p> <p>Тема 7. Мікроекономічна модель підприємства</p> <p>Тема 8. Варіації факторів виробництва та оптимум виробника.</p> <p>Тема 9. Витрати виробництва.</p>				

	<p>Модуль 2. Основи аналізу поведінки фірм в різних ринкових умовах на товарних та ресурсних ринках</p> <p>Тема 10. Ринок досконалої конкуренції.</p> <p>Тема 11. Монопольний ринок.</p> <p>Тема 12. Олігополія</p> <p>Тема 13. Ринок монополістичної конкуренції</p> <p>Тема 14. Мікроекономічна модель функціонування факторних ринків</p> <p>Тема 15. Мікроекономічна модель ринку праці</p> <p>Тема 16. Ринки капіталу та природних ресурсів</p> <p>Тема 17. Загальна рівновага та економічна ефективність</p>				
Компетентності	<p>ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.</p> <p>ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг).</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p>				
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базові положення мікроекономічної теорії щодо функціонування ринкового механізму, формування попиту і пропозиції, вибору споживача і виробника; принципи раціональної поведінки економічних мікросистем в ринкових умовах; термінологію і основні прийоми мікроекономічного аналізу. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - використовувати інструментарій мікроекономічного аналізу для вивчення та оптимізації поведінки економічних суб'єктів у ринкових умовах; застосовувати прийоми мікроекономічних досліджень для аналізу ефективності функціонування господарських мікросистем; виконувати техніко-економічні розрахунки, пов'язані з аналізом і обґрунтуванням раціональної поведінки учасників ринку. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналізувати і оцінювати реальні умови господарювання, обґрунтовано формулювати мету виробничо-господарської діяльності, знаходити оптимальні шляхи її реалізації за умов обмежених ресурсів. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, курсової роботи, екзамену. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 3 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПФНЗЕ 5 Управління природоохоронною діяльністю 3 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Науково-методичні засади управління природоохоронною діяльністю</p> <p>Тема 1. Управління природоохоронною діяльністю та характеристика джерел забруднення довкілля.</p> <p>Тема 2. Система екологічного менеджменту транспортних потоків.</p> <p>Тема 3. Екологічна оцінка транспортних систем міст за викидом шкідливих речовин транспортними потоками.</p>				

	<p>Тема 4. Визначення показників екологічної оцінки двигунів транспортних засобів та інтенсивності шкідливих викидів від транспортних потоків.</p> <p>Модуль 2. Система організації управління природоохоронною діяльністю стаціонарних джерел забруднення.</p> <p>Тема 5. Визначення концентрації токсичних компонентів в атмосферному повітрі та розробка комплексу заходів щодо покращення екологічної ситуації довкілля.</p> <p>Тема 6. Міжнародні стандарти серії ISO 14000 як основа систем управління природоохоронною діяльністю і аудиту (EMAS). Їх призначення та перспективи застосування.</p> <p>Тема 7. Система організації управління природоохоронною діяльністю підприємства /організації/.</p> <p>Тема 8. Нормативно-правові основи управління природоохоронною діяльністю.</p>
Компетентності	<p>ЗК1 Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>ЗК5 Здатність ініціювати заходи щодо збереження навколишнього природного середовища та здійснення безпечної діяльності.</p> <p>ФК5 Здатність здійснювати контроль за виконанням рішень та забезпечення виконавчої дисципліни з питань охорони праці, техніки безпеки та екологічної безпеки в організації.</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ЗФК20 Здатність здійснювати стратегічне, тактичне та оперативне управління підприємством, організацією, установою.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретичні положення та методологічні основи управління природоохоронною діяльністю; - основні екологічні проблеми сучасності та шляхи їх вирішення. Наукове розуміння цих проблем і закономірностей природних процесів, функціонування екологічних систем та зміни у них під впливом діяльності людини; - завдання сучасної науки про раціональне природокористування, методи, проблеми й перспективи; - основи управління елементами природного середовища; - принципи, форми та методи управління природоохоронною діяльністю; - нормативно-правові основи екологічного менеджменту; - основних етапів методики екологічної оцінки природного середовища. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уміти продемонструвати знання та розуміння основних підходів до застосування методів планування, прогнозування, спостереження, опису, ідентифікації, класифікації економічних об'єктів; - уміти продемонструвати знання та розуміння сучасних уявлень про основні принципи й методи управління, а також підготовку, прийняття та реалізацію оптимальних управлінських рішень; - уміти організовувати матеріально - технічне забезпечення процесів; - уміти відшукувати та узагальнювати інформацію, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції та приймати оптимальні технічні, технологічні і проектні рішення, направлені на підвищення екологічної безпеки. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначати екологічні аспекти діяльності підприємств та інших техногенних об'єктів та розробляти програми екологічних дій спрямованих на покращення стану довкілля

Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	120	28		32	60
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, курсової роботи, іспиту. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 3 семестрі				

III. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ І ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

3.1 Цикл професійної підготовки (за спеціальністю)

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПП 1.1 Державне та регіональне управління 2 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Засади державного управління.</p> <p>Основи теорії державного управління. Предмет та завдання начальної дисципліни. Державна влада та державне управління. Державне управління в окремих сферах суспільного розвитку. Роль різних гілок влади у процесі державного управління. Державне управління на регіональному рівні. Система органів державної влади в Україні: конституційні основи їх функціонування, роль в управлінні. Центральні органи державного управління.</p> <p>Модуль 2. Засади регіонального управління та місцевого самоврядування.</p> <p>Регіональні органи державного управління. Місцеве самоврядування та його роль у державному управлінні. Внутрішня організація та управління органів державної влади. Державна служба в Україні. Ефективність державного управління. Державний контроль у сфері виконавчої влади. Відносини органів публічної влади в системі державного та регіонального управління. Розвиток системи державного та регіонального управління.</p>
Компетентності	<p>ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг).</p> <p>ЗФК16 Здатність до володіння здібністю створювати актуальну інформаційну базу та використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні системи та технології в практиці управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретико-методологічні засади формування загальнодержавної та регіональної економічної політики; - закономірності управління на державному та регіональному рівнях; - особливості державного управління в різних сферах суспільного розвитку та на різних рівнях; - методичні та організаційні основи управління розвитком країни; - існуючі моделі державного управління, вітчизняну систему органів державної влади та органів місцевого самоврядування, їх компетенції; - внутрішню організацію, функції та повноваження органів державної влади та органів місцевого самоврядування; - законодавчі та нормативно-правові засади діяльності центральних та регіональних органів державної влади та органів місцевого самоврядування. <p>Уміти:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - застосовувати сформоване економічне мислення та світоглядність у аналізі функціонування та розвитку соціально-економічних процесів на рівні держави та її регіонів; - здатність визначати цілі та пріоритетні напрямки діяльності стосовно державного та регіонального управління; здатність розробляти концептуальні - засади реформування системи державного управління; - формувати напрями вдосконалення управління національним та регіональним розвитком. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - здійснення аналізу сучасних вітчизняних і зарубіжних теоретико-методичних підходів до державного управління на центральному та регіональному рівнях; - визначення системи державного центрального та регіонального управління та змісту її основних складових; - визначення та обґрунтування основних функцій державного центрального та регіонального управління: формування фінансової основи державного управління; - обґрунтування сукупного потенціалу регіональних ресурсів, як матеріальної основи державного розвитку; - формування теоретико-методичного забезпечення формування концепції, стратегії та програм економічного та соціального розвитку різних рівнів управління. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 2 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПП 1.2.1 Теорія організації 5 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Сутність, роль та методологічні основи теорії організації</p> <p>Тема 1. Методологічні засади теорії організації. Сутність поняття «організація». Закони функціонування та розвитку організації.</p> <p>Тема 2. Основні організаційні теорії та моделі Еволюція теоретичних концепцій організації. Основні моделі організацій: органічна та механістична моделі.</p> <p>Тема 3. Організація як система Формування системних уявлень: Платон, Аристотель, Кант, А. Смит. Класифікація систем.</p> <p>Тема 4. Організація як соціум Соціальна організація і соціальна спільність.</p> <p>Модуль 2. Створення ефективної організаційної організації</p> <p>Тема 5. Організаційний процес. Організаційна діяльність. Принципи, методи управління.</p> <p>Тема 6. Самоорганізація. Синергетична концепція самоорганізації.</p> <p>Тема 7. Взаємозв'язок факторів зовнішнього та внутрішнього середовища організації.</p> <p>Тема 8. Організаційне проектування. Методологія проектування організаційних форм управління.</p>				

Компетентності	<p>ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.</p> <p>ФК7 Здатність до побудови кадрової стратегії підприємства та організації роботи.</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ЗФК18 Здатність здійснювати обґрунтований вибір мотиваційних та емоційних компонентів процесу прийняття рішень в сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p>				
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основні закони і принципи побудови та функціонування різних організаційних систем, методичні підходи аналізу внутрішнього й зовнішнього середовища організацій. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосовувати методи наукової організації праці і організаційного проектування; володіти методами прогнозування розвитку соціально-економічних і організаційних процесів в об'єктах управління та вміти оцінити їх стан. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трансформації, створення іміджу й культури організацій. Знати та вміти застосовувати на практиці закони, яким підпорядковуються організації; Володіти теоретичними знаннями та практичними навичками щодо проектування та корегування організаційних систем, регулювання та управління ними 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 5 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПП 1.2.2 Менеджмент 5 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Методологічні підходи до менеджменту.</p> <p>Тема 1. Предмет і завдання курсу. Сутність управління.</p> <p>Тема 2. Підходи до управління. Еволюція науки управління.</p> <p>Тема 3. Поняття організації. Складні організації.</p> <p>Тема 4. Зовнішнє і внутрішнє середовище організації.</p> <p>Тема 5. Суть, функції та переваги стратегічного управління.</p> <p>Тема 6. Процес прийняття управлінського рішення.</p> <p>Тема 7. Комунікації та ефективність управління.</p> <p>Тема 8. Планування.</p> <p>Тема 9. Організація взаємодії та повноваження.</p> <p>Тема 10. Побудова організаційної структури організації.</p> <p>Модуль 2. Управління трудовими ресурсами.</p>				

	<p>Тема 11. Мотивація.</p> <p>Тема 12. Керівництво. Влада та особливий вплив. Лідерство.</p> <p>Тема 13. Групова динаміка.</p> <p>Тема 14. Контроль і регулювання в організації.</p> <p>Тема 15. Конфлікти та управління ними. Управління і стрес.</p> <p>Тема 16. Управління трудовими ресурсами.</p> <p>Тема 17. Лідерство – види, ситуація і ефективність.</p>
Компетентності	<p>ЗК1 Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>ЗК4 Здатність працювати автономно та в команді, навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК6 Здатність діяти відповідально та свідомо.</p> <p>ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення.</p> <p>ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.</p> <p>ФК3 Уміння ефективно організовувати групову роботу на основі знань процесів групової динаміки та принципів формування команди.</p> <p>ФК4 Здатність вибирати методи та інструментальні засоби для аналізу, оцінки, планування й організації діяльності суб'єкту господарювання на поточний і перспективний період за результатами маркетингових досліджень середовища підприємства.</p> <p>ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг).</p> <p>ФК7 Здатність до побудови кадрової стратегії підприємства та організації роботи.</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ФК10 Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.</p> <p>ФК12 Здатність використовувати систему електронного документообігу в організації.</p> <p>ФК13 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства.</p> <p>ФК14 Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу.</p> <p>ЗФК16 Здатність до володіння здібністю створювати актуальну інформаційну базу та використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні системи та технології в практиці управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p> <p>ЗФК17 Здатність до встановлення ефективного взаємозв'язку у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами.</p> <p>ЗФК18 Здатність здійснювати обґрунтований вибір мотиваційних та емоційних компонентів процесу прийняття рішень в сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p> <p>ЗФК20 Здатність до формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності.</p>

Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретичні та організаційні основи сутності, зміст, визначення основних понять, закономірності та принципи управління; - характеристику зовнішнього і внутрішнього середовища організації; - методи управління в організаціях; - загальну характеристику основних функцій управління; - особливості етапів і методів планування; типи і характеристику організаційних структур управління; характеристику процесу делегування повноважень; - основні характеристики теорій мотивації; - характеристику видів і етапів контролю; характеристику методів прийняття рішень; процесу організаційних і міжособових комунікацій; - теоретичні засади сучасних теорій лідерства; форми влади; теорію конфлікту, методи вирішення конфліктів; характеристику формальних і неформальних груп тощо. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначати та аналізувати характеристики внутрішнього і зовнішнього середовища; - визначати кордони і особливості використання методів управління; - формулювати місію та цілі організації; розробляти стратегію організації; - визначати тип організаційної структури управління: розробляти її схему, визначати її переваги та недоліки; - розраховувати необхідну кількість управлінців, розробляти положення про підрозділи підприємства і посадові інструкції для співробітників; - обґрунтувати і визначити конкретні моделі мотивації співробітників; - проаналізувати і визначити форму влади і стиль лідерства конкретного управлінця; - побудувати модель конфліктної ситуації і обґрунтувати методи управління даною ситуацією; - проаналізувати на основі релевантної інформації конкретну проблему, яка потребує вирішення і прийняття раціонального управлінського рішення; - розробити заходи для контролю прийнятого рішення. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонструвати знання та розуміння основних підходів до застосування методів управління для ефективної діяльності організації; - встановлювати взаємозв'язки базових моделей менеджменту з керованими та керуючими підсистемами управління; - знаходити вірні рішення при використанні сучасних інструментів, методів в управлінні діяльністю організацій; - розробляти механізм здійснення обміну інформацією між елементами комунікаційного каналу передачі; - розв'язувати складні практичні задачі з планування, організації, мотивації, контролю для ведення комерційної діяльності на підприємствах різних форм власності в умовах невизначеності ринку; - застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в сфері управління організаціями, підвищувати продуктивність праці та загального рівня культури управління. 				
Обсяг занять	Всього 150	Лекцій 32	Лабораторних	Практичних 32	СРС 86

Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, іспиту. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 5 семестрі

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПП 1.2.3 Операційний менеджмент 6 семестр
Зміст	<p>Модуль 1 Основні теоретичні засади операційного менеджменту</p> <p>ЗМ 1. Сутність та зміст операційного менеджменту</p> <p>Тема 1. Операційний менеджмент як різновид функціонального менеджменту.</p> <p>Тема 2. Операційна стратегія як основа проектування операційної системи.</p> <p>Тема 3. Операційна система організації: поняття, склад та види.</p> <p>ЗМ 2. Управління проектами в операційному менеджменті</p> <p>Тема 4. Основи управління проектами.</p> <p>Модуль 2. Управління процесом створення та функціонування операційної системи.</p> <p>ЗМ 3. Основні рішення в операційному менеджменті</p> <p>Тема 5. Операційна діяльність: ресурси, процеси та результати.</p> <p>Тема 6. Управління процесом проектування операційної системи.</p> <p>ЗМ 4. Управління поточним функціонуванням операційної системи</p> <p>Тема 7. Управління поточним функціонуванням операційної системи.</p> <p>ЗМ 5. Управління якістю та продуктивністю операційної системи</p> <p>Тема 8. Основи менеджменту якості.</p> <p>Тема 9. Управління результативністю операційної діяльності.</p>
Компетентності	<p>ЗК1 Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>ЗК9 Здатність до організації та планування, раціонального використання часу.</p> <p>ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення.</p> <p>ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ФК13 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства.</p> <p>ЗФК16 Здатність до володіння здібністю створювати актуальну інформаційну базу та використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні системи та технології в практиці управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p> <p>ЗФК17 Здатність до встановлення ефективного взаємозв'язку у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами.</p>

	<p>ЗФК19 Здатність забезпечувати розвиток підприємств в умовах інтеграції в світовий економічний простір на основі побудови ефективного механізму планування та з метою запобігання загроз та зниження ступеня ризику їх діяльності на міжнародному ринку.</p> <p>ЗФК20 Здатність до формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сутність основних понять операційного менеджменту; - сутність методів, принципів та функцій операційного менеджменту; - сутність та процеси операційної діяльності; - особливості виробництва у сфері послуг; - процес створення операційної системи та його етапи; - процес і методи прийняття рішень в операційному менеджменті; - особливості процесу проектування продукту; - сутність та етапи розробки операційної стратегії; - методи проектування операційної системи підприємства; - види планування операційної діяльності; - інструменти проектного менеджменту та загального менеджменту якості; - завдання та принципи управління матеріальними ресурсами в операційних системах; - сучасні концепції організації операційних систем та оптимізації операційних процесів; - показники результативності функціонування виробничих та невиробничих операційних систем. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формувати операційну стратегію, аналізувати операційні системи; організувати операційний процес у просторі і часі; розраховувати тривалість операційного циклу, організувати процес проектування продукту та послуги, розраховувати виробничі потужності операційної системи; планувати та організувати контроль операційної діяльності; застосовувати проектний підхід в операційній діяльності, організувати процес забезпечення якості товарів і послуг, визначати результативність функціонування операційної системи у сферах виробництва та обслуговування, розраховувати продуктивність операційної діяльності та визначати шляхи її підвищення; - продемонструвати знання та розуміння основ планування й організації управління на підприємстві; - продемонструвати знання та розуміння основних підходів до застосування методів планування, прогнозування, спостереження, опису, ідентифікації, класифікації економічних об'єктів. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - організувати матеріально-технічне забезпечення процесів; - здійснювати аналіз операційної, інвестиційної та інноваційної діяльності організації, використовувати результати для підготовки управлінських рішень; - управляти інноваційними проектами; - управління змінами; - уміти відшукувати та узагальнювати інформацію, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.

Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	150	32		32	86
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, курсової роботи, іспиту. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 6 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПП 1.2.4 Самоменеджмент 6 семестр
Зміст	<p>Модуль 1 Теоретико-методологічні засади самоменеджменту соціального працівника</p> <p>Тема 1. Методологічні підходи до самоменеджменту Планування особистої роботи менеджера. Тайм-менеджмент</p> <p>Тема 2. Планування ділової кар'єри менеджера</p> <p>Тема 3. Організування діяльності менеджера. Проведення переговорів, нарад та зборів.</p> <p>Модуль 2 Стратегії і технології самоменеджменту соціального працівника</p> <p>Тема 4. Стратегії і соціальні технології працевлаштування як елементи самоменеджменту</p> <p>Тема 5. Техніка презентації</p> <p>Тема 6. Самомотивування та самоконтроль менеджера</p> <p>Тема 7. Формування якостей ефективного менеджера</p> <p>Тема 8. Розвиток менеджерського потенціалу</p>
Компетентності	<p>ЗК4 Здатність працювати автономно та в команді, навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК6 Здатність діяти відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК7 Здатність вчитися, здобувати нові знання, уміння, у тому числі в сфері, відмінної від професійної.</p> <p>ЗК9 Здатність до організації та планування, раціонального використання часу.</p> <p>ФК3 Уміння ефективно організовувати групову роботу на основі знань процесів групової динаміки та принципів формування команди.</p> <p>ФК9 Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.</p> <p>ФК14 Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу.</p> <p>ЗФК16 Здатність до володіння здібністю створювати актуальну інформаційну базу та використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні системи та технології в практиці управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p> <p>ЗФК20 Здатність до формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сучасні концепції самоменеджменту; - методика вибору кар'єри; - теорію психологічних типів особистості; - діловий профіль особистості; - методики саморозвитку менеджера; - основні методики тайм-менеджменту; - оцінка індивідуальної стресостійкості; - соціальна технологія самоуправління діловою кар'єрою.

	<p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначити принципи сучасних концепцій само менеджменту; - використовувати основні методики тайм-менеджменту; - використовувати методику процесу влаштування на роботу; - визначати сильні та слабкі сторони свого типу особистості; - послідовно розкрити зміст логічних завдань методики саморозвитку менеджера; - визначати адаптивну поведінку менеджера та його механізмів; - визначити ознаки, природу та наслідки стресу; - оцінити рівень власних здібностей до самоуправління. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в управлінні своєю поведінкою, своїм часом і своєю діловою кар'єрою; роботи з навчальними матеріалами, поглиблення та розширення вже набутих знань, підвищення рівня організованості студентів. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 6 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПП 1.2.5 Кадровий менеджмент 6 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Теоретичні основи кадрового менеджменту</p> <p>Тема 1. Сутність кадрового менеджменту</p> <p>Тема 2. Предмет курсу «Кадровий менеджмент»</p> <p>Тема 3. Теорії кадрового менеджменту</p> <p>Тема 4. Методологія кадрового менеджменту</p> <p>Тема 5. Методологічні засади кадрового менеджменту</p> <p>Тема 6. Кадрова політика підприємства</p> <p>Тема 7. Кадрове планування організації</p> <p>Модуль 2. Практичні засади кадрового менеджменту</p> <p>Тема 8. Управління службово-професійним просуванням кадрів</p> <p>Тема 9. Професійна мобільність кадрів</p> <p>Тема 10. Управління процесами адаптації в контексті кадрового менеджменту</p> <p>Тема 11. Управління діловою активністю персоналу</p> <p>Тема 12. Керування конфліктами</p> <p>Тема 13. Ділові переговори й управлінське спілкування</p> <p>Тема 14. Соціально-економічна ефективність кадрової роботи</p>				
Компетентності	<p>ЗК4 Здатність працювати автономно та в команді, навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК6 Здатність діяти відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК7 Здатність вчитися, здобувати нові знання, уміння, у тому числі в сфері, відмінної від професійної.</p> <p>ФК3 Уміння ефективно організовувати групову роботу на основі знань процесів групової динаміки та принципів формування команди.</p>				

	<p>ФК7 Здатність до побудови кадрової стратегії підприємства та організації роботи.</p> <p>ФК9 Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.</p> <p>ФК14 Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу.</p> <p>ЗФК17 Здатність до встановлення ефективного взаємозв'язку у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами.</p> <p>ЗФК18 Здатність здійснювати обґрунтований вибір мотиваційних та емоційних компонентів процесу прийняття рішень в сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p> <p>ЗФК20 Здатність до формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретичні засади кадрового менеджменту; - планування і прогнозування кадрової роботи в організації, фахової орієнтації, якісного аналізу складу кадрів, організації і соціальної адаптації працівників, науково обґрунтованого добору і розстановки кадрів; - форми розвитку персоналу; - систему фахового просування працівників, механізм професійно-кваліфікаційного росту керівників і спеціалістів; - суть загальних та спеціальних функцій управління персоналом; - зміст і послідовність дій менеджера в процесі розробки кадрової політики і стратегії підприємства, планування й організація управління персоналом. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - керувати розробкою політики управління персоналом підприємства, плануванням і прогнозуванням кадрової роботи, - координувати діяльність усіх служб і підрозділів організації у сфері ефективного управління людськими ресурсами з урахуванням людського фактора; - оцінювати кадри управління, працювати з резервом керівників, із фахівцями і майстрами, організовувати навчання персоналу, керувати діяльністю служб з управління персоналом щодо планування та реалізації ділової кар'єри персоналу організації; - здійснювати керівництво трудовою дисципліною, керувати вивільненням працівників і плинністю персоналу; - розробляти управлінські рішення з удосконалення кадрового потенціалу підприємства. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосовувати поєднання самостійної та командної роботи задля отримання результату з акцентом на професійну сумлінність та відповідальність за прийняття рішень; - демонструвати знання і використання професійних знань і практичних навичок для вирішення практичних завдань з управління підприємством; - використовувати уміння здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу.

Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		32	42
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 6 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПП 1.2.6 Адміністративний менеджмент 7 семестр
Зміст	Модуль 1. Концептуальні основи адміністративного менеджменту Тема 1. Витоки та генеза державно-адміністративної управлінської теорії Тема 2. Суб'єктно-об'єктна детермінація адміністративної діяльності Модуль 2. Специфіка державно-адміністративного управління Тема 3. Методи дослідження теорії державно-адміністративного менеджменту Тема 4. Основні принципи і функції державно-адміністративного управління
Компетентності	ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків. ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг). ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів. ЗФК17 Здатність до встановлення ефективного взаємозв'язку у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами. ЗФК18 Здатність здійснювати обґрунтований вибір мотиваційних та емоційних компонентів процесу прийняття рішень в сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю.
Результати	Знати : - предмет, завдання та функції державно-адміністративного менеджменту; - концептуальні основи теорії і практики державно-адміністративного менеджменту; - витоки та історію становлення й розвитку теорії державно-адміністративного управління; - суб'єктно-об'єктну детермінацію адміністративної діяльності; - методологію адміністративного менеджменту; - основи і практику утворення державно-менеджерської системи; - механізм функціонування державно-адміністративного апарату; - сутність кадрової політики, її тактику і стратегію в державно-адміністративному управлінні; - інформаційно-комунікативні зв'язки в системі менеджменту; - застосування сучасних засад і напрямів наукової організації праці; - порядок розробки і прийняття управлінських рішень на різних рівнях адміністративної діяльності;

	<p>Вміти :</p> <ul style="list-style-type: none"> - творчо впроваджувати набуті теоретичні знання та практичні навички з управлінської адміністративної діяльності під час здійснення менеджерських функцій; - застосовувати у відповідності із ситуацією найефективніші методи адміністративної роботи з метою досягнення конкурентних показників; - приймати і реалізовувати результативні управлінські рішення на основі забезпечення компромісу інтересів різних організацій, громадськості, держави; - планувати й організовувати особисту діяльність з метою формування ефективних гнучких організаційних структур управління; - враховувати досвід управлінської адміністративної діяльності, набутий різними школами управління в умовах України; - організовувати процес документування в управлінні, формувати потоки документів, створювати порядок їх проходження та виконання. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - здійснювати стратегічне, тактичне та оперативне управління підприємством, організацією, установою; - застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності; - розробляти бізнес-плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг). - забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	120	32		16	72
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення тем, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів, тестів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 7 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПП 1.2.7 Стратегічне управління 8 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1 Основні теоретичні стратегічного управління</p> <p>ЗМ 1. Концептуальні засади теорії стратегічного управління</p> <p>Тема 1. Основні засади теорії стратегічного управління.</p> <p>Тема 2. Місце стратегічного управління в системі управління організацією. Види стратегічного управління.</p> <p>Тема 3. Етапи стратегічного управління та особливості формування стратегії підприємства.</p> <p>ЗМ 2. Процес стратегічного управління</p> <p>Тема 4. Стратегічне планування.</p> <p>Тема 5. Стратегічний аналіз зовнішнього середовища підприємства.</p> <p>Модуль 2 Формування і вибір стратегії підприємства</p> <p>ЗМ 3 Формування стратегічного потенціалу підприємства</p>				

	<p>Тема 6. Генерування стратегії організації. Стратегічний потенціал підприємства та формування його конкурентних переваг.</p> <p>Тема 7. Портфельні стратегії та управління стратегічною позицією підприємства.</p> <p>ЗМ 4 Реалізація стратегії</p> <p>Тема 8. Процес та умови реалізації стратегії.</p> <p>Тема 9. Реалізація стратегій і стратегічні зміни на підприємстві.</p> <p>Тема 10. Стратегічний контроль в процесі стратегічних перетворень на підприємстві.</p>
Компетентності	<p>ЗК1 Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення.</p> <p>ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.</p> <p>ФК4 Здатність вибирати методи та інструментальні засоби для аналізу, оцінки, планування й організації діяльності суб'єкту господарювання на поточний і перспективний період за результатами маркетингових досліджень середовища підприємства.</p> <p>ФК5 Здатність здійснювати контроль за виконанням рішень та забезпечення виконавчої дисципліни з питань охорони праці, техніки безпеки та екологічної безпеки в організації.</p> <p>ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг).</p> <p>ФК7 Здатність до побудови кадрової стратегії підприємства та організації роботи.</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ФК11 Здатність впроваджувати інноваційні технології в діяльність організації.</p> <p>ФК13 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства.</p> <p>ФК15 Здатність збирати та обробляти первинну інформацію, виявляти загальні тенденції розвитку організації.</p> <p>ЗФК17 Здатність до встановлення ефективного взаємозв'язку у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами.</p> <p>ЗФК18 Здатність здійснювати обґрунтований вибір мотиваційних та емоційних компонентів процесу прийняття рішень в сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p> <p>ЗФК19 Здатність забезпечувати розвиток підприємств в умовах інтеграції в світовий економічний простір на основі побудови ефективного механізму планування та з метою запобігання загроз та зниження ступеня ризику їх діяльності на міжнародному ринку.</p> <p>ЗФК20 Здатність до формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності.</p>

Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначення сутності і відмінності стратегічного управління від традиційного; роль стратегічного управління в сучасних умовах; проблеми та труднощі стратегічного управління; характеристики етапів стратегічного управління; визначення, сутність, класифікацію та характеристику стратегій організації; методики визначення місії і цілей організації; методики проведення аналізу зовнішнього і внутрішнього середовища організації; методики визначення і оцінки “портфелю” продукції організації; методики вибору стратегії; характеристику типів стратегічних змін в організації; сутність стратегічного контролю і його відмінність від традиційного; характеристику областей основних стратегічних змін в організації; особливості етапу реалізації стратегії. - розуміння сутності базових уявлень про маркетинг, логістику та логістичний менеджмент. - знання і використання професійних знань і практичних навичок для вирішення практичних завдань з управління підприємством. - знання й розуміння сучасних досягнень менеджменту та базових уявлень про основні напрямки його розвитку. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виконувати аналіз і на його основі визначати стиль управління організацією; формулювати місію і цілі діяльності організації; аналізувати і визначати характеристики зовнішнього і внутрішнього середовища організації; проводити визначення і оцінку “портфелю” продукції організації; розробляти можливі стратегії розвитку організації і вибирати найприйнятнішу; проаналізувати сумісність прийнятої стратегії і організаційної структури управління, і в разі необхідності визначити потрібні зміни; розробляти план реалізації стратегії; контролювати хід реалізації стратегії. - продемонструвати знання та розуміння основ планування й організації управління на підприємстві. - продемонструвати знання та розуміння основних підходів до застосування методів планування, прогнозування, спостереження, опису, ідентифікації, класифікації економічних об’єктів. - організовувати матеріально - технічне забезпечення процесів. - здійснювати аналіз операційної, інвестиційної та інноваційної діяльності організації, використовувати результати для підготовки управлінських рішень. - управляти інноваційними проектами. - управління змінами. <p>Мати навички:</p> <p>відшукувати та узагальнювати інформацію, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.</p>				
Обсяг занять	Всього 135	Лекцій 26	Лабораторних	Практичних 26	СРС 83
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, курсової роботи, іспиту. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 8 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПП 1.2.8 Управління інноваціями 7 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Теоретичні аспекти управління інноваціями.</p> <p>Тема 1. Інноваційний менеджмент у системі управління організацією</p> <p>Тема 2. Інноваційна діяльність як об'єкт інноваційного менеджменту</p> <p>Тема 3. Державна підтримка інноваційної діяльності</p> <p>Тема 4. Організаційні форми інноваційної діяльності</p> <p>Модуль 2 Інноваційний розвиток організації та визначення ефективності інноваційної діяльності.</p> <p>Тема 5. Маркетинг в інноваційній сфері</p> <p>Тема 6. Планування інноваційних процесів</p> <p>Тема 7. Фінансування нововведень і ризику</p> <p>Тема 8. Управління інноваційними програмами і проектами</p>
Компетентності	<p>ФК3 Уміння ефективно організовувати групову роботу на основі знань процесів групової динаміки та принципів формування команди.</p> <p>ФК6 Здатність розробляти бізнес-плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг).</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ФК9 Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.</p> <p>ФК10 Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.</p> <p>ФК11 Здатність впроваджувати інноваційні технології в діяльність організації.</p> <p>ФК12 Здатність використовувати систему електронного документообігу в організації.</p> <p>ЗФК16 Здатність використовувати методики обробки первинної інформації щодо економічних основ функціонування організації для формування системи найбільш актуальних завдань.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зовнішніх та внутрішніх чинників, що впливають на систему інноваційного менеджменту; - економічних і правових засад діяльності органів, що здійснюють управління нововведеннями; - сутності системи інноваційного менеджменту, його місце в загальній системі управління підприємством; - ролі соціально-психологічного фактору у розвитку НТП; - основ формування державної інноваційної політики. - економічні закони, які регулюють інноваційну діяльність; - основні ознаки сучасної ринкової економіки; - наукові засади державної інноваційної політики. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводити аналіз інноваційної діяльності підприємства; - впроваджувати світовий досвід управління нововведеннями в практику управління українськими підприємствами;

	<ul style="list-style-type: none"> - здійснювати оцінку інноваційного потенціалу підприємства та ефективності - інноваційної діяльності - проводити аналіз інноваційної діяльності підприємства; - впроваджувати світовий досвід управління нововведеннями в практику - управління українськими підприємствами; - здійснювати оцінку інноваційного потенціалу підприємства та ефективності - інноваційної діяльності - проаналізувати економічну ситуацію в країні; - охарактеризувати економічні закони та нормативи, що пов'язані з управлінням інноваціями; - використовувати досвід розвинених країн згідно особливостей управління інноваціями; - самостійно вирішувати інноваційні завдання від прогнозування можливих нововведень до їхнього комерційного використання у підприємницьких структурах. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формування суджень, форми відображення об'єктивної дійсності, яка полягає у ствердженнях наявності або відсутності ознак, властивостей або відносин у сфері інноваційних бізнес-процесів; - формування фахівця, що володітиме аналітичними вміннями управління - інноваційною діяльністю з метою здійснення ефективного процесу прийняття управлінських рішень з урахуванням знань основ теорії і практики інноваційного управління; - здійснювати оцінку інноваційного потенціалу підприємства та ефективності інноваційної діяльності. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, залік. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 7 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПП 1.3 Фінанси, гроші та кредит 3, 4 семестри				
Зміст	<p>3 семестр.</p> <p>Модуль 1. Теорія грошей</p> <p>ЗМ 1. Сутність грошей, їх функції і роль.</p> <p>Тема 1. Суть і функції грошей</p> <p>Тема 2. Інфляція та методи стабілізації грошей</p> <p>Тема 3. Грошовий оборот і грошова маса</p> <p>ЗМ 2. Грошовий ринок та грошові системи</p> <p>Тема 4. Грошовий ринок</p> <p>Тема 5. Грошові системи та їх еволюція</p> <p>ЗМ 3. Валютний ринок і валютні системи</p> <p>Тема 6. Валютний ринок та основи його функціонування.</p>				

	<p style="text-align: center;">Модуль 2. Кредит</p> <p>ЗМ 4. Теорії кредиту. Кредитна система Тема 7. Сутність кредиту, передумови його виникнення та еволюція Тема 8. Кредитна система Тема 9. Поняття банківської системи, основи її організації, функції та завдання. Тема 10 Комерційні банки, їх функції, класифікація, характеристика операцій.</p> <p style="text-align: center;">4 семестр.</p> <p style="text-align: center;">Модуль 3. Фінансова система. Централізовані фінанси.</p> <p>ЗМ 5. Сутність фінансів, їх функції і роль. Тема 11. Сутність фінансів, їх функції і роль. Тема 12. Поняття фінансової системи та її структура. Тема 13. Сутність та роль фінансової політики у соціально-економічному розвитку. Тема 14. Сутність загальнодержавних фондів цільового призначення та їх роль. Тема 15. Сутність, види та функції податків. Тема 16. Податкова система України. ЗМ 6. Система централізованих фінансів. Тема 17. Державні фінанси. Державний бюджет і бюджетна система. Доходи і витрати державного бюджету. Тема 18. Місцеві фінанси та місцеві бюджети. Тема 19. Державний кредит. Тема 20. Державний борг та управління ним.</p> <p style="text-align: center;">Модуль 4. Система децентралізованих фінансів.</p> <p>ЗМ 7. Фінанси домогосподарств і суб'єктів господарювання. Тема 21. Сутність фінансів домогосподарств. Доходи і витрати домогосподарств Тема 22. Фінанси підприємницьких структур Тема 23. Страхування та страховий ринок. ЗМ 8. Сутність фінансового ринку. Міжнародні фінанси. Тема 24. Інструменти фінансового ринку та його організаційна будова. Тема 25. Міжнародні фінансові організації. Міжнародні</p>
Компетентності	<p>ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг). ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів. ФК13 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства. ЗФК19 Здатність забезпечувати розвиток підприємств в умовах інтеграції в світовий економічний простір на основі побудови ефективного механізму планування та з метою запобігання загроз та зниження ступеня ризику їх діяльності на міжнародному ринку.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сутність, види та форми грошей та кредиту; - призначення, функції та принципи грошової, валютної та кредитної системи взагалі і окремо України; - розвиток інфляційних процесів та їх вплив на економіку; - основні теорії, закони грошей та інфляції як базу їх функціонування в наш час; - види валютних курсів, операцій, форми та методи впливу на них збоку держави; - цілі і завдання фінансово-кредитних інститутів в справі формування та регулювання грошово-кредитних відносин.

	<ul style="list-style-type: none"> - сучасні моделі фінансових відносин та підвищення обсягів і ефективності використання фінансових ресурсів; - основи і проблеми функціонування податкової системи, з'ясовано принципи оподаткування; - діяльність загальнодержавних фондів цільового призначення; - систему централізованих фінансів; - організацію бюджетного процесу; - діяльність фінансового ринку та його інструменти; - основні напрямки діяльності міжнародних фінансових організацій - фінансові інституції. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналізувати грошово-кредитні процеси в умовах різних методів господарювання, властивих ринковій економіці; - розраховувати темпи та рівень інфляції, її вплив на грошово-кредитні показники; - аналізувати грошову масу країни; - визначати ефект грошового мультиплікатора; - розраховувати валютні курси, їх девальвацію чи ревальвацію; - класифікувати банківські кредити за їх видами та формами; - розраховувати плату за кредит різними методами - характеризувати фінансову систему та фінансовий механізм, визначити завдання і основні функції організаційного складу фінансової системи з метою створення ефективного механізму управління державою; - визначати оптимальну структуру державного та місцевих бюджетів у розподілі і перерозподілі сукупного суспільного продукту і національного доходу; - аналізувати джерела формування і напрями використання державних фінансів та визначено їх роль у досягненні політики економічного зростання; - складати бюджет домогосподарства та ефективно управляти ним; - оцінювати операції на фінансовому ринку; <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонструвати знання та розуміння основних підходів до організації грошово-кредитного регулювання та основи організації фінансової та грошово-кредитної системи України і формування кон'юктури ринку; - оцінювати, інтерпретації та узагальнення факторів, що визначають оптимальність рішень у фінансово – кредитній діяльності; - використовувати знання з економіки, статистики, економічного та фінансового аналізу, податкового обліку, фінансів, грошей і кредиту для моделювання грошових потоків та фінансового забезпечення виробничо-господарської діяльності підприємства. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	150	32		32	86
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 3 та 4 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПП 1.4.1 Економіка підприємства 4 семестр
Зміст	<p style="text-align: center;">Модуль 1</p> <p>ЗМ 1. Ресурсне забезпечення діяльності підприємства Тема 1. Підприємство як суб'єкт господарювання Тема 2. Основні засоби підприємства Тема 3. Оборотні засоби підприємства ЗМ 2. Персонал і оплата праці Тема 4. Персонал і продуктивність праці на підприємстві Тема 5. Організація оплати праці на підприємствах</p> <p style="text-align: center;">Модуль 2</p> <p>ЗМ 3. Результати та ефективність діяльності Тема 6. Витрати підприємства та собівартість продукції Тема 7. Основи ціноутворення в ринкових умовах ЗМ 4. Фінансово-економічна діяльність підприємства Тема 8. Фінансово-економічні результати та ефективність діяльності підприємства Тема 9. Інвестиційна діяльність підприємства Тема 10. Банкрутство та ліквідація підприємства</p>
Компетентності	<p>ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг).</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ФК13 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства.</p> <p>ЗФК16 Здатність до володіння здібністю створювати актуальну інформаційну базу та використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні системи та технології в практиці управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - економічні основи господарської діяльності підприємств різних форм власності, характеристики підприємств і підприємництва, їх роль у розвитку господарського комплексу країни; - сутність основних економічних категорій: основні засоби, капіталовкладення, оборотні засоби, трудові ресурси, витрати виробництва, собівартість, доходи, прибуток, рентабельність та механізм їх формування і аналізу на підприємстві; - основні принципи заснування, організації та діяльності підприємства; - основні напрями пошуку резервів підвищення ефективності діяльності і використання ресурсів; <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосовувати отримані знання в своїй практичній діяльності; - виконувати економічні розрахунки; - розробляти і здійснювати заходи щодо підвищення ефективності діяльності підприємства, зниження собівартості продукції і кращого використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функціонування підприємства в сучасних умовах господарювання; в процесі навчання, в результаті оволодіння всією сукупністю економічної інформації, здійснюється підготовка студентів до самостійного прийняття рішень, які пов'язані з безпосередньою діяльністю підприємства.

Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, курсової роботи, екзамену. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 4 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПП 1.4.2 Фінанси підприємства 5 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Сутність основних понять, засади організації фінансів і рух грошових коштів на підприємстві.</p> <p>ЗМ 1. Теоретичні основи фінансів підприємства</p> <p>Тема 1. Зміст та значення фінансів підприємств</p> <p>Тема 2. Грошові розрахунки</p> <p>ЗМ 2. Організаційні основи формування власних та залучених фінансових ресурсів на підприємстві</p> <p>Тема 3. Формування та використання доходу</p> <p>Тема 4. Формування і розподіл прибутку</p> <p>Тема 5. Оподаткування підприємств</p> <p>Тема 6. Кредитування підприємств</p> <p>Модуль 2. Фінансовий аналіз і планування діяльності підприємства</p> <p>ЗМ 3. Методичні основи фінансовий аналізу та планування фінансових ресурсів на підприємстві</p> <p>Тема 7. Фінансове забезпечення відтворення основних засобів</p> <p>Тема 8. Оборотні кошти та їх організація</p> <p>Тема 9. Аналіз платоспроможності підприємств</p> <p>ЗМ 4. Методичні основи фінансовий аналізу та планування фінансових ресурсів на підприємстві</p> <p>Тема 10. Фінансове планування</p> <p>Тема 11. Фінансова санація та банкрутство</p>
Компетентності	<p>ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг).</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ФК13 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства.</p> <p>ЗФК19 Здатність забезпечувати розвиток підприємств в умовах інтеграції в світовий економічний простір на основі побудови ефективного механізму планування та з метою запобігання загроз та зниження ступеня ризику їх діяльності на міжнародному ринку.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положення нормативних актів, що регулюють організацію фінансових ресурсів в Україні; - теоретичні основи організації фінансової роботи на підприємстві; - методику формування фінансового результату від звичайної діяльності; - порядок здійснення фінансового аналізу та планування на підприємствах.

	<p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заповнювати первинні розрахункові документи; - визначати порядок погашення позикових коштів; - здійснювати вибір показників, що характеризують майновий, фінансовий, інвестиційний, результативний стан підприємства та правильно тлумачити їх результати; - на основі отриманих результатів аналізу фінансового стану підприємства здійснювати оперативне та стратегічне його планування. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Демонструвати знання та розуміння основних підходів до застосування методів планування, прогнозування, спостереження, опису, ідентифікації, експертної стратегічної та оперативної діагностики фінансово-господарської діяльності підприємства. - Використовувати нові методи управління фінансовими ресурсами на підприємстві. - Застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в сфері фінансової діяльності підприємств і організацій України. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, екзамену. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу з рекомендованої літератури, періодичних видань та мережі Інтернет.				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 5 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПП 1.5 Облік і аудит 4, 5 семестри				
Зміст	<p>4 семестр</p> <p>Модуль 1. Облік на підприємствах транспорту</p> <p>ЗМ 1. Теорія бухгалтерського обліку.</p> <p>Тема 1. Суть і характеристика бух обліку.</p> <p>Тема 2. Бухгалтерський баланс.</p> <p>Тема 3. Рахунки обліку та подвійний запис.</p> <p>ЗМ 2. Бухгалтерський облік на підприємстві.</p> <p>Тема 4. Облік виробничих запасів.</p> <p>Тема 5. Облік заробітної плати.</p> <p>Тема 6. Облік не оборотних активів.</p> <p>Модуль 2. Основи бухгалтерської звітності.</p> <p>ЗМ 3. Формування бухгалтерської звітності.</p> <p>Тема 7. Облік витрат підприємства.</p> <p>Тема 8. Облік фінансового результату.</p> <p>Тема 9. Складання бухгалтерської звітності.</p> <p>5 семестр</p> <p>Модуль 3. Основні положення аудиту</p> <p>ЗМ 4. Теоретичні основи аудиту.</p> <p>Тема 10. Суть і предмет аудиту.</p>				

	<p>Тема 11. Планування аудиторської перевірки. Тема 12. Аудиторський ризик. Тема 13. Помилка і шахрайство в аудиті. Модуль 4. Організація і методика аудиту ЗМ 5. Аудит фінансової звітності. Тема 14. Аудиторські докази. Тема 15. Аудит фінансової звітності. Тема 16. Аудит касових операцій. Тема 17. Аудит фінансового стану з приводу банкрутства. Тема 18. Узагальнення результатів аудиту.</p>				
Компетентності	<p>ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення. ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг). ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів. ФК13 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства. ЗФК19 Здатність забезпечувати розвиток підприємств в умовах інтеграції в світовий економічний простір на основі побудови ефективного механізму планування та з метою запобігання загроз та зниження ступеня ризику їх діяльності на міжнародному ринку.</p>				
Результати	<p>Знати: - основні інформаційні джерела аудиторської перевірки; - методи та прийоми аудиторських перевірок; - принципи формування аудиторських документів; - специфіку аудиторської перевірки по напрямкам; - законодавчо-нормативну базу та Міжнародні стандарти аудиту. Вміти: - формувати та обґрунтувати власну думку про стан фінансової звітності та фінансовий стан підприємства; - проводити аудит фінансового стану з приводу банкрутства Мати навички: - оволодіння базовими теоретичними знаннями та набуття практичних навичок проведення аудиту (незалежної перевірки систем обліку, внутрішнього контролю і фінансової звітності) та виконання аудиторських послуг та праці аудиторів.</p>				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	135	32	32		72
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, модульного контролю, курсової роботи (4 семестр), заліку, екзамену. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.</p>				
Оцінка результатів навчання	<p>Екзамен у 4 семестрі Залік у 5 семестрі</p>				

Шифр, назва дисципліни, семестр	ПП 1.6 Маркетинг 5 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Теоретичні основи маркетингу та управління товарами і послугами.</p> <p>Тема 1. Сутність та зміст маркетингу. Тема 2. Формування маркетингової інформаційної системи. Тема 3. Комплексне дослідження ринку. Тема 4. Товар у комплексі маркетингу.</p> <p>Модуль 2. Складові комплексу маркетингу та управління маркетинговою діяльністю.</p> <p>Тема 5. Ціна у комплексі маркетингу. Тема 6. Розповсюдження у комплексі маркетингу. Тема 7. Комунікації у комплексі маркетингу. Тема 8. Управління маркетинговою діяльністю.</p>
Компетентності	<p>ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення.</p> <p>ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.</p> <p>ФК4 Здатність вибирати методи та інструментальні засоби для аналізу, оцінки, планування й організації діяльності суб'єкту господарювання на поточний і перспективний період за результатами маркетингових досліджень середовища підприємства.</p> <p>ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг).</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ФК10 Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.</p> <p>ФК13 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства.</p> <p>ЗФК20 Здатність до формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сутність маркетингу та його основні групи функцій – маркетингові дослідження, розробку основних політик – товарну, цінову, політики розподілу та комунікацій, функції організації, планування та контролю маркетингової діяльності. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - розробляти програму маркетингу залежно від цілей діяльності; - формувати на підприємстві систему маркетингової інформації для збору, систематизації та аналізу первинної та вторинної інформації - бази для прийняття обґрунтованих маркетингових рішень; - аналізувати фактори внутрішнього та зовнішнього середовища; - розробляти маркетингові заходи з урахуванням взаємозв'язку між елементами комплексу маркетингу.

	<p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонструвати знання та розуміння основних прийомів і принципів маркетингу, серед яких дослідження ринку та аналіз ринкових можливостей підприємства; розроблення стратегії і тактики маркетингової діяльності та прийняття рішень; організація маркетингової діяльності; - використовувати нові концепції маркетингу, вивчати досвід маркетингової діяльності в розвинутих країнах світу та адаптувати теорію і практику маркетингу до умов вітчизняного ринку; - застосовувати набуті знання для формування раціональних виробничих програм та оперативного реагування на ринкову ситуацію. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	135	32		32	71
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, курсової роботи, іспиту. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів, задач та ситуаційних завдань.				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 5 семестрі				

Шифр, назва дисципліни, семестр	<p>ПП 1.7 Логістика 5, 6 семестри</p>				
Зміст	<p>5 семестр</p> <p>Модуль 1. Теоретичні засади логістики</p> <p>ЗМ 1. Сутність та концепції функціональної логістики.</p> <p>Тема 1. Сутність, мета та завдання логістики.</p> <p>Тема 2. Основні правила логістики та її функції.</p> <p>ЗМ 2. Основні поняття функціональної логістики.</p> <p>Тема 3. Логістичні потоки, види, їх характеристика.</p> <p>Тема 4. Логістичні операції та їх класифікація.</p> <p>ЗМ 3. Системний підхід у логістиці.</p> <p>Тема 5. Логістичні ланцюги та їх характеристика.</p> <p>Тема 6. Логістичні системи та їх характеристика.</p> <p>Модуль 2. Організація закупівель та забезпечення виробничої діяльності на підприємствах</p> <p>ЗМ 4. Закупівельна логістика.</p> <p>Тема 7. Основні завдання та функції логістики закупівель.</p> <p>Тема 8. Організація процесу вибору постачальника.</p> <p>Тема 9. Визначення основних показників замовлення.</p> <p>ЗМ 5. Виробнича логістика.</p> <p>Тема 10. Сутність та завдання виробничої логістики.</p> <p>Тема 11. Характеристика логістичних концепцій управління виробництвом.</p> <p>Тема 12. «Штовхаючі» та «тягнучі» системи управління виробництвом.</p> <p>Тема 13. Вирішення проблеми «МОВ» та вибір оптимальної технології виробництва.</p> <p>Тема 14. Методи визначення собівартості виробництва.</p>				
	<p>6 семестр</p> <p>Модуль 3. Розподіл та просування товару</p> <p>ЗМ 6. Логістика розподілу.</p> <p>Тема 16. Сутність, мета та завдання розподільчої логістики.</p>				

	<p>ЗМ 7. Канали розподілу. Тема 17. Характеристика каналів розподілу. Тема 18. Побудова розподільчих мереж. Тема 19. Посередники в каналах розподілу. ЗМ 8. Маркетингова логістика. Тема 20. Маркетинговий аналіз в логістиці. Тема 21. Маркетингові комунікації в логістиці. Модуль 4. Транспортування та складування товару ЗМ 9. Транспортна логістика. Тема 22. Основні завдання та функції логістики транспорту. Тема 23. Характеристика видів транспорту. Тема 24. Тарифікація вантажних перевезень. ЗМ 10. Методологія транспортної логістики. Тема 25. Вибір оптимального перевізника. Тема 26. Маршрутизація у транспортному процесі. ЗМ 11. Тара та упаковка. Тема 27. Класифікація тари на підприємстві. Тема 28. Характеристика видів упаковки. ЗМ 12. Складська діяльність. Тема 29. Класифікація складів та характеристика їх функціонування. Тема 30. Системи управління запасами на складах</p>
Компетентності	<p>ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення. ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг). ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів. ФК13 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства. ЗФК20 Здатність до формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основні логістичні поняття та визначення; - концептуальні основи та сфери використання логістики; - функціональні та інтегровані області логістики, особливості управління матеріальними потоками в них; - джерела виникнення логістичних витрат; - підходи до оцінки ефективності функціонування логістичної системи. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уміння продемонструвати знання та розуміння основ планування й організації управління на підприємстві; - використовувати базові знання з логістичного управління і управління ланцюгами постачань й уміння критичного мислення, аналізу та синтезу в професійних цілях; - застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в сфері логістичного управління і управління ланцюгами постачань; - володіти методами та інструментарієм для обґрунтування управлінських рішень щодо створення й функціонування логістичних організаційних структур.

	<p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначати продуктивність, результативність та ефективність логістичної діяльності підприємства; - аналізувати економічні проблеми і процеси, які відбуваються в суспільстві, прогнозувати можливий їх розвиток; - характеризувати основні положення концепцій управління ланцюгами поставок; - уміння користуватися нормативно-правими актами у сфері економіки, використання основних положень міжнародних конвенцій, угод тощо, до яких приєдналась Україна. <p>Мати здатності:</p> <ul style="list-style-type: none"> - здатність аналізувати економічні проблеми і процеси, які відбуваються в суспільстві, прогнозувати можливий їх розвиток у майбутньому; - здатність використовувати нормативно-правові документи у господарській діяльності; - здатність працювати в команді, готовність до міжособистісної взаємодії; - здатність працювати у міжнародному контексті; - здатність виявляти ініціативу, генерувати нові ідеї (креативність). 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	150	32	32		86
Форми СРС	<p>Підготовка до практичних занять (семінарів), модульного контролю, екзамену.</p> <p>Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; захист розрахункових робіт за темами курсу.</p>				
Оцінка результатів навчання	<p>Залік у 5 семестрі</p> <p>Екзамен у 6 семестрі</p>				

Шифр, назва дисципліни, семестр	<p>ПП 1.8 Основи безпеки людини</p> <p>2 семестр</p>				
Зміст	<p>Модуль І. Основи системи безпеки життєдіяльності людини.</p> <p>Правові та організаційні основи безпеки.</p> <p>ЗМ 1. Сутність безпеки життєдіяльності людини.</p> <p>Тема 1.1. Безпека людини в Україні</p> <p>Тема 1.2. Категорійно-понятійний апарат</p> <p>ЗМ 2. Небезпеки, їх види, характер та результати проявів.</p> <p>Тема 2.1. Природні загрози, характер проявів та дії на людей</p> <p>Тема 2.2. Техногенні небезпеки та їх наслідки</p> <p>Тема 2.2.1. Основи фізіології, гігієни праці та виробнича санітарія.</p> <p>Тема 2.2.2 Організація безпечних умов праці на підприємстві</p> <p>Тема 2.2.3. Безпека виробничого обладнання та процесів, піднімально-транспортних машин та механізмів.</p> <p>Безпека при вантажно-розвантажувальних роботах та транспортуванні вантажів.</p> <p>Роботи, машини, механізми та устаткування підвищення безпеки</p> <p>Тема 2.2.4. Електробезпека</p> <p>Тема 2.2.5. Пожежна безпека</p> <p>Тема 2.2.6. Радіаційна безпека</p> <p>Тема 2.2.7. Хімічна безпека</p> <p>Тема 2.2.8. Соціально-політичні небезпеки</p>				

	<p>Модуль 2. Державне управління безпекою людини, нагляд та громадський контроль.</p> <p>ЗМ 3. Імовірнісні структурно-логічні моделі виникнення та розвитку НС. Організаційно-функціональна структура захисту населення та АТО у НС.</p> <p>Тема 3.1. Застосування ризик-орієнтованого підходу</p> <p>Тема 3.2. Менеджмент небезпеки, правове забезпечення та структура захисту населення та АТО у НС</p> <p>Тема 3.3. Управління силами та засобами ОГ під час НС</p> <p>ЗМ 4. Соціальне та економічне значення охорони праці. Соціальний захист потерпілих.</p> <p>Тема 4.1. Соціальне та економічне значення охорони праці</p> <p>Тема 4.2. Соціальне страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань</p> <p>Тема 4.3. Розслідування нещасних випадків, професійних захворювань та аварій</p> <p>Тема 4.4 Відшкодування потерпілим</p> <p>ЗМ 5. Порядок надання домедичної допомоги постраждалим.</p> <p>Тема 5.1. Порядок надання допомоги постраждалим особам.</p>
Компетентності	<p>ЗК4 Здатність працювати автономно та в команді, навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення.</p> <p>ФК5 Здатність здійснювати контроль за виконанням рішень та забезпечення виконавчої дисципліни з питань охорони праці, техніки безпеки та екологічної безпеки в організації.</p> <p>ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг).</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ЗФК17 Здатність до встановлення ефективного взаємозв'язку у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сучасні проблеми і головні завдання безпеки життєдіяльності людини в умовах повсякденного життя, а також в умовах надзвичайних ситуацій, здобуті на основі вивчення структури, змісту і взаємозв'язку життєдіяльності людини із середовищем праці й проживання; - основні поняття у галузі безпеки людини, їх терміни та визначення; - основні законодавчі та нормативні акти з питань людини, а також їх основні положення; - систему державного управління безпекою людини, організацією охорони праці на підприємстві, функції та повноваження органів нагляду і контролю; - основи фізіології гігієни праці та виробничої і побутової санітарії; - порядок та необхідність прийняття рішення щодо захисту співробітників і громадськості від можливих захворювань та аварій на виробництві, катастроф і стихійних лих та надзвичайних ситуацій. А також заходів для ліквідації їх наслідків. - методи аналізу та заходи щодо профілактики виробничого травматизму, професійних захворювань і аварій на виробництві. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ідентифікувати потенційні небезпеки, розпізнавати їх вид, визначати величину та ймовірність їх впливу на організм людини та навколишнє середовище;

	<ul style="list-style-type: none"> - обґрунтовувати і застосовувати практичні навички щодо захисту життєдіяльності людини від шкідливого і небезпечного впливу шкідливих параметрів середовища проживання та виробництва, а також вражаючих факторів, осередків ураження у надзвичайних ситуаціях із застосуванням сучасних технологій; - надати першу долікарську медичну допомогу потерпілому; - на основі діючих законодавчих нормативно-правових актів забезпечити соціальний захист осіб, які потерпіли від нещасних випадків, професійних захворювань та надзвичайних ситуацій. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - набуття студентами знань, умінь та компетенцій для здійснення ефективної професійної діяльності шляхом забезпечення оптимального управління безпекою на об'єктах господарської, економічної науково-освітньої та культурної діяльності, формування у студентів відповідальності за особисту та колективну безпеку і усвідомлення необхідності обов'язкового виконання в повному обсязі всіх заходів гарантування безпеки на робочих місцях та в побуті. - поєднувати навички самостійної та командної роботи задля отримання результату з акцентом на професійну сумлінність та відповідальність за прийняття рішень. - застосовувати одержані знання й уміння для ініціювання та реалізації заходів у сфері збереження навколишнього природного середовища і здійснення безпечної логістичної діяльності. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 2 семестрі				

3.2. Цикл професійної підготовки за фаховою освітньо-професійною програмою

Шифр, дисципліна, семестр	ПП 2.1.1 Трудове право 3 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Загальні засади трудового права</p> <p>ЗМ 1. Основи трудового права</p> <p>Тема 1. Загальна характеристика трудового права як самостійної галузі права.</p> <p>Тема 2. Суб'єкти трудового права та трудові правовідносини.</p> <p>Тема 3. Правові засади соціального партнерства.</p> <p>ЗМ 2. Працевлаштування та трудовий договір.</p> <p>Тема 4. Працевлаштування.</p> <p>Тема 5. Трудовий договір: порядок укладання та припинення.</p> <p>Модуль 2. Правове регулювання окремих інститутів трудового права</p> <p>ЗМ 3. Робочий час та час відпочинку. Оплата праці.</p> <p>Тема 6. Правове регулювання робочого часу і часу відпочинку.</p> <p>Тема 7. Нормування та оплата праці.</p> <p>ЗМ 4. Юридична відповідальність за трудовим правом. Трудові спори.</p> <p>Тема 8. Юридична відповідальність за трудовим правом.</p> <p>Тема 9. Охорона праці.</p> <p>Тема 10. Трудові спори та порядок їх вирішення</p>

Компетентності	<p>ЗК4 Здатність працювати автономно та в команді, навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК6 Здатність діяти відповідально та свідомо.</p> <p>ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення.</p> <p>ФК3 Уміння ефективно організовувати групову роботу на основі знань процесів групової динаміки та принципів формування команди.</p> <p>ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг).</p> <p>ФК7 Здатність до побудови кадрової стратегії підприємства та організації роботи.</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ФК9 Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.</p> <p>ФК14 Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу.</p> <p>ЗФК19 Здатність забезпечувати розвиток підприємств в умовах інтеграції в світовий економічний простір на основі побудови ефективного механізму планування та з метою запобігання загроз та зниження ступеня ризику їх діяльності на міжнародному ринку.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - коло суспільних відносин, що регулюються трудовим правом; - предмет, метод, функції, систему, джерела та основні принципи трудового права; - правові механізми регулювання і забезпечення трудових відносин і відносин по праву соціального забезпечення; - суб'єктів цих відносин і їх правовий статус; - виникнення, зміни та припинення трудових правовідносин і правових відносин соціального забезпечення; - засоби забезпечення, підстави, зміст та види відповідальності при порушенні чинного законодавства, колективних угод, колективних договорів, трудових угод, трудових контрактів; - порядок розгляду спорів, що виникають між суб'єктами трудового права і права соціального забезпечення <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вирішувати питання з організації роботи по створенню безпечних умов праці на виробництві; - самостійної творчої діяльності в галузі організації праці; - розв'язання питань, що стосуються охорони, організації, нормування, оплати та підвищення продуктивності праці; - ефективно використовувати набуті знання з питань організації і охорони праці у практичній діяльності; - працювати з нормативною і нормативно-технічною документацією стосовно організації охорони праці; - орієнтуватись у системі джерел трудового законодавства ; - розрізняти відносини, що регулюються трудовим правом, та відносини, що регулюються іншими галузями права; - застосовувати на практиці норми правових актів; - складати проекти наказів, заяв, трудових договорів та інших документів у сфері трудового права.

	<p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уміння продемонструвати знання та розуміння основ планування й організації управління на підприємстві; - знання й розуміння сучасних досягнень менеджменту та базових уявлень про основні напрямки його розвитку; - уміння розуміти основи законодавства і пов'язувати їх зі знаннями з управління (включаючи господарське право, податкове законодавство тощо). 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, практичних занять (семінарів), модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; вирішення ситуаційних завдань.</p>				
Оцінка результатів навчання	Залік у 3 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ПП 2.1.2 Господарське право 4 семестр				
Зміст	Модуль 1.				
	<p>Тема 1. Поняття господарського права. Тема 2. Державна реєстрація суб'єктів господарювання. Тема 3. Державне регулювання господарської діяльності. Тема 4. Правове становище підприємств.</p>				
Компетентності	Модуль 2.				
	<p>Тема 5. Правовий статус господарських товариств. Тема 6. Правові засади захисту економічної конкуренції. Тема 7. Господарські зобов'язання, договори та відповідальність.</p>				
Результати	<p>ЗК6 Здатність діяти відповідально та свідомо. ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення. ФК3 Уміння ефективно організовувати групову роботу на основі знань процесів групової динаміки та принципів формування команди. ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг). ФК7 Здатність до побудови кадрової стратегії підприємства та організації роботи. ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів. ФК10 Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій. ФК14 Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу. ЗФК19 Здатність забезпечувати розвиток підприємств в умовах інтеграції в світовий економічний простір на основі побудови ефективного механізму планування та з метою запобігання загроз та зниження ступеня ризику їх діяльності на міжнародному ринку.</p>				
	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основні положення господарського права, господарських правовідносин та господарського законодавства⁴ 				

	<ul style="list-style-type: none"> - порядок створення, діяльності та припинення суб'єктів господарювання; - види засобів державного регулювання господарської діяльності; - особливості правового статусу різних видів підприємств; - види господарських товариств, особливості їх статусу, спільні та відмінні риси; - види порушень законодавства про економічну конкуренцію та види юридичної відповідальності за порушення конкурентного законодавства; - поняття, види та підстави виникнення господарських зобов'язань; - поняття та ознаки господарського договору; - поняття, ознаки та принципи господарсько-правової відповідальності. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - користуватися нормативно-правовими актами; - безпомилково визначати, який саме нормативний документ регламентує конкретні ситуації в процесі господарської діяльності; - вирішувати задачі, посилаючись на норми законодавства; - складати різні типи господарських документів. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонструвати знання та розуміння основ планування й організації управління на підприємстві. - поєднувати навички самостійної та командної роботи задля отримання результату з акцентом на професійну сумлінність та відповідальність за прийняття рішень. - розуміти основи законодавства і пов'язувати їх зі знаннями з управління (включаючи господарське право, податкове законодавство тощо). 					
Обсяг занять	Всього		Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90		16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, практичних занять, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування. Вирішення практичних задач. Підготовка господарських документів.					
Оцінка результатів навчання	Залік у 4 семестрі					

Шифр, дисципліна, семестр	ПП 2.1.3 Міжнародне право 4 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Загальна частина міжнародного права</p> <p>Тема 1. Основні поняття та загальні інститути міжнародного права. Поняття, сутність і система сучасного міжнародного права. Історія виникнення міжнародного права та становлення сучасного міжнародного права.</p> <p>Тема 2. Суб'єкти міжнародного права. Міжнародно-правове визнання. Правонаступництво у міжнародному праві.</p> <p>Тема 3. Джерела міжнародного права. Норми міжнародного права та їх реалізація. Співвідношення міжнародного і внутрішньодержавного права.</p> <p>Тема 4. Основні принципи міжнародного права. Мирні засоби розв'язання міжнародних спорів. Відповідальність у міжнародному праві. Міжнародне співробітництво у боротьбі зі злочинністю.</p>				

	<p>Модуль 2. Особлива частина міжнародного права</p> <p>Тема 1. Територія і міжнародне право. Право зовнішніх зносин. Дипломатичне та консульське право.</p> <p>Тема 2. Право міжнародних договорів. Право міжнародних організацій. Право Європейського Союзу.</p> <p>Тема 3. Міжнародне морське право. Міжнародне повітряне право. Міжнародне космічне право.</p> <p>Тема 4. Міжнародне гуманітарне право. Права людини і міжнародне право. Міжнародне економічне право.</p>				
Компетентності	<p>ЗК5 Здатність ініціювати заходи щодо збереження навколишнього природного середовища та здійснення безпечної діяльності.</p> <p>ЗК6 Здатність діяти відповідально та свідомо.</p> <p>ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення.</p> <p>ФК5 Здатність здійснювати контроль за виконанням рішень та забезпечення виконавчої дисципліни з питань охорони праці, техніки безпеки та екологічної безпеки в організації.</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ЗФК19 Здатність забезпечувати розвиток підприємств в умовах інтеграції в світовий економічний простір на основі побудови ефективного механізму планування та з метою запобігання загроз та зниження ступеня ризику їх діяльності на міжнародному ринку.</p>				
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поняття, предмет та систему міжнародного права; - основні принципи та джерела міжнародного права, особливостях змісту та застосування міжнародно-правових норм та їх реалізації ; - методи правового регулювання міжнародних відносин, в тому числі мирні засоби розв'язання міжнародних спорів; - право зовнішніх зносин; - право міжнародних організацій та Європейського Союзу; - міжнародне морське, повітряне, космічне; - міжнародне гуманітарне право; - міжнародне та економічне право. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - користуватися джерелами міжнародного права; <p>застосовувати міжнародно-правові норми, нормативно-правові акти України та інших країн до регулювання міжнародних відносин.</p> <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - з укладання зовнішньоекономічних угод, використовуючи програмне забезпечення та інформаційно-комунікативні технології. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку.</p> <p>Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.</p>				
Оцінка результатів навчання	Залік у 4 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ПП 2.2 Міжнародні економічні відносини 4 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Теоретичні засади та форми розвитку міжнародних економічних відносин</p> <p>Тема 1. Предмет і завдання дисципліни «Міжнародні економічні відносини»</p> <p>Тема 2. Світове господарство та особливості його розвитку</p> <p>Тема 3. Еволюційні періоди формування міжнародних економічних відносин</p> <p>Тема 4. Середовище міжнародних економічних відносин</p> <p>Тема 5. Міжнародний поділ праці та кооперація виробництва</p> <p>Тема 6. Міжнародна торгівля (МТ) як провідна форма міжнародних економічних відносин</p> <p>Тема 7. Міжнародні економічні відносини у сфері послуг</p> <p>Тема 8. Міжнародна інвестиційна діяльність і виробниче співробітництво</p> <p>Тема 9. Міжнародна міграція робочої сили</p> <p>Тема 10. Міжнародний науково-технічний обмін</p> <p>Модуль 2. Валютно-фінансові та інституційні засади розвитку МЄВ в умовах глобалізації та міжнародної економічної інтеграції</p> <p>Тема 11. Світова валютна система і міжнародні валютно-фінансові відносини</p> <p>Тема 12. Міжнародні кредитні відносини</p> <p>Тема 13. Міжнародна економічна інтеграція</p> <p>Тема 14. Міжнародні економічні організації у багатосторонньому економічному співробітництві і регулюванні міжнародних економічних відносин</p> <p>Тема 15. Проблеми інтеграції України до системи світогосподарських зв'язків</p> <p>Тема 16. Економічна єдність світу і глобальні проблеми міжнародних економічних відносин</p>
Компетентності	<p>ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг).</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ЗФК20 Здатність до формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <p>- сучасну термінологію міжнародного бізнесу; методи та інструменти регулювання зовнішньоекономічної діяльності; особливості та тенденції сучасного етапу розвитку світового ринку; критерії відбору міжнародних ринків; принципи вибору способу виходу на зовнішні ринки; особливості товарної та цінової політики на світових ринках; порядок розробки та укладання міжнародних господарчих контрактів; принципи міжнародних розрахункових та кредитних відносин; особливості оподаткування, страхування ЗЕД, її митного і валютного регулювання.</p>

	<p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уміти збирати та аналізувати інформацію з метою вибору та дослідження закордонних ринків; аргументувати рішення про вихід на зовнішні ринки; оцінювати кон'юнктуру зарубіжного ринку; планувати стратегію виходу на зовнішні ринки, обґрунтовуючи її вибір; розраховувати експортні ціни; здійснювати пошук та оцінку закордонних партнерів; вести підготовку і укладання міжнародних контрактів, розрахунки за ними; планувати розміри податків за підсумками ЗЕД, вміти оптимізувати їх; розраховувати митну вартість товару, суму мита, митних зборів, ПДВ при перевезенні товарів через кордон; здійснювати операції з валютними цінностями; страхувати зовнішньоекономічні операції. <p>Мати навички:</p> <p>вивчення дисципліни є формування цілісного уявлення про процеси, які характеризують міжнародний рівень взаємодії національних економік, оволодіння новітніми підходами щодо оцінки еволюційного характеру розвитку системи МЕВ, оволодіння культурою сучасного економічного мислення, формування у студентів умінь і навичок щодо використання набутих знань для самостійного аналізу світогосподарських процесів, уміння визначати показники обсягів, динаміки, результативності та ефективності міжнародних торговельних, інвестиційних, валютно-фінансових відносин на різних рівнях господарювання, засвоєння методичних підходів до оцінки поточного стану та прогнозування тенденцій розвитку основних форм МЕВ, уміння використовувати емпіричний та статистичний аналіз стану міжнародного середовища для обґрунтування стратегій зовнішньоекономічної діяльності на рівні окремих підприємств, володіння методиками проведення порівняльного аналізу щодо загроз та переваг для вітчизняних підприємств при виході на різні сегменти міжнародних товарних, фінансових, валютних ринків.</p>				
Обсяг занять	Всього 90	Лекцій 16	Лабораторних	Практичних 16	СРС 58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 4 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ПП 2.3 Зовнішньоекономічна діяльність підприємства 6 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Теоретичні аспекти зовнішньоекономічної діяльності підприємства</p> <p>Тема 1 Поняття та сутність зовнішньоекономічної діяльності підприємства.</p> <p>Тема 2 Основні напрямки і показники розвитку зовнішньоекономічної діяльності підприємства в Україні.</p> <p>Тема 3 Державне регулювання зовнішньоекономічної діяльності підприємства.</p> <p>Тема 4 Зовнішньоекономічні контракти: види, структура, зміст та забезпечення договірних зобов'язань</p> <p>Тема 5 Ціноутворення у зовнішньоекономічній діяльності підприємства. Цінові, валютні, фінансові умови контракту.</p>				

	<p>Модуль 2. Ефективність зовнішньоекономічної діяльності підприємства</p> <p>Тема 6 Зовнішньоторговельні операції.</p> <p>Тема 7 Аналіз зовнішньоекономічної діяльності підприємства.</p> <p>Тема 8 Ризики у зовнішньоекономічній діяльності підприємства та їх страхування.</p> <p>Тема 9 Інвестиції у зовнішньоекономічній діяльності підприємства.</p> <p>Тема 10 Ефективність зовнішньоекономічної діяльності підприємства.</p>				
Компетентності	<p>ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення.</p> <p>ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг).</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ФК13 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства.</p> <p>ЗФК16 Здатність до володіння здібністю створювати актуальну інформаційну базу та використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні системи та технології в практиці управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p>				
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ключові поняття зовнішньоекономічної діяльності підприємства; - форми організації, методи регулювання, теоретико-методологічні та емпіричні підходи до аналізу та управління основними процесами, що здійснюються вітчизняними підприємствами на зовнішніх ринках; - аспекти ціноутворення у ході здійснення зовнішньоекономічної діяльності підприємства; - методи оцінки ефективності зовнішньоекономічної діяльності підприємства. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - досліджувати зовнішньоторговельні угоди; - оцінювати особливості укладання та виконання зовнішньоторговельних контрактів; - самостійно обґрунтовувати ціноутворення у ході здійснення зовнішньоекономічної діяльності підприємства; - використовувати і застосовувати знання, набуті у процесі вивчення дисципліни, у майбутній роботі та житті. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - засвоєння майбутніми фахівцями теоретичних основ зовнішньоекономічної діяльності підприємства і набуття практичних навичок роботи у сфері міжнародних економічних відносин за ринкових умов господарювання 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 6 семестрі				

Вибіркові компоненти ОПП
I. ЦИКЛ СОЦІАЛЬНО-ГУМАНІТАРНОЇ ПІДГОТОВКИ

Шифр, дисципліна, семестр	ВСГП 1 Правознавство 1 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Загальні положення теорії держави і права. Основні поняття загальної теорії держави і права.</p> <p>ЗМ 1. Основні поняття загальної теорії держави і права.</p> <p>Тема 1. Поняття держава. Форми держави.</p> <p>Тема 2. Право. Поняття, основні ознаки і систематизація правових норм.</p> <p>Тема 3. Форми (джерела) права. Правовідносини.</p> <p>Тема 4. Правопорушення. Юридична відповідальність.</p> <p>ЗМ 2. Основи конституційного права України.</p> <p>Тема 5. Основи конституційного права.</p> <p>Тема 6. Інститут громадянства України.</p> <p>Тема 7. Виборча система України.</p> <p>Тема 8. Судова влада в Україні.</p> <p>Тема 9. Система правоохоронних органів України.</p> <p style="text-align: center;">Модуль 2. Інші галузі права.</p> <p>ЗМ 3. Основи цивільного та сімейного права.</p> <p>Тема 10. Основи цивільного права.</p> <p>Тема 11. Основи сімейного права.</p> <p>ЗМ 4. Основи трудового, кримінального, адміністративного права. Інші галузі права.</p> <p>Тема 12. Основи трудового права.</p> <p>Тема 13. Основи адміністративного права.</p> <p>Тема 14. Основи кримінального права.</p> <p>Тема 15. Основи житлового права.</p> <p>Тема 16. Основи господарського та фінансового права.</p>
Компетентності	<p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ЗФК20 Здатність до формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основні джерела та літературу з питань курсу, передумови виникнення держави і права, теорії виникнення держави, форми держави, поняття та функції, систему, галузі та інститути права, систематизацію законодавства, основи конституційного, адміністративного, цивільного, господарського, сімейного, житлового, трудового та кримінального права, засвоїти вузлові поняття; - студенти повинні сформувати чітке уявлення про структуру національної системи права, з'ясувати особливості предмету і методу регулювання провідних галузей права України та засвоїти їх фундаментальні положення; - завданням навчальної дисципліни є також вироблення вмінь і навичок самостійного пошуку необхідних нормативно-правових актів та правильного їх використання. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - орієнтуватися в основах права, застосовувати на практиці його основні норми, розуміти терміни, орієнтувати у джерелах та літературі з питання та використовувати їх у повсякденному житті.

	<p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначати об'єкт та особливості окремих галузей права, характеризувати систему права та законодавства України; - аналізувати особливості організації державної влади в Україні; - орієнтуватися в системі джерел права України; - визначити нормативно-правовий акт, нормами якого регулюватимуться правовідносини в конкретній (запропонованій) ситуації; - розуміння сучасних досягнень менеджменту та базових уявлень про основні напрямки його розвитку. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та написання есе на розглянуті теми.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 1 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВСГП 2 Професійна та корпоративна етика 2 семестр				
Зміст	Модуль 1				
	<p>Тема 1. Специфіка і структура сучасної етики. Тема 2. Проблеми і поняття професійної етики. Тема 3. Професійна етика в сфері менеджменту.</p> <p>Модуль 2</p> <p>Тема 4. Проблеми прикладної етики в професійній діяльності. Тема 5. Етикет у професійній діяльності. Тема 6. Етика спілкування.</p>				
Компетентності	<p>ЗК4 Здатність працювати автономно та в команді, навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК6 Здатність діяти відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК10 Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів.</p> <p>ФК3 Уміння ефективно організувати групову роботу на основі знань процесів групової динаміки та принципів формування команди.</p> <p>ФК7 Здатність до побудови кадрової стратегії підприємства та організації роботи.</p> <p>ФК9 Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.</p> <p>ФК14 Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу.</p> <p>ЗФК20 Здатність до формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності.</p>				
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - місце і специфіку професійної етики в структурі сучасної етики, особливості її методів, розмаїття концепцій і підходів; - основи етичного вчення про мораль як духовний феномен і суспільне явище та етапи розвитку моралі як підґрунтя людського взаєморозуміння, толерантності, відповідальності; 				

	<ul style="list-style-type: none"> - основні поняття професійної етики менеджера, проблематику прикладної етики; - засади сучасної професійної етики та засади професійної етичної культури особистості, основи сучасного ділового етикету; - теоретико-методологічні і практичні питання етики, що пов'язані із специфікою професійної діяльності менеджера; - специфіку функціонування моральних чинників у житті сучасного суспільства; <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналізувати найважливіші ідеї і концепції професійної етики загалом та професійної етики менеджера зокрема; - аналізувати і порівнювати теорії і проблеми сучасної нормативної, описової, прикладної та професійної етики; - мислити критично і самокритично в професійній діяльності; - креативно використовувати основи етичного мислення під час аналізу явищ у житті сучасного суспільства; - розуміти та аналізувати моральні аспекти професійної діяльності менеджера; - застосовувати на практиці правила сучасного ділового етикету. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поєднувати навички самостійної та командної роботи задля отримання результату з акцентом на професійну сумлінність та відповідальність за прийняття рішень; - розуміння сутності базових уявлень про маркетинг, логістику та логістичний менеджмент. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, практичних занять (семінарів), тестування, модульного контролю, заліку. Вивчення джерел, рекомендованих до самостійного опанування.; підготовка рефератів і доповідей, Інтернет-оглядів з тематики курсу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 2 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВСГП 3 Політолого-соціологічний курс 2 семестр				
Зміст	<p style="text-align: center;">Модуль 1</p> <p>Тема 1. Політологія як наука, предмет, методи та функції. Тема 2. Розвиток політичної думки: від стародавнього світу до сучасності. Тема 3. Політична влада, проблеми її легітимності. Тема 4. Політична система. Політичні режими. Тема 5. Політичні партії, громадські організації та рухи. Тема 6. Поняття і типи партійних систем. Партійна система України. Тема 7. Політична еліта та політичне лідерство. Тема 8. Сучасна система міжнародних відносин.</p>				

	Модуль 2				
	<p>Тема 9. Предметна сфера соціології.</p> <p>Тема 10. Конкретно-соціологічне дослідження та його основні етапи. Методика і техніка соціологічних досліджень.</p> <p>Тема 11. Становлення соціології як самостійної науки.</p> <p>Тема 12. Системний погляд на суспільство. Поняття соціальної структури суспільства.</p> <p>Тема 13. Соціальні спільноти та соціогрупова структура суспільства.</p> <p>Тема 14. Соціальні інститути суспільства.</p> <p>Тема 15. Соціалізація як процес засвоєння соціального досвіду.</p> <p>Тема 16. Соціальний контроль і девіація.</p>				
Компетентності	<p>ЗК6 Здатність діяти відповідально та свідомо.</p> <p>ЗФК20 Здатність до формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності.</p>				
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятійно-категоріальний апарат політології та соціології; - основні теоретичні і методологічні напрями у вивченні політичних та соціальних процесів; - сутність політики, політичного життя суспільства, політичних відносин і процесів; - структуру політичної системи та її функції; - права і свободи людини і громадянина та механізми їх реалізації; - особливості світової політики в умовах глобалізації; - особливості та завдання зовнішньої політики української держави; - специфіку соціологічного аналізу політики та політичних процесів, що відбуваються в сучасному суспільстві; - тенденції та проблеми розвитку сучасного суспільства, його структуру, базові компоненти соціального життя; - соціологічне розуміння ролі людини як головної діючої особи політичного життя. <p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеризувати основні політичні процеси, що відбуваються нині в Україні; - виявляти специфіку соціологічного аналізу політичного життя; - визначати відповідні форми виявлення, фіксації політичних процесів; - давати аналіз тенденціям політичних та соціальних змін в сучасній Україні та світі; - використовувати теоретичні знання політолого-соціологічного курсу у практичній роботі. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - розуміння сучасних досягнень менеджменту та базових уявлень про основні напрямки його розвитку. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	120	32		16	72
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, практичних занять (семінарів), тестування, модульного контролю, заліку.</p> <p>Вивчення джерел, рекомендованих до самостійного опанування.; підготовка рефератів і доповідей, Інтернет-оглядів з тематики курсу.</p>				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 2 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВСГП 4 Соціальна психологія та конфліктологія 3 семестр
Зміст	<p style="text-align: center;">Модуль 1</p> <p>Тема 1. Соціальна психологія як галузь наукових знань. Тема 2. Проблематика особистості в соціальній психології. Тема 3. Спілкування як науково-практична проблема соціальної психології. Тема 4. Група як соціально-психологічний феномен.</p> <p style="text-align: center;">Модуль 2</p> <p>Тема 5. Предмет, принципи та основні поняття конфліктології. Тема 6. Сутність та основні характеристики конфлікту. Тема 7. Особистість у конфлікті. Внутрішньо-особистісні та міжособистісні конфлікти. Тема 8. Міжгрупові конфлікти, шляхи їх вирішення та профілактики. Тема 9. Науково-практичні засади управління конфліктами.</p>
Компетентності	<p>ЗК4 Здатність працювати автономно та в команді, навички міжособистісної взаємодії. ЗК6 Здатність діяти відповідально та свідомо. ЗК7 Здатність вчитися, здобувати нові знання, уміння, у тому числі в сфері, відмінної від професійної. ЗК10 Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів. ФК3 Уміння ефективно організовувати групову роботу на основі знань процесів групової динаміки та принципів формування команди. ФК7 Здатність до побудови кадрової стратегії підприємства та організації роботи. ФК9 Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки. ФК14 Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу. ЗФК17 Здатність до встановлення ефективного взаємозв'язку у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об'єкт, предмет, структуру, завдання, фундаментальні категорії, понятійний апарат соціальної психології та конфліктології; - методи дослідження соціально-психологічних явищ і процесів; - біологічну та соціальну природу людини, особливості її психічного розвитку, етапи життєвого шляху, можливості особистісного та професійного зростання; - загальні тенденції формування та розвитку особистості, процес її становлення, соціалізації в структурі соціальних відносин; - особливості соціального мислення, соціальної поведінки та соціальних відносин; - закономірності ефективної комунікації, професійної взаємодії; - сучасні концептуальні підходи до розуміння природи і функції конфлікту; - стадії розвитку конфлікту та особливості його динаміки, протікання; - специфіку конфліктів у різних сферах соціального життя (політика, релігія, сім'я, бізнес, міжнародні відносини тощо); - головні стратегії і тактики конфліктної поведінки; - методи вирішення, психопрофілактики конфліктних ситуацій, основні засади управління конфліктами.

	<p>Уміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - віднайти зв'язок між багатьма соціально-психологічними феноменами і власним життєвим досвідом; - пов'язувати навчальний матеріал із потребами, зумовленими модерними соціальними процесами та проблемами розвитку власної особистості; - вміти осмислено оперувати понятійно-термінологічним апаратом дисциплін: творчо мислити, роботи висновки, узагальнювати; - самостійно працювати з науковою, науково-популярною і навчальною літературою, вміти робити презентацію; - застосовувати теоретичні знання у практично-прикладній діяльності; - володіти елементарними навичками та прийомами власної психічної саморегуляції з метою збереження психічного здоров'я та психопрофілактики; - обрати доцільно спроби ефективної комунікації в колективі, сім'ї, соціумі; - бути психологічно грамотними і професійно компетентними; - дотримуватись культури міжособистісного спілкування; - вирішувати прикладні соціально-психологічні завдання у різних сферах соціального буття. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поєднувати навички самостійної та командної роботи задля отримання результату з акцентом на професійну сумлінність та відповідальність за прийняття рішень; - самостійно і творчо працювати з довідковою, науковою, психолого-педагогічною літературою; - критичності й самокритичності; - генерувати нові ідеї, креативно мислити; - вести дискусію, обстоювати власну точку зору. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	120	32		16	72
Форми СРС	Підготовка до лекцій, практичних занять (семінарів), модульного контролю, заліку Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів, тестування, виконання індивідуальних завдань.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 3 семестрі				

III. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ І ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

3.1. Цикл професійної підготовки (за спеціальністю)

Шифр, дисципліна, семестр	ВПП 1.1 Введення в управління 1 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Управління господарською організацією. Основні поняття і завдання.</p> <p>Тема 1. Сутність управління. Тема 2. Організації як об'єкти управління. Тема 3. Принципи та методи управління. Тема 4. Функції управління.</p> <p>Модуль 2. Людина та її місце в управлінні. Тема 5. Управління в автотранспортному комплексі України. Тема 6. Управлінські рішення.</p>

	<p>Тема 7. Комунікації та ефективність управління.</p> <p>Тема 8. Керівництво та лідерство.</p>
Компетентності	<p>ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення.</p> <p>ФК5 Здатність здійснювати контроль за виконанням рішень та забезпечення виконавчої дисципліни з питань охорони праці, техніки безпеки та екологічної безпеки в організації.</p> <p>ЗФК16 Здатність до володіння здібністю створювати актуальну інформаційну базу та використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні системи та технології в практиці управління зовнішньоекономічною діяльністю</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сутність, зміст, визначення основних понять, закономірності і принципи управління; - характеристику зовнішнього і внутрішнього середовища організації; зміст і сутність методів управління; - характеристику основних функцій управління; типи і характеристику організаційних структур управління; - характеристику основних теорій мотивації; - характеристику видів і етапів контролю; - характеристику методів прийняття рішень; - процес організаційних і міжособистісних комунікацій; - сучасні теорії лідерства; форми влади; - теорію конфлікту, методи вирішення конфліктів; - характеристику формальних і неформальних груп. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначати і аналізувати характеристики внутрішнього і зовнішнього середовища організацій; - визначати кордони і особливості використання методів управління; - формулювати місію та цілі організації; - обґрунтувати і визначити конкретні моделі мотивації співробітників; - проаналізувати і визначити форму влади і стиль лідерства конкретного управлінця; - побудувати модель конфліктної ситуації і обґрунтувати методи управління даною ситуацією; - проаналізувати конкретну проблему яка потребує вирішення і прийняти раціональне управлінське рішення; - розробити заходи для контролю прийнятого рішення. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення; - здійснювати контроль за виконанням рішень та забезпечення виконавчої дисципліни з питань охорони праці, техніки безпеки та екологічної безпеки в організації; - самостійної та командної роботи задля отримання результату; - демонструвати поглиблені знання з основ менеджменту; - здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу; - використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень;

	- відшукувати та узагальнювати інформацію, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	120	16		32	72
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення тем, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів, тестів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 1 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВПП 1.2 Основи логістики 2 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Концептуальні засади логістики</p> <p>Тема 1. Логістика – інструмент ринкової економіки</p> <p>Тема 2. Концепція і методологічний апарат інтегрованої логістики</p> <p>Тема 3. Об'єкти логістичного управління та логістичні операції</p> <p>Тема 4. Логістична діяльність та логістичні функції</p> <p>Тема 5. Логістичний менеджмент в системі загального менеджменту</p> <p>Модуль 2. Функціонально-базовий поділ логістики</p> <p>Тема 6. Логістичний підхід до управління матеріальними потоками у сфері виробництва</p> <p>Тема 7. Логістичний підхід до управління матеріальними потоками у сфері обігу .</p> <p>Тема 8. Логістичний підхід до обслуговування споживачів</p> <p>Тема 9. Склад і транспорт в логістиці</p> <p>Тема 10. Економічне забезпечення логістики</p>				
Компетентності	<p>ЗК1 Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>ЗК4 Здатність працювати автономно та в команді, навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення.</p> <p>ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.</p> <p>ФК5 Здатність здійснювати контроль за виконанням рішень та забезпечення виконавчої дисципліни з питань охорони праці, техніки безпеки та екологічної безпеки в організації.</p> <p>ЗФК19 Здатність забезпечувати розвиток підприємств в умовах інтеграції в світовий економічний простір на основі побудови ефективного механізму планування та з метою запобігання загроз та зниження ступеня ризику їх діяльності на міжнародному ринку.</p>				
Результати	<p>Знати:</p> <p>- основні логістичні поняття та визначення; концептуальні основи та сфери використання логістики; функціональні та інтегровані області логістики, особливості управління матеріальними потоками в них; джерела виникнення логістичних витрат; підходи до оцінки ефективності функціонування логістичної системи; функціональні обов'язки менеджера по логістиці на різноманітних рівнях її розвитку.</p>				

	<p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оптимізувати наскрізні потоки в основних функціональних та інтегрованих областях логістики; аналізувати організаційну структуру підприємств, виявляючи при цьому служби, які реалізують ті чи інші функції логістики; оцінювати можливість виділення єдиної логістичної служби; створювати ефективні логістичні ланцюги для руху матеріальних потоків; визначати логістичні витрати та знаходити шляхи їх скорочення; комплексно оцінювати ефективність функціонування логістичної системи. <p>Програмні результати навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Розуміння сутності базових уявлень про маркетинг, логістику та логістичний менеджмент. - Використовувати базові знання з логістичного управління і управління ланцюгами постачань й уміння критичного мислення, аналізу та синтезу в професійних цілях. - Застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в сфері логістичного управління і управління ланцюгами постачань. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	120	16	32		72
Форми СРС	Підготовка до модульного контролю, підготовка до практичних занять, підготовка до підсумкового контролю (екзамен). Індивідуальне навчально-дослідне завдання (курсова робота)				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 2 семестрі				

3.2 Цикл професійної підготовки за фаховою спеціалізацією

Шифр, дисципліна, семестр	ВПП 2.1 Міжнародні транспортні послуги 3 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Регулювання та технології міжнародних транспортних послуг</p> <p>Тема 1. Міжнародне регулювання комерційної діяльності підприємств транспорту</p> <p>Тема 2. Організація пасажирських та вантажних перевезень</p> <p>Тема 3. Міжнародні логістичні транспортні послуги</p> <p>Тема 4. Особливості тарифної політики підприємств транспорту</p> <p>Тема 5. Тарифна політика підприємств транспорту</p> <p>Тема 6. Взаємодія з державними органами при наданні міжнародних транспортних послуг</p> <p>Модуль 2. Перспективні напрямки розвитку міжнародних транспортних послуг</p> <p>Тема 7. Системи дистрибуції міжнародних транспортних послуг на автомобільному транспорті</p> <p>Тема 8. Системи дистрибуції міжнародних транспортних послуг підприємств морського, річкового, авіаційного та залізничного транспорту</p> <p>Тема 9. Туристичні послуги, як фактор розвитку міжнародних транспортних послуг. Перспективи розвитку туристичних послуг в Україні</p> <p>Тема 10. Маркетинг та реклама міжнародних транспортних послуг</p> <p>Тема 11. Перспективні напрямки розвитку міжнародних транспортних послуг.</p> <p>Тема 12. Глобалізаційний фактор розвитку міжнародних транспортних послуг</p>

Компетентності	<p>ЗК1 Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>ЗК9 Здатність до організації та планування, раціонального використання часу.</p> <p>ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг).</p> <p>ФК13 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства.</p> <p>ЗФК18 Здатність здійснювати обґрунтований вибір мотиваційних та емоційних компонентів процесу прийняття рішень в сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p>				
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодавчу базу міжнародної діяльності підприємств транспортної галузі ; - основні поняття і терміни, які застосовуються при наданні міжнародних економічних послуг; - особливості розвитку міжнародної діяльності підприємств різних видів транспорту в умовах глобалізації; - технології та документацію при наданні міжнародних транспортних послуг; економічний механізм взаємодії підприємств транспорту; - особливості дистрибуції міжнародних транспортних послуг; - особливості ціноутворення, маркетингових досліджень та рекламної роботи при наданні міжнародних послуг. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосовувати рекомендуємо практику світового, регіонального, міждержавного та національного рівнів регулювання міжнародних транспортних послуг; - застосовувати досвід підприємств транспорту в умовах глобалізації; - застосовувати технологію перевезень пасажирів та вантажів при наданні міжнародних транспортних послуг; - використовувати різні форми економічної взаємодії при наданні міжнародних транспортних послуг; - оцінювати пріоритетність каналів дистрибуції міжнародних транспортних послуг; - проводити відповідну цінову політику при наданні міжнародних транспортних послуг; - пропонувати шляхи підвищення економічної ефективності міжнародних транспортних послуг. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності; - організації та планування, раціонального використання часу; - розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства; - здійснювати обґрунтований вибір мотиваційних та емоційних компонентів процесу прийняття рішень в сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		32	42
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку.</p> <p>Вивчення тем, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.</p>				
Оцінка результатів навчання	Залік у 3 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВПП 2.2 Управління корпоративною культурою 4 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Сутність корпоративної культури</p> <p>Тема 1. Виникнення корпоративної культури та її основні елементи.</p> <p>Тема 2. Теоретичні основи корпоративної культури</p> <p>Тема 3. Принципи корпоративної культури</p> <p>Тема 4. Класифікаційні ознаки корпоративної культури</p> <p>Тема 5. Типологізація корпоративної культури.</p> <p>Тема 6. Вплив національного менталітету на формування корпоративної культури.</p> <p>Модуль 2. Особливості управління корпоративною культурою</p> <p>Тема 7. Оцінка стану корпоративної культури</p> <p>Тема 8. Роль лідера у запровадженні корпоративної культури.</p> <p>Тема 9. Сучасний світовий досвід формування корпоративної культури.</p> <p>Тема 10. Методика і особливості застосування психологічних засобів для розвитку корпоративної культури</p> <p>Тема 11. Розробка і реалізація програми розвитку корпоративної культури</p>
Компетентності	<p>ЗК4 Здатність працювати автономно та в команді, навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК10 Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв’язання конфліктів.</p> <p>ФК3 Уміння ефективно організовувати групову роботу на основі знань процесів групової динаміки та принципів формування команди.</p> <p>ЗФК17 Здатність до встановлення ефективного взаємозв’язку у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - місце і роль корпоративної культури в системі управління; - основні етапи формування корпоративної культури та її переваги для підприємства; - особливості національних корпоративних культур різних регіонів і країн; практичні основи управління корпоративною культурою; - правила ділового етикету, етику поведінки керівника і підлеглого, особливості їх взаємин; - вимоги професійної етики та ділового етикету відповідно до корпоративної культури підприємств. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначати компетентність у сфері етики діяльності організації, освоїти техніку управління етичними нормами міжособових стосунків у колективі; - будувати ефективну систему корпоративної комунікації; - розробляти корпоративний кодекс компанії; - моделювати корпоративну культуру організації та її розвиток; - підтримувати репутацію та імідж компанії; - виховувати в собі особистість, спираючись на принципи відповідальності, чесності, професіоналізму, поваги до інших. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосовувати знання використовувати нові методи управління, підвищення продуктивності праці та загального рівня культури управління;

	- демонструвати уміння планувати, організовувати, мотивувати, оцінювати та підвищувати ефективність зовнішньоекономічної діяльності підприємств, застосовуючи знання новітніх управлінських технологій та механізмів організації й управління експортним потенціалом.				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		32	42
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення тем, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 4 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВПІ 2.3 Управління транспортним обслуговуванням ЗЕД 4 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Теоретико-методологічні засади управління транспортним обслуговуванням ЗЕД</p> <p>Тема 1. Транспортне забезпечення ЗЕД підприємств</p> <p>Тема 2. Методологічні засади управління транспортним обслуговуванням ЗЕД</p> <p>Тема 3. Основні критерії вибору способу доставки під час транспортного обслуговування ЗЕД</p> <p>Тема 4. Система міжнародного транспортного обслуговування</p> <p>Модуль 2. Організаційно-технологічні аспекти транспортного обслуговування ЗЕД</p> <p>Тема 5. Специфічні параметри діяльності транспортно-експедиційних підприємств при міжнародних перевезеннях</p> <p>Тема 6. Укладання міжнародних комерційних контрактів під час організації транспортного обслуговування ЗЕД</p> <p>Тема 7. Ризики під час організації транспортного обслуговування ЗЕД</p> <p>Тема 8. Особливості митного оформлення під час організації транспортного обслуговування ЗЕД</p> <p>Тема 9 Управління транспортним обслуговуванням ЗЕД в Україні та світі</p>				
Компетентності	<p>ЗК6 Здатність діяти відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК7 Здатність вчитися, здобувати нові знання, уміння, у тому числі в сфері, відмінної від професійної.</p> <p>ЗК9 Здатність до організації та планування, раціонального використання часу.</p> <p>ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.</p> <p>ФК4 Здатність вибирати методи та інструментальні засоби для аналізу, оцінки, планування й організації діяльності суб'єкту господарювання на поточний і перспективний період за результатами маркетингових досліджень середовища підприємства.</p> <p>ФК13 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства.</p> <p>ЗФК17 Здатність до встановлення ефективного взаємозв'язку у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами.</p>				

	ЗФК18 Здатність здійснювати обґрунтований вибір мотиваційних та емоційних компонентів процесу прийняття рішень в сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю.				
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мету та зміст управління транспортним обслуговуванням зовнішньоекономічної діяльності; - основні форми, інструменти та система управління транспортним обслуговуванням зовнішньоекономічної діяльності, його складові; - види транспортних послуг під час здійснення ЗЕД. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначати сутність управління транспортним обслуговуванням зовнішньоекономічної діяльності; - описувати характерні ознаки форм та концепцій управління транспортним обслуговуванням зовнішньоекономічної діяльності; - вирішувати питання ефективного використання рухомого складу з урахуванням міжнародних норм та правил перевезення вантажів, формування раціональних схем та методів перевезень, комплексного управління і координації робіт усіх видів транспорту при міжнародних перевезеннях; - визначати зв'язок між умовами транспортного обслуговування ЗЕД; - аналізувати кон'юнктуру на ринку міжнародних транспортних послуг; - планувати систему управління транспортним обслуговуванням зовнішньоекономічної діяльності підприємства; - підбирати систему показників та оцінювати ефективність управління транспортним обслуговуванням зовнішньоекономічної діяльності. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності; - вибирати методи та інструментальні засоби для аналізу, оцінки, планування й організації діяльності суб'єкту господарювання на поточний і перспективний період за результатами маркетингових досліджень середовища підприємства; - розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства; - встановлювати ефективний взаємозв'язок у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами; - здійснювати обґрунтований вибір мотиваційних та емоційних компонентів процесу прийняття рішень в сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16	16		58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення тем, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 4 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВПП 2.4 Управління інформаційними потоками 5 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Інформаційні потоки в організації</p> <p>Тема 1. Інформація як стратегічний ресурс. Переорієнтація діяльності сучасної організації та її системи управління на активне використання інформаційних ресурсів.</p> <p>Тема 2. Інформаційні потоки та інформаційні системи. Моделі «електронних офісів». Горизонтальний та вертикальний інформаційний потік. Автоматизовані робоче місце.</p> <p>Тема 3. Якісні характеристики інформаційних потоків. Міра інформації. імовірнісна, семантична, прагматична міра інформації.</p> <p>Модуль 2. Поняття контролінгу</p> <p>Тема 4. Поняття, сутність та принципи контролінгу. Основні концепції контролінгу. Види контролінгу . Класифікація об'єктів контролінгу.</p> <p>Тема 5. Класифікація типів інформації контролінгу зовнішньоекономічної діяльності підприємства</p> <p>Тема 6. Класифікація інформаційної бази контролінгу зовнішньоекономічної діяльності підприємства.</p> <p>Тема 7. Організаційно-методичні основи створення системи контролінгу на підприємстві</p> <p>Тема 8. Принципи управління підприємством на засадах контролінгу..</p> <p>Тема 9. Обробка та аналіз інформаційних потоків з метою вивчення їх актуальності для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>Тема 10. Система інформаційної підтримки контролінгу зовнішньоекономічної діяльності підприємства (ЗЕДП)</p>
Компетентності	<p>ЗК3 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК8 Здатність працювати з інформацією: знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел.</p> <p>ФК10 Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.</p> <p>ФК11 Здатність впроваджувати інноваційні технології в діяльність організації.</p> <p>ЗФК16 Здатність до володіння здібністю створювати актуальну інформаційну базу та використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні системи та технології в практиці управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p> <p>ЗФК17 Здатність до встановлення ефективного взаємозв'язку у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фундаментальні категорії управління інформаційними потоками підприємства; - економічну сутність поняття контролінгу; - характеристику об'єктів контролінгу; - методичний інструментарій оперативного контролінгу; - організаційно-методичні основи формування та функціонування системи контролінгу на підприємстві; - класифікація інформаційної бази контролінгу зовнішньоекономічної діяльності підприємства.

	<ul style="list-style-type: none"> - правову основу забезпечення функціонування системи контролінгу; - види та особливості функціонування контролінгу; - теоретико-методичний інструментарій контролінгу при оперативному проведенні аналітичних досліджень результатів зовнішньоекономічної діяльності підприємства; - механізми функціонування контролінгу в системі зовнішньоекономічної діяльності підприємства. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - використовувати теоретичні знання з дисципліни у практичній діяльності; - оцінювати причини відхилень у системі управління інформацією; - розробляти рекомендації щодо ефективних управлінських рішень на засадах контролінгу; - використовувати набуті знання з методології контролінгу в системі управління ресурсами підприємства (фінансовими, кадровими, інформаційними); - формувати механізм функціонування системи контролінгу; - проводити аналіз інвестиційних проектів з позицій контролінгу. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - створювати ефективний механізм функціонування системи контролінгу на підприємстві; - ранжувати, обробляти та аналізувати інформаційні потоки з метою визначення їх актуальності для прийняття ефективних управлінських рішень щодо зовнішньоекономічної діяльності підприємства; - аналізу відхилень підконтрольних показників ЗЕДП, яку слід організувати за такою схемою: складання прогнозу підконтрольних показників зовнішньоекономічної діяльності підприємства; обчислення відхилень досягнутих значень підконтрольних та прогнозних показників; аналіз відхилень; розробка організаційно-економічних заходів щодо реалізації наявних резервів або усунення істотних недовиконань. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, практичних занять, експрес-опитування. модульного контролю, екзамену. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів за темами курсу та презентацій опрацьованого матеріалу..				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 5 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВПП 2.5 Управління операціями з експорту-імпорту 5 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1 Методологічні та організаційні підходи до управління операціями з експорту-імпорту</p> <p>Тема 1. Місце дисципліни в системі підготовки фахівця з менеджменту.</p> <p>Тема 2. Основи експортно-імпортних операцій.</p> <p>Тема 3. Експортна та імпортна документація.</p> <p>Тема 4. Сертифікація та ліцензування експортно-імпортних операцій.</p> <p>Тема 5. Валютне регулювання операцій з експорту та імпорту.</p> <p>Тема 6. Особливості розрахунку експортних та імпортних цін.</p>				

	<p>Модуль 2. Техніко-економічна оцінка експортно-імпортних операцій. Зміст та етапи техніко-економічної оцінки. Тема 7. Показники фінансово-економічної оцінки експортно-імпортних операцій: узагальнюючі та валютні показники. Тема 8. Показники ефективності експортних операцій.. Тема 9. Показники ефективності імпортних операцій..</p>				
Компетентності	<p>ЗК3 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК6 Здатність діяти відповідально та свідомо. ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг). ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів. ЗФК19 Здатність забезпечувати розвиток підприємств в умовах інтеграції в світовий економічний простір на основі побудови ефективного механізму планування та з метою запобігання загроз та зниження ступеня ризику їх діяльності на міжнародному ринку. ЗФК20 Здатність до формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності.</p>				
Результати	<p>Знати: - основні закони та підзаконні акти, що регулюють експортно-імпортні операції в Україні; - етапи проведення експортно-імпортних операцій; - експортну та імпортну документацію; - порядок отримання ліцензій та сертифікатів на здійснення операцій з експорту та імпорту; - механізм валютного регулювання експортно-імпортних операцій; - методи розрахунку експортних та імпортних цін; - показники фінансово-економічної оцінки експортно-імпортних операцій; - показники ефективності експортно-імпортних операцій. Вміти: - організовувати операції з експорту-імпорту; - збирати необхідну документацію для оформлення товарів і транспортних засобів у митні режими експорту та імпорту; - аналізувати й розраховувати експортні та імпортні ціни; - визначати валюту ціни та валюту платежу; - аналізувати вплив девальвації та ревальвації валютного курсу на обсяги експортно-імпортних операцій; Мати навички: - обґрунтовувати експортні та імпортні ціни; - робити техніко-економічну оцінку експортно-імпортних операцій; - розраховувати та аналізувати показники ефективності експортно-імпортних операцій.</p>				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	165	32		32	101
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, модульного контролю, курсової роботи, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.</p>				
Оцінка результатів навчання	Залік у 5 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВПП 2.6 Управління витратами ЗЕД 6 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Теоретичні основи управління витратами у сфері ЗЕД. ЗМ 1. Основні положення управління витратами у сфері ЗЕД. Тема 1. Теоретичні засади управління витратами ЗЕД. Тема 2. Управління витратами ЗЕД в залежності від їх характеристик, класифікації і структури. ЗМ 2. Функціональні аспекти управління витратами ЗЕД. Тема 3. Особливості системи управління витратами ЗЕД. Тема 4. Планування, нормування і прогнозування витрат ЗЕД. Модуль 2. Методичні підходи до ефективності управління витратами ЗЕД. ЗМ 3. Методичні підходи до ефективності управління витратами ЗЕД. Тема 5. Методика управління витратами ЗЕД. Тема 6. Контроль в управлінні витратами ЗЕД. Тема 7. Технологія прийняття господарських рішень в системі управління витратами ЗЕД. Тема 8. Управління витратами і ефективність здійснення ЗЕД.</p>
Компетентності	<p>ЗК1 Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності. ЗК6 Здатність діяти відповідально та свідомо. ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків. ФК10 Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій. ЗФК17 Здатність до встановлення ефективного взаємозв'язку у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретичні основи управління витратами ЗЕД; - основні складові, принципи і функції управління витратами у сфері ЗЕД та їх взаємодію; - склад і характеристику витрат ЗЕД і напрямки їх формування; - різновиди та характеристику центрів відповідальності витрат при здійсненні ЗЕД; - сутність та структуру планування витрат ЗЕД та методику його розрахунку; - практичне значення аналізу витрат на підприємстві ЗЕД; - розрізняти напрямки контролю в управлінні витратами ЗЕД та їх специфіку; - технологію прийняття господарських рішень в системі управління витратами ЗЕД. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - розуміти та оцінювати складну систему принципів та методів управління витратами ЗЕД; - розрізняти витрати ЗЕД за структурою та характером реагування; - проводити планування, нормування і прогнозування витрат ЗЕД; - аналізувати ключові проблеми регулювання зовнішньоекономічних витрат підприємства;

	<ul style="list-style-type: none"> - виконувати облік та аналіз витрат ЗЕД за місцями їх виникнення та відхиленням від центрів витрат; - розуміти методику управління різними видами зовнішньоекономічних витрат підприємства; - застосовувати заходи щодо ефективності проведення контролю за управлінням витратами у сфері ЗЕД; - обґрунтовувати напрямки та методи організації прийняття господарських рішень в системі управління витратами ЗЕД; <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виконувати різноманітні завдання для аналізу та оптимізації управління витратами та ефективності здійснення ЗЕД. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	135	16		32	87
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, курсової роботи, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 6 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВПП 2.7 Управління контрактною діяльністю підприємства 6 семестр				
Зміст	Модуль 1.				
	<p>Тема 1. Основні характеристики і правила укладання та управління зовнішньоекономічними контрактами (зовнішньоторговельні операції купівлі-продажу, експортно-імпорتنі операції, реекспорт та реімпорт).</p> <p>Тема 2. Контрактні форми зовнішньоекономічної діяльності (контракти на управління, контракти "під ключ", колективні контракти, ліцензування і франчайзинг).</p> <p>Тема 3. Теорія і практика процесу управління, укладання та реалізації зовнішньоекономічних контрактів.</p>				
Компетентності	Модуль 2.				
	<p>Тема 4. Етапи та процедура укладання контракту.</p> <p>Тема 5. Характеристика умов зовнішньоекономічного контракту: за обов'язковістю, за універсальністю, за специфікою (регулювання відносин, регламент взаємних прав й обов'язки при виконанні зовнішньоторговельних операцій).</p> <p>Тема 6. Страховий захист зовнішньоекономічних операцій.</p> <p>Тема 7. Моделі аналізу контрактної діяльності.</p>				
<p>ЗК4 Здатність працювати автономно та в команді, навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК6 Здатність діяти відповідально та свідомо.</p> <p>ФК4 Здатність вибирати методи та інструментальні засоби для аналізу, оцінки, планування й організації діяльності суб'єкту господарювання на поточний і перспективний період за результатами маркетингових досліджень середовища підприємства.</p> <p>ФК14 Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу.</p> <p>ФК15 Здатність збирати та обробляти первинну інформацію, виявляти загальні тенденції розвитку організації.</p>					

	ЗФК19 Здатність забезпечувати розвиток підприємств в умовах інтеграції в світовий економічний простір на основі побудови ефективного механізму планування та з метою запобігання загроз та зниження ступеня ризику їх діяльності на міжнародному ринку. ЗФК20 Здатність до формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності.				
Результати	Знати: - умови поставки, зберігання й транспортування продукції; - стандарти та технічні умови на поставку продукції; - порядок розробки договорів з постачальниками та споживачами (клієнтами), контроль за їх виконанням. Вміти: - аналізувати, тлумачити і правильно застосовувати норми, що регулюють ЗЕД; - застосовувати правила Інкотермс та інші правові акти під час укладання зовнішньоекономічного договору; - визначати загальні умови, особливості і підстави притягнення до відповідальності за порушення умов зовнішньоекономічного договору. Мати навички: - самостійно знаходити та застосовувати нормативно-правові акти, що регулюють відносини у сфері ЗЕД; - визначати основні умови зовнішньоекономічних договорів; - характеризувати різні види зовнішньоекономічних договорів; - визначати особливості відповідальності за порушення договорів у сфері ЗЕД; - здійснювати страховий захист зовнішньоекономічних операцій; - визначати підстави та порядок притягнення до відповідальності за порушення зовнішньоекономічних договорів.				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, іспиту. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка до ділової гри в команді в аудиторії - презентація опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 6 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВПП 2.8 Крос-культурний менеджмент 6 семестр
Зміст	Модуль 1. Теоретично-методологічні аспекти крос-культурного менеджменту Тема 1. Крос-культурний менеджмент: предмет, історія та методи. Сутність крос-культурного менеджменту Тема 2. Крос-культурні проблеми міжнародного менеджменту Тема 3. Особливості культурної та ділової етики східно-азійського ділового співтовариства Тема 4. Особливості культурної та ділової етики американського та європейського ділового співтовариства

	<p style="text-align: center;">Модуль 2. Організація та виконання крос-культурного менеджменту на підприємствах</p> <p>Тема 5. Культурні параметри виробничих відносин Тема 6. Управління персоналом в міжнародних компаніях Тема 7. Крос-культурні комунікації Тема 8. Перспективи крос-культурного менеджменту Тема 9. Вплив глобалізаційних трансформацій на міжнародний крос-культурний менеджмент Тема 10. Лідерство в міжкультурному діловому оточенні</p>
Компетентності	<p>ЗК2 Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами у професійній сфері. ЗК5 Здатність ініціювати заходи щодо збереження навколишнього природного середовища та здійснення безпечної діяльності. ФК3 Уміння ефективно організовувати групову роботу на основі знань процесів групової динаміки та принципів формування команди. ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів. ФК9 Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки. ЗФК17 Здатність до встановлення ефективного взаємозв'язку у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами. ЗФК20 Здатність до формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основні поняття, теорії, принципи і методи крос-культурного менеджменту; - основні напрямки досліджень в області крос-культурного менеджменту; - про серйозність впливу, яке національна культура надає на управління організацією; - основні причини виникнення крос-культурних конфліктів в управлінні організацією; - про найбільш типові помилки, пов'язаних з національними стереотипами поведінки; - стратегію управління в організаціях з різними культурами і в міжнародних компаніях. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> –оцінювати, прогнозувати і управляти персоналом в організаціях з різними культурами і в міжнародних компаніях; –формулювати і вирішувати управлінські завдання на основі сучасних концепцій крос-культурного менеджменту; –системно використовувати отримані знання в практичній роботі; –визначати і застосовувати методи і прийоми, що дозволяють оптимально вирішувати завдання, пов'язані з крос-культурними відмінностями; –працювати з персоналом з урахуванням специфіки конкретної організації і якісного складу її працівників; –долати міжкультурні бар'єри при побудові відносин із зарубіжними партнерами; –уникати типових помилок, пов'язаних з національними стереотипами поведінки.

	<p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонструвати уміння спілкуватись, використовуючи усну та письмову комунікацію українською та іноземною (англійська, німецька, французька) мовами; - використовувати уміння розуміти основи законодавства і пов'язувати їх зі знаннями з управління (включаючи господарське право, податкове законодавство, тощо); - демонструвати знання й уміння розробляти й обґрунтовувати розвиток зовнішньоекономічної діяльності на макро-, мезо- та мікрорівнях управління. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 6 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВПП 2.9 Управління зовнішньоекономічною діяльністю 7 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Система управління зовнішньоекономічною діяльністю</p> <p>ЗМ 1. Загальні поняття менеджменту ЗЕД</p> <p>Тема 1. Види зовнішньоекономічної діяльності та їх характеристика</p> <p>Тема 2. Суб'єкти зовнішньоекономічної діяльності</p> <p>Змістовий модуль 2. Система регулювання ЗЕД</p> <p>Тема 3. Державне регулювання зовнішньоекономічної діяльності</p> <p>ЗМ3. Особливості організації здійснення ЗЕД</p> <p>Тема 4. Організація торгівлі сировиною</p> <p>Тема 5. Організація торгівлі готовою продукцією</p> <p>Тема 6. Торгівля послугами та інтелектуальними цінностями</p> <p>Модуль 2. Організаційно-правове забезпечення управління зовнішньоекономічною діяльністю</p> <p>ЗМ 4. Укладання зовнішньоекономічних угод</p> <p>Тема 7. Організаційно-правові основи міжнародних комерційних угод</p> <p>Тема 8. Зовнішньоекономічний контракт</p> <p>ЗМ 5. Поставка товарів у ЗЕД</p> <p>Тема 9. Правила Інкотермс</p> <p>Тема 10. Організація міжнародних перевезень</p> <p>Тема 11. Транзитна система МДП</p> <p>ЗМ 6. Розрахунки у ЗЕД</p> <p>Тема 12. Валютно-фінансові умови зовнішньоекономічних контрактів</p> <p>Тема 13. Організація міжнародних розрахунків</p> <p>ЗМ 7. Ризики у ЗЕД та захист від них</p> <p>Тема 14. Захист від ризиків у ЗЕД</p>				
Компетентності	<p>ЗК6 Здатність діяти відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК9 Здатність до організації та планування, раціонального використання часу.</p> <p>ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.</p>				

	<p>ФК4 Здатність вибирати методи та інструментальні засоби для аналізу, оцінки, планування й організації діяльності суб'єкту господарювання на поточний і перспективний період за результатами маркетингових досліджень середовища підприємства.</p> <p>ФК13 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства.</p> <p>ЗФК17 Здатність до встановлення ефективного взаємозв'язку у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами.</p> <p>ЗФК18 Здатність здійснювати обґрунтований вибір мотиваційних та емоційних компонентів процесу прийняття рішень в сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p>				
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основи системи державного регулювання різних видів ЗЕД, - можливі форми здійснення ЗЕД та їх особливості на сучасному етапі розвитку світового ринку, - основи правової регламентації ЗЕД, - особливості транспортного забезпечення ЗЕД, - основи організації валютно-фінансових взаємовідносин суб'єктів ЗЕД. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначати раціональний порядок підготовки та здійснення зовнішньоекономічної операції в залежності від її виду та особливостей державного регулювання, - визначати раціональні схеми доставки товару а також форми здійснення розрахунків по угод із врахуванням власних інтересів, - використовувати методики визначення митної вартості товарів та розрахунку сум податків та інших платежів, пов'язаних із здійсненням зовнішньоекономічної угоди. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по оцінюванню ефективності зовнішньоекономічних угод на етапі їх планування, - пошуку інформаційних джерел з релевантною інформацією для прийняття типових рішень у ЗЕД, - з попередньої оцінки ризиків у ЗЕД. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	165	32		32	101
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, практичних занять, модульного контролю, іспиту. Виконання завдань, передбачених у курсовій роботі.</p> <p>Ознайомлення з теоретичним матеріалом, рекомендованого до самостійного опрацювання; підготовка рефератів та презентацій по опрацьованому матеріалу.</p>				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 7 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВПП 2.10 Управління ризиками в ЗЕД 7 семестр
Зміст	Модуль 1. Сутність ризик-менеджменту на підприємстві ЗМ 1. Теоретичні засади ризик-менеджменту Тема 1.Функціонування фірм в умовах невизначеності та ризику.

	<p>Тема 2. Ризик та його різновиди. Класифікація ризиків на підприємстві. ЗМ 2. Аналіз та методи управління ризиками Тема 3. Кількісний та якісний аналіз ризиків. Тема 4. Методи управління ризиками на підприємстві. Модуль 2. Функціональний ризик-менеджмент ЗМ 3. Управління економічними ризиками Тема 5. Особливості управління економічними ризиками. Тема 6. Управління фінансовими ризиками. Проектний ризик-менеджмент. ЗМ 4. Управління функціональними ризиками Тема 7. Характеристика виробничих, маркетингових та транспортних ризиків. Тема 8. Сучасний розвиток ризик-менеджменту на підприємстві.</p>
Компетентності	<p>ЗК1 Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності. ЗК5 Здатність ініціювати заходи щодо збереження навколишнього природного середовища та здійснення безпечної діяльності. ЗК10 Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів. ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення. ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків. ФК4 Здатність вибирати методи та інструментальні засоби для аналізу, оцінки, планування й організації діяльності суб'єкту господарювання на поточний і перспективний період за результатами маркетингових досліджень середовища підприємства. ЗФК17 Здатність до встановлення ефективного взаємозв'язку у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами. ЗФК19 Здатність забезпечувати розвиток підприємств в умовах інтеграції в світовий економічний простір на основі побудови ефективного механізму планування та з метою запобігання загроз та зниження ступеня ризику їх діяльності на міжнародному ринку.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретичні засади ризик-менеджменту; - суттєву характеристику організацій, підприємств та фірм різних форм власності, а також особливості їх функціонування в умовах невизначеності та ризику; - сутність ризику та причини його виникнення, класифікацію ризиків та специфіку управління ними в умовах ринкових відносин; - засоби аналізу та кількісної оцінки ризиків з використанням апарата математичної статистики, аналітичних, експертних методів; - шляхи та заходи зниження ступеню економічних ризиків. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ідентифікувати економічні ризики діяльності господарюючих суб'єктів; - здійснювати якісний та кількісний аналіз ступеню ризику статистичним та експертним методами;

	<ul style="list-style-type: none"> - здійснювати якісний та кількісний аналіз ступеню ризику аналітичним методом та методом аналогів; - аналізувати ефективність методів управління ризиком; - вибирати доцільні заходи з управління виробничими, маркетинговими та фінансовими ризиками. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосовувати уміння продемонструвати знання та розуміння основ планування й організації управління на підприємстві; - демонструвати знання і використання нових методів управління, підвищення продуктивності праці та загального рівня культури управління; - використовувати уміння продемонструвати поглиблені знання з основ менеджменту; - демонструвати знання й розуміння сучасних досягнень менеджменту та базових уявлень про основні напрямки його розвитку; - демонструвати уміння використання професійно-профільованих знань, умінь та навичок в галузі економіки та менеджменту; - застосовувати уміння здійснювати аналіз операційної, інвестиційної та інноваційної діяльності організації, використовувати результати для підготовки управлінських рішень; - демонструвати уміння управляти інноваційними проектами; - використовувати знання й уміння володіти методами обґрунтування управлінських рішень у зовнішньоекономічній діяльності на основі комплексних економічних та фінансових розрахунки. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	120	16		32	72
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, курсової роботи, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 7 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВПП 2.11 Організація електронного бізнесу 7 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Основні поняття та принципи ведення міжнародного електронного бізнесу</p> <p>Тема 1. Основні поняття електронної комерції. Порівняльний аналіз традиційної комерції бізнесу з електронною.</p> <p>Тема 2. Типи електронної комерції. Категорії електронної комерції.</p> <p>Тема 3. Платіжні та фінансові системи Інтернет. Пересилка комерційної інформації в Інтернет.</p> <p>Тема 4. Електронна підтримка споживачів. Програмне забезпечення для електронної комерції, класифікація та аналіз.</p> <p>Модуль 2. Інтернет як основа розвитку системи електронної комерції.</p> <p>Тема 5. Глобальна мережа Інтернет як база електронного бізнесу</p> <p>Тема 6. Засоби та умови просування міжнародної торгівлі через Інтернет мережу. Тактичні прийоми електронної комерції.</p> <p>Тема 7. Віртуальні підприємства.</p> <p>Тема 8. Характеристика технологічних засобів для побудови віртуальних підприємств. Системи Workflow.. Міжнародні стандарти електронного обміну даними в електронній комерції. Програмні агенти та мультиагентні системи. Програмні агенти як посередники в електронній комерції.</p>

	<p>Тема 9. Безпека і захист інформації при електронній комерції. Тема 10. Перспективи електронної комерції. Технології: Інтернет і приватні мережі, безпека, інфраструктура, електронні каталоги, EDI, електронна пошта, мікротрансакції, програми-агенти, смарт-карти тощо. Тема 11. Ефективність міжнародної електронної комерції</p>
Компетентності	<p>ЗК3 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК8 Здатність працювати з інформацією: знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел. ФК11 Здатність впроваджувати інноваційні технології в діяльність організації. ФК12 Здатність використовувати систему електронного документообігу в організації. ФК15 Здатність збирати та обробляти первинну інформацію, виявляти загальні тенденції розвитку організації. ЗФК16 Здатність до володіння здібністю створювати актуальну інформаційну базу та використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні системи та технології в практиці управління зовнішньоекономічною діяльністю. ЗФК19 Здатність забезпечувати розвиток підприємств в умовах інтеграції в світовий економічний простір на основі побудови ефективного механізму планування та з метою запобігання загроз та зниження ступеня ризику їх діяльності на міжнародному ринку.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основні поняття електронної комерції; - організацію міжнародної електронної комерції; - особливості суб'єктів електронної комерції і сфер, в яких вона використовується; - методи та технології здійснення ділових операцій та бізнес-угод з використанням сучасних електронних засобів; - існуючі типи електронних платіжних систем; - сутність концепції інформаційної безпеки; - основні проблеми безпеки інформації в системах електронної комерції; - основні групи програмного забезпечення, що може бути використане для захисту систем електронної комерції; - системи електронної комерції у корпоративному секторі B2B - системи електронної комерції B2C Business-to-consumer - сутність етапів процесу страхування, що можуть бути реалізовані через Інтернет; - перспективи розвитку міжнародної електронної комерції. - засоби захисту інтелектуальної власності у міжнародній електронній комерції. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - використовувати програмне забезпечення для створення окремих елементів електронної комерції. - користуватися платіжними Інтернет-системами: системами на основі кредитних карток, системами на основі смарт-карток, системами Інтернет-банкінгу, системами на основі електронних грошей; - застосовувати заходи різних рівнів для організації захищеної системи електронної комерції; - здійснювати первинні та вторинні маркетингові дослідження в мережі Інтернет; - знаходити цільову аудиторію для електронної розсилки та використовувати ефективні засоби при рекламі електронного магазину;

	<ul style="list-style-type: none"> - використовувати інструментальні засоби для створення віртуальних торговельних підприємств з різними креативними та конфігураційними функціональними можливостями. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - користування міжнародними і українськими електронними платіжними системами; - ефективного здійснення ділових операцій та угод з використанням електронних засобів, - оволодіння методами та технологіями електронної комерції, що використовуються у сучасному бізнесі; - застосування механізмів безпеки систем електронної комерції; - оволодіння навичками користування новими технологіями електронної торгівлі; - одержання досвіду створення віртуальних підприємств. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	135	16		32	87
Форми СРС	Підготовка до лекцій, практичних занять, експрес-опитуванню, модульного контролю, екзамену. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування.; підготовка рефератів за темами курсу та презентацій опрацьованого матеріалу..				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 7 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВПП 2.12 Управління міжнародними бізнес-процесами 7 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Теоретичні засади управління міжнародними бізнес-процесами</p> <p>Тема 1. Сутність, суб'єкти та об'єкти міжнародного бізнесу</p> <p>Тема 2. Сутність та значення міжнародного менеджменту</p> <p>Тема 3. Аналіз внутрішнього та зовнішнього середовища управління міжнародними бізнес-процесами</p> <p>Модуль 2. Напрями вдосконалення управління міжнародними бізнес-процесами</p> <p>Тема 4. Форми та методи здійснення міжнародних комерційних операцій</p> <p>Тема 5. Планування міжнародної економічної діяльності</p> <p>Тема 6. Управління процесом іноземного інвестування програм розвитку вітчизняного виробництва</p> <p>Тема 7. Підвищення рівня культури та соціальної відповідальності міжнародного менеджменту</p>				
Компетентності	<p>ЗК1 Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>ЗК5 Здатність ініціювати заходи щодо збереження навколишнього природного середовища та здійснення безпечної діяльності.</p> <p>ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення.</p> <p>ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг).</p> <p>ФК7 Здатність до побудови кадрової стратегії підприємства та організації роботи.</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ЗФК16 Здатність до володіння здібністю створювати актуальну інформаційну базу та використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні системи та технології в практиці управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p>				

	<p>ЗФК18 Здатність здійснювати обґрунтований вибір мотиваційних та емоційних компонентів процесу прийняття рішень в сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p>
<p>Результати</p>	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методичні підходи до прийняття управлінських рішень з урахуванням кон'юнктури ринків; - дію законів та сучасних тенденцій у сфері управління міжнародним бізнесом; - принципи та методи формування систем міжнародного менеджменту господарських організацій (підприємств) різних форм власності та організаційно-правових форм; - систему відносин у сфері управління міжнародним бізнесом суб'єкта господарювання, - принципи, методи та інструментарій міжнародного менеджменту; - розуміти роль і місце управління міжнародним бізнесом, визначати необхідні йому в роботі якості і описувати зміст своєї роботи; - роль міжнародного менеджменту як системи управління міжнародним бізнесом; - основні функції, види та стратегії управління міжнародним бізнесом; - вплив концепції управління міжнародним бізнесом на організаційну структуру; - сутність та систему управління міжнародним бізнесом, його функції та структуру; - загальні закономірності діяльності лінійних і функціональних менеджерів та служб управління персоналом; - цілі та засоби управління міжнародним бізнесом; - методи управління міжнародним бізнесом; - методика планування та управління міжнародним бізнесом; <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - організувати науково обґрунтований збір інформації для управління міжнародним бізнесом; - творчо застосовувати знання теорії і практики управління міжнародним бізнесом; - володіти методикою обґрунтування рішень щодо управління міжнародним бізнесом; - організовувати ведення бізнесу в умовах глобалізації економіки; - розробляти та здійснювати заходи щодо управління міжнародним бізнесом; - генерувати та матеріалізувати ідеї раціонального управління позитивним розвитком суб'єктів господарської діяльності України в умовах глобалізації економіки; - досліджувати мотиви вступу суб'єктів господарювання до інтегрованих структур міжнародного бізнесу; - науково обґрунтовувати напрями підвищення ефективності операційних процесів у сфері міжнародної діяльності господарських організацій (підприємств); - набути практичних навичок, реалізації стратегій інноваційного розвитку господарських організацій (підприємств); - розв'язувати низки управлінських завдань професійної підготовки фахівців вищої кваліфікації з управління міжнародним бізнесом. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - досліджувати вплив глобалізації на системи менеджменту; - розробляти бізнес-плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг); - здійснювати обґрунтований вибір мотиваційних та емоційних компонентів процесу прийняття рішень в сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю; - створювати актуальну інформаційну базу та використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні системи та технології в практиці управління зовнішньоекономічною діяльністю.

Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення тем, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу				
Оцінка результатів навчання	Залік у 7 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВПП 2.13 Комунікативний менеджмент 7 семестр
Зміст	<p>Модуль 1. Теоретико-методологічні засади комунікативного менеджменту</p> <p>ЗМ 1. Сутність комунікативного менеджменту</p> <p>Тема 1. Сутність й поняття інформації та комунікацій в менеджменті</p> <p>Тема 2. Канали, засоби та бар'єри комунікацій</p> <p>ЗМ 2. Забезпечення ефективних комунікацій в ринковому середовищі</p> <p>Тема 3 Забезпечення ефективних комунікацій.</p> <p>Тема 4 Розвиток технічної бази комунікацій</p> <p>Модуль 2. Перспективи комунікативного менеджменту</p> <p>ЗМ 3. Сутність кадрового менеджменту</p> <p>Тема 5. Комунікативний менеджмент та бізнес-комунікації</p> <p>Тема 6. Комунікативний менеджмент і репутаційні комунікації</p> <p>ЗМ 4. Перспективи розвитку комунікативного менеджменту</p> <p>Тема 7. Менеджер як суб'єкт управлінської діяльності в інформаційно-комунікативному процесі</p> <p>Тема 8. Комунікативний менеджмент та ЗМІ.</p> <p>Тема 9. Перспективи комунікативного менеджменту в інформаційному суспільстві.</p>
Компетентності	<p>ЗК2 Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами у професійні сфері.</p> <p>ЗК3 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК5 Здатність ініціювати заходи щодо збереження навколишнього природного середовища та здійснення безпечної діяльності.</p> <p>ФК1 Здатність проводити моніторинг та діагностику проблем на різних рівнях адміністративного управління, інтерпретувати отримані результати та формувати управлінські рішення.</p> <p>ФК3 Уміння ефективно організовувати групову роботу на основі знань процесів групової динаміки та принципів формування команди.</p> <p>ФК7 Здатність до побудови кадрової стратегії підприємства та організації роботи.</p> <p>ФК14 Здатність здійснювати процес розвитку та стимулювання (мотивації) персоналу.</p> <p>ЗФК17 Здатність до встановлення ефективного взаємозв'язку у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами.</p> <p>ЗФК18 Здатність здійснювати обґрунтований вибір мотиваційних та емоційних компонентів процесу прийняття рішень в сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p>
Результати	Знати: - основні засади та принципи комунікативного менеджменту;

	<ul style="list-style-type: none"> - основні методи, технології комунікативного менеджменту; - обов'язкові елементи та фази комунікативного спілкування; - порядок формування ефективних комунікацій на підприємстві - методи вирішення комунікаційних конфліктів; - особливості формування іміджу менеджера та корпорації (організації); - перспективи комунікативного менеджменту в інформаційному суспільстві. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приймати управлінські рішення з метою підвищення комунікаційної ефективності організації; - організувати та проводити за відповідними методиками комунікаційні дослідження; - розробляти стратегію та тактику діяльності фірми в сфері комунікативного менеджменту; - проводити функціональний аналіз та контролінг діяльності ділового середовища організації; - самостійно розробляти програми залучення ЗМІ до поширення інформації про підприємство; - виявляти причини відхилення від плану, недоліків в роботі та виявленні невикористаних резервів в сфері організаційних комунікацій. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - використовувати уміння спілкуватись, використовуючи усну та письмову комунікації українською та іноземною мовою (англійська, німецька, французька); - демонструвати поглиблені знання з основ менеджменту; - демонструвати уміння забезпечувати процес ведення та укладання зовнішньоекономічних угод, використовуючи програмне забезпечення та інформаційно-комунікативні технології. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	16		16	58
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Залік у 7 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВПП 2.14 Управління міжнародною конкурентоспроможністю підприємства 8 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1. Конкурентний аналіз діяльності підприємства.</p> <p>Тема 1. Конкуренція в системі ринкової економіки.</p> <p>Тема 2. Конкурентоспроможність товарів і послуг на світовому ринку.</p> <p>Тема 3. Фактори забезпечення міжнародної конкурентоспроможності підприємства.</p> <p>Тема 4. Аналіз і оцінювання міжнародної конкурентоспроможності підприємства.</p> <p>Тема 5. Мікстратегії міжнародної конкурентоспроможності.</p> <p>Тема 6. Система управління конкурентоспроможністю підприємства на світовому ринку.</p> <p>Модуль 2. Оцінка показників конкурентоспроможності підприємства на міжнародному ринку</p> <p>Тема 7. Конкурентоспроможність галузей у світовому господарстві</p> <p>Тема 8. Сучасні моделі конкурентоспроможності національних економік.</p>				

	<p>Тема 9. Регулювання конкуренції на національному і міжнародному рівнях.</p> <p>Тема 10. Кількісні показники міжнародної конкурентоспроможності країни.</p> <p>Тема 11. Конкурентоспроможність в умовах глобалізації.</p>
Компетентності	<p>ЗК4 Здатність працювати автономно та в команді, навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК7 Здатність вчитися, здобувати нові знання, уміння, у тому числі в сфері, відмінної від професійної.</p> <p>ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.</p> <p>ФК4 Здатність вибирати методи та інструментальні засоби для аналізу, оцінки, планування й організації діяльності суб'єкту господарювання на поточний і перспективний період за результатами маркетингових досліджень середовища підприємства.</p> <p>ФК5 Здатність здійснювати контроль за виконанням рішень та забезпечення виконавчої дисципліни з питань охорони праці, техніки безпеки та екологічної безпеки в організації.</p> <p>ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг).</p> <p>ФК13 Здатність розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства.</p> <p>ЗФК19 Здатність забезпечувати розвиток підприємств в умовах інтеграції в світовий економічний простір на основі побудови ефективного механізму планування та з метою запобігання загроз та зниження ступеня ризику їх діяльності на міжнародному ринку.</p> <p>ЗФК20 Здатність до формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ключові проблеми міжнародної конкуренції, міжнародні стратегії конкурентної поведінки; - фактори забезпечення міжнародної конкурентоспроможності підприємства; - способи набуття та утримання конкурентних переваг. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначити і оцінити показники конкурентоспроможності підприємств, продукції, галузі та держави; - вибрати конкурентні стратегії; - визначити фактори міжнародної конкурентоспроможності підприємств різних типів; - проаналізувати форми і методи конкуренції в трансформаційний період; - визначити кількісні показники міжнародної конкурентоспроможності країни; - розробляти і впроваджувати заходи підвищення конкурентоспроможності; - здійснити вибір оптимальних стратегій для українських підприємств на зарубіжних ринках.

	<p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вибирати методи та інструментальні засоби для аналізу, оцінки, планування й організації діяльності суб'єкту господарювання на поточний і перспективний період за результатами маркетингових досліджень середовища підприємства; - розробляти тактичні та оперативні плани діяльності підприємства; - забезпечувати розвиток підприємств в умовах інтеграції в світовий економічний простір на основі побудови ефективного механізму планування та з метою запобігання загроз та зниження ступеня ризику їх діяльності на міжнародному ринку; - формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	120	14		26	80
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку. Вивчення тем, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу				
Оцінка результатів навчання	Залік у 8 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВПП 2.15 Управління валютно-кредитними відносинами 8 семестр				
Зміст	Модуль 1.				
	<p>Тема 1. Основи валютного регулювання. Тема 2. Валютний контроль при імпорتنих операціях: граничний термін операцій; валютний контроль без ввезення товарів на митну територію України. Тема 3.1. Валютний контроль при експортних операціях: продаж товарів (робіт, послуг) на експорт на умовах попередньої оплати; продаж нерезиденту товару на території України без його вивезення; поширення валютного контролю на операції експорту без фактичного вивезення товарів за межі митної території України;</p> <p>Модуль 2.</p> <p>Тема 3.2. Терміни дії валютного контролю при реалізації товару (робіт, послуг): терміни дії моніторингу експортної операції з валютного контролю; різниця сум отриманої виручки, утримання податку при експорті за кордоном згідно із законодавством країни нерезидента; сплата комісії за послуги банків-респондентів (санкції при недоотриманні виручки в наслідок некоректно складеного ЗЕД-контракту); взаємозалік заборгованостей, зарахування зустрічних вимог (документальна частина); різниця валюти ціни та валюти платежу; якщо у ЗЕД-контракті нема ні слова про порядок перерахунку однієї інвалютної суми в іншу. Тема 4. Відповідальність за порушення термінів експортно-імпорتنих розрахунків: граничні терміни проведення розрахунків; заборгованість за імпортним контрактом з відстроченням поставки; декларація про валютні цінності, адмінштрафи.</p>				

	Тема 5. Бухгалтерський і податковий облік при операціях ЗЕД. Нормативна база.				
Компетентності	<p>ЗК1 Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>ЗК8 Здатність працювати з інформацією: знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел.</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>ФК10 Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.</p> <p>ФК12 Здатність використовувати систему електронного документообігу в організації.</p> <p>ЗФК16 Здатність до володіння здібністю створювати актуальну інформаційну базу та використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні системи та технології в практиці управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p> <p>ЗФК17 Здатність до встановлення ефективного взаємозв'язку у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами.</p>				
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методи обґрунтування управлінських рішень у ЗЕД на основі комплексних економічних та фінансових розрахунків. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формувати і реалізовувати стратегію фінансового забезпечення розвитку ЗЕД підприємства. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналізувати операційну, інвестиційну діяльність організації та використовувати результати для підготовки управлінського рішення. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	12		26	52
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, іспиту. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка самостійних розрахунків та презентація опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 8 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВПП 2.16 Організація взаєморозрахунків в ЗЕД 8 семестр				
Зміст	<p>Модуль 1.</p> <p>Тема 1. Сутність та види валютних операцій.</p> <p>Тема 2. Принципи організації взаєморозрахунків в ЗЕД</p> <p>Тема 3. Порядок відкриття та використання рахунків в іноземній валюті в Україні</p> <p>Тема 4. Документи в зовнішньоторговельних операціях.</p> <p>Тема 5. Характеристика зовнішньоекономічного контракту. Організація оформлення та аналізу зовнішньоекономічного контракту.</p>				

	Модуль 2.				
	<p>Тема 6. Форми міжнародних розрахунків: авансовий платіж, платіж на відкритий рахунок, документарний та/або недокументарний акредитив, документарне та/або недокументарне інкасо. Порядок вибору форми розрахунків</p> <p>Тема 7. Способи платежів. Способи здійснення платежів через систему СВІФТ.</p> <p>Тема 8. Ризики міжнародних розрахунків. Способи їх зниження.</p> <p>Тема 9. Порядок контролю виручки резидентів в іноземній валюті в Україні.</p> <p>Тема 10. Валютно-фінансові умови міжнародних розрахунків</p> <p>Тема 11. Принципи та сутність банківського гарантування</p>				
Компетентності	<p>ЗК1 Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>ЗК3 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ФК9 Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.</p> <p>ФК10 Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій.</p> <p>ФК12 Здатність використовувати систему електронного документообігу в організації.</p> <p>ЗФК17 Здатність до встановлення ефективного взаємозв'язку у зовнішньоекономічній діяльності через побудову систем координації, взаємодії, звітування, інформації, створення команд та управління конфліктами.</p> <p>ЗФК20 Здатність до формування ефективних процедур та комунікаційних механізмів міжособистісної взаємодії в бізнес-середовищі у тому числі для адаптування до нових ситуацій в зовнішньоекономічній діяльності.</p>				
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способи здійснення платежів через систему СВІФТ; - способи їх зниження ризиків міжнародних розрахунків. - порядок контролю виручки резидентів в іноземній валюті в Україні; - валютно-фінансові умови міжнародних розрахунків <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уміти використовувати сучасні інформаційні технології, ресурси та бази даних. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - розробляти й обґрунтовувати розвиток зовнішньоекономічної діяльності на макро- мезо- та мікрорівнях управління. 				
Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	90	12		26	52
Форми СРС	<p>Підготовка до лекцій, модульного контролю, заліку.</p> <p>Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка СРС та презентацій опрацьованого матеріалу.</p>				
Оцінка результатів навчання	Залік у 8 семестрі				

Шифр, дисципліна, семестр	ВПП 2.17 Бізнес-аналітика ЗЕД 8 семестр
Зміст	<p>Модуль І. Теоретичні основи та основні поняття</p> <p>Тема 1. Предмет об'єкт та суб'єкти бізнес аналітики. Методи бізнес аналітики. Професія «Бізнес-аналітик» - особливості, переваги, недоліки. Необхідність впровадження аналітичних систем у бізнес.</p> <p>Тема 2. Сучасні концепції системи підтримки прийняття управлінських рішень. Еволюція систем підтримки прийняття рішень. Необхідність впровадження систем підтримки прийняття рішень. Основні компоненти і відмінності СППР від традиційних звітних систем. Моделювання структури СППР на підприємстві.</p> <p>Тема 3. Система бізнес-аналітики та її місце в управлінні підприємством. Роль BUSINESS INTELLIGENCE в управлінні підприємством.</p> <p>Тема 4. Функції бізнес-аналітики. Функції аналітичної служби. Особливості функціональних можливостей бізнес-аналітики. Відмінності в роботі ІТ-фахівців та бізнес аналітиків.</p> <p>Модуль 2. Формування бізнес моделі підприємства.</p> <p>Тема 5. Технології бізнес аналітики. Види аналітичних установ. Аналіз положення провідних вендорів. Мобільні додатки для ВІ.</p> <p>Тема 6. Моделювання бізнес процесів. Сутність та основні поняття моделювання у сфері бізнесу. Основні принципи моделювання бізнес процесів на підприємстві. Впровадження бізнес-моделі на підприємстві. Особливості ведення бізнесу великих підприємств з використання аналітичних продуктів. Бізнес процеси та бізнес моделі в державному секторі економіки України.</p> <p>Тема 7. Особливості прийняття аналітичних рішень та їх оцінка. Аналіз ринку сучасних аналітичних продуктів світу. Основні event-заходи присвячені бізнес аналітиці. Ризики ВІ-проектів і способи їх мінімізації. Основні ризики ВІ – проектів та правила мінімізації ризиків ВІ проектів.</p> <p>Тема 10. Впровадження популярних аналітичних продуктів SAP та IBM на практиці. Порівняльна характеристика модулів SAP та IBM. Застосування модулів фірми SAP та IBM у діяльність підприємств.</p>
Компетентності	<p>ЗК1 Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.</p> <p>ЗК3 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ФК2 Здатність застосовувати теоретично-методичні та організаційно-економічні підходи щодо процесу розробки, прийняття й реалізації управлінських рішень в умовах невизначеності та формувати комплекс найвпливовіших ризиків.</p> <p>ФК4 Здатність вибирати методи та інструментальні засоби для аналізу, оцінки, планування й організації діяльності суб'єкту господарювання на поточний і перспективний період за результатами маркетингових досліджень середовища підприємства.</p> <p>ФК6 Здатність розробляти бізнес - плани створення та розвитку нових організацій, напрямів діяльності, продукції (товарів, послуг).</p> <p>ФК8 Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p>

	<p>ФК15 Здатність збирати та обробляти первинну інформацію, виявляти загальні тенденції розвитку організації.</p> <p>ЗФК16 Здатність до володіння здібністю створювати актуальну інформаційну базу та використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні системи та технології в практиці управління зовнішньоекономічною діяльністю.</p> <p>ЗФК19 Здатність забезпечувати розвиток підприємств в умовах інтеграції в світовий економічний простір на основі побудови ефективного механізму планування та з метою запобігання загроз та зниження ступеня ризику їх діяльності на міжнародному ринку.</p>
Результати	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретичні та прикладні засади процесного підходу до управління підприємством; - новітні підходи до управління процесами прийняття та реалізації ефективних управлінських рішень з оптимізації діяльності підприємства; - призначення моделей бізнес-процесів на підприємстві, види моделей і принципи їх побудови; - основи бізнес-інжинірингу та реінжинірингу, моделювання системи бізнес-процесів підприємства; - принципи й етапи впровадження процесного підходу; - методи аналізу і контролю перебігу бізнес-процесів; - основні підходи до вдосконалення бізнес-процесів, їх особливості й умови застосування; - призначення, структуру й етапи побудови збалансованої системи показників; - принципи й методику визначення витрат бізнес-процесу. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - володіти методичними підходами прийняття управлінських рішень на основі інструментарію процесного підходу до управління; - контролювати перебіг та результати вдосконалення/ інжинірингу та реінжинірингу бізнес-процесів підприємства; - аналізувати ефективність реалізації бізнес-процесів; - будувати збалансовану систему показників на рівні підприємства й бізнес-процесу; - визначати витрати на виконання бізнес-процесу та оцінювати ефективність бізнес-процесів за допомогою коректно сформованої системи показників. <p>Мати навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонструвати знання та розуміння основних підходів до застосування технологій бізнес-інжинірингу та реінжинірингу; - виявляти бізнес-процеси організації; - використовувати методи та інструментальні засоби структурного та функціонально-вартісного моделювання бізнес-процесів; - аналізувати показники ефективності бізнес-процесів в організації; - планувати послідовність дій по проведенню інжинірингу та реінжинірингу бізнес-процесів; - приймати рішення по реорганізації бізнес-процесів в організації; - застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в сфері розробки бізнес-процесів в організації.

Обсяг занять	Всього	Лекцій	Лабораторних	Практичних	СРС
	150	26	26		98
Форми СРС	Підготовка до лекцій, модульного контролю, курсової роботи, іспиту. Вивчення розділів, рекомендованих до самостійного опанування; підготовка рефератів та презентацій опрацьованого матеріалу.				
Оцінка результатів навчання	Екзамен у 8 семестрі				