

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТРАНСПОРТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Ректор Національного  
транспортного університету  
\_\_\_\_\_ М.Ф.Дмитриченко  
« 09 » \_\_\_\_\_ жовтня 2014р.

## ПОЛОЖЕННЯ

про Навчально-консультаційний центр  
Національного транспортного університету у місті Львові

Схвалено Вченою радою  
Національного транспортного університету  
Протокол № 8  
від « 09 » \_\_\_\_\_ жовтня 2014р.

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Навчально-консультаційний центр Національного транспортного університету у м. Львові (далі за текстом – НКЦ НТУ у м. Львові) є відокремленим структурним підрозділом Національного транспортного університету (далі за текстом - НТУ) без права юридичної особи, створений відповідно до Наказу Міністерства освіти і науки України № 375 від 08.08.2000 року „Про створення Навчально-консультаційного центру Українського транспортного університету у м. Львові” .

1.2. НКЦ НТУ у м. Львові є державною установою, яка має право надавати платні послуги згідно Статуту НТУ і даного Положення.

1.3. Дане Положення розроблене відповідно до чинного законодавства України (зокрема Закону України «Про освіту», «Про вищу освіту») та Статуту НТУ і є документом, який регламентує діяльність НКЦ НТУ у м. Львові.

1.4. Місце знаходження НКЦ НТУ у м. Львові: 79069, м. Львів, вул. Ожинова, 5.

1.5. Основними напрямками діяльності НКЦ НТУ у м. Львові є:

- підготовка висококваліфікованих фахівців для транспортного комплексу угодами між НКЦ НТУ у м. Львові та підприємствами, установами, організаціями та фізичними особами на комерційній основі за кошти фізичних та юридичних осіб;
- організація наукових і методичних конференцій, семінарів, курсів;
- культурно-освітня, наукова, науково-виробнича, методична, видавнича, фінансово-господарська, виробничо-комерційна робота;
- організація медичного обслуговування та харчування, забезпечення нешкідливих умов навчання, праці та виховання;
- організація баз практики та її проведення;
- інші напрями, визначені чинним законодавством України.

1.6. Освітньо-виховна робота в НКЦ НТУ у м. Львові ведеться відповідно до Законів України „Про освіту” та „Про вищу освіту”, інших законів та підзаконних нормативно-правових актів, що є чинними на території України.

1.7. НКЦ НТУ у м. Львові відповідно до Положення про державний вищий заклад освіти несе відповідальність за дотримання законодавчих та нормативних актів у галузі освіти, інших сферах діяльності вищих навчальних закладів, а також за виконання договірних зобов'язань.

## 2. ЗАВДАННЯ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ НКЦ НТУ У М. ЛЬВОВІ

2.1. Основними завданнями НКЦ НТУ у м. Львові є:

- здійснення освітньої діяльності за відповідними напрямами та галузями знань, яка забезпечує підготовку фахівців відповідних освітньо-кваліфікаційних рівнів та відповідає стандартам вищої освіти;
- здійснення творчої, мистецької, культурно-виховної, спортивної та оздоровчої діяльності;
- вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці та сприяння працевлаштуванню випускників;
- забезпечення культурного і духовного розвитку особистості у душі українського патріотизму та поваги до Конституції України;
- підвищення освітньо-культурного рівня громадян;
- забезпечення набуття студентами знань відповідно до освітніх стандартів, підготовки їх до професійної діяльності;
- створення відповідних умов для практичних занять студентів;
- забезпечення додержання етичних норм, атмосфери доброзичливості і взаємної поваги у стосунках між працівниками, викладачами та студентами.

2.2. Для виконання завдань, визначених даним Положенням НКЦ НТУ у м. Львові має право:

- визначати зміст освіти з урахуванням галузевих стандартів та освітньо-професійних програм, установлених для вищих закладів освіти відповідних рівнів акредитації, готових або розроблених навчальним закладом планів та програм підготовки кваліфікованих робітників;
- визначати форми та засоби проведення навчально-виховного процесу відповідно до ліцензованої освітньої діяльності;
- готувати фахівців за замовленням галузевих міністерств, підприємств, установ, організацій, незалежно від форм власності, місцевих органів виконавчої влади, громадських організацій та за договорами з громадянами;
- самостійно вирішувати і здійснювати діяльність у межах прав, передбачених Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», іншими нормативно-правовими актами;
- надавати платні послуги у сфері освітньої діяльності відповідно до законодавства України;
- одержувати кошти і матеріальні цінності (будинки, споруди, обладнання, транспортні засоби тощо) від органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, громадян і благодійних фондів;
- приймати на роботу навчально-допоміжних, адміністративно-господарських працівників, фахівців на умовах трудового договору, зокрема за контрактом;
- укладати правочини про спільну діяльність із юридичними та фізичними особами для виконання Положення з дотриманням вимог, визначених чинним законодавством;
- користуватись пільгами, встановленими чинним законодавством для вищих закладів освіти, зокрема - з оподаткування;
- користуватись банківськими кредитами та позиками у відповідності до чинного законодавства;

- проводити самостійну видавничу діяльність у встановленому порядку;

- отримувати за результатами акредитації додаткові права та пільги, передбачені нормативними актами для закладів відповідного рівня.

2.3. Навчально-виховний процес у НКЦ НТУ у м. Львові носить світський, демократичний характер, вільний від втручання політичних партій, релігійних організацій. У НКЦ НТУ у м. Львові забороняється створення осередків будь-яких партій чи громадсько-політичних рухів.

2.4. НКЦ НТУ у м. Львові зобов'язаний:

- забезпечувати на належному рівні навчальний процес, надання інформаційних послуг та правочинів на підготовку фахівців з вищою освітою, перепідготовку кадрів, підвищення кваліфікації;

- у своїй діяльності дотримуватись вимог Державних освітніх стандартів щодо підготовки та перепідготовки фахівців відповідного освітньо-кваліфікаційного рівня та підвищення кваліфікації кадрів;

- своєчасно сплачувати податки та інші платежі відповідно до законодавства України;

- дотримуватись договірних зобов'язань із іншими суб'єктами освітньої, виробничої, комерційної діяльності та громадянами, зокрема за міжнародними угодами;

- дбати про соціальний захист учасників навчально-виховного процесу;

- створювати належні та безпечні умови для якісної організації навчально-виховного процесу студентів та високопродуктивної праці працівників, забезпечувати дотримання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, безпеки праці, соціального страхування, протипожежної безпеки;

- забезпечувати економне та раціональне використання фінансових та матеріальних ресурсів;

- здійснювати матеріально-технічне забезпечення навчально-виховного процесу та інформаційної діяльності;

- при визначенні перспективи своєї діяльності керуватись стратегією діяльності НТУ, укладеними договорами на підготовку фахівців згідно з чинним законодавством;

- неухильно дотримуватись вимог Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», інших законодавчих актів та нормативних документів Міністерства освіти і науки України та НТУ;

- виконувати норми та вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання та відтворення природних ресурсів і забезпечення екологічної безпеки;

- звітувати перед НТУ про основні напрями та результати діяльності ;

- здійснювати бухгалтерський, оперативний облік та вести статистичну звітність відповідно до законодавства України.

Керівник та головний бухгалтер НКЦ НТУ у м. Львові несуть персональну відповідальність за дотриманням порядку ведення і

достовірність обліку та статистичної звітності, дотримання встановлених державних стандартів на підготовку та практику фахівців різного рівня.

### **3. СТРУКТУРА ТА УПРАВЛІННЯ НКЦ НТУ У М. ЛЬВОВІ**

3.1. Структурні підрозділи НКЦ НТУ у м. Львові формуються за погодженням НТУ.

3.2. Діяльність структурних підрозділів НКЦ НТУ у м. Львові визначається відповідно до Положення про державний вищий заклад освіти.

3.3. Загальне керівництво НКЦ НТУ у м. Львові здійснює НТУ, а безпосереднє керівництво центром здійснює керівник цього структурного підрозділу, який призначається ректором університету. Кандидат на посаду керівника НКЦ НТУ у м. Львові повинен бути громадянином України, вільно володіти українською мовою, мати вищу освіту, відповідну підготовку та стаж педагогічної роботи не менше, як п'ять років. Обрання, затвердження на посаді та звільнення з неї керівника НКЦ НТУ у м. Львові здійснюється відповідно до статті 39 Закону України «Про вищу освіту». Керівник НКЦ НТУ у м. Львові вступає на посаду з дня підписання ректором НТУ наказу про його призначення і діє за дорученням НТУ.

3.4. Один раз на рік (протягом навчального року) керівник НКЦ НТУ у м. Львові звітує на Вченій Раді НТУ про діяльність структурного підрозділу.

### **4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ**

4.1. Учасниками навчально-виховного процесу НКЦ НТУ у м. Львові є:

- студенти;
- науково-педагогічні працівники НТУ, спеціалісти, працівники центру, тощо.

4.2. Особи, які навчаються в НКЦ НТУ у м. Львові мають право на:

- безпечні і нешкідливі умови навчання;
- додаткову оплачувану відпустку у зв'язку з навчанням за основним місцем роботи, скорочений робочий час та інші пільги, передбачені законодавством для осіб, які поєднують роботу з навчанням;
- користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою базою НТУ;
- участь у науково-дослідних роботах, конференціях, конкурсах, представлення своїх робіт для публікацій;
- участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення навчально-виховного процесу, організації дозвілля, побуту, оздоровлення;

- надання пропозицій щодо умов і розмірів плати за навчання;
- академічну відпустку, поновлення і переведення згідно чинного законодавства.

4.3. Особи, які навчаються в НКЦ НТУ у м. Львові зобов'язані:

- додержуватися законів, Статуту та правил внутрішнього розпорядку НТУ;
- виконувати графік навчального процесу та вимоги навчального плану.

4.4. З НКЦ НТУ у м. Львові студент може бути відрахований:

- за власним бажанням (кошти за час навчання не повертаються);
- у зв'язку з призовом на строкову військову службу у випадках, передбачених законодавством України;
- за невиконання вимог навчального плану та академічну неуспішність графіку навчального процесу сесії (кошти за час навчання не повертаються);
- за судовим рішенням, що набрало законної сили чи постанову органу, до компетенції якого належить накладення адміністративного стягнення або застосування заходів громадського впливу;
- у разі несплати коштів за навчання;
- за порушення правил внутрішнього розпорядку університету, вимог цього положення.

4.5. Науково-педагогічні працівники НТУ мають право на:

- захист професійної гідності і честі;
- вільний вибір методів та засобів навчання в межах затверджених навчальних планів;
- участь у громадському самоврядуванні.

4.6. Науково-педагогічні працівники НТУ зобов'язані:

- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, наукову кваліфікацію;
- забезпечувати умови для засвоєння студентами навчальних програм на рівні обов'язкових вимог щодо змісту, рівня та обсягу;
- додержуватись норм педагогічної етики, моралі, поважати гідність осіб, які навчаються, прививати їм любов до України, виховувати їх у дусі українського патріотизму і поваги Конституції України;
- додержуватись законів, статуту та правил внутрішнього розпорядку НТУ.

## **5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КЕРІВНИКА НКЦ НТУ У М. ЛЬВОВІ**

5.1. Керівник НКЦ НТУ у м. Львові в межах наданих йому повноважень:

- вирішує питання діяльності НКЦ НТУ у м. Львові;
- видає накази і розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками і структурними підрозділами НКЦ НТУ у м. Львові;

- представляє НКЦ НТУ у м. Львові (у окремих випадках за погодженням з ректором НТУ, від імені НТУ) у державних та інших органах, відповідає за результати його діяльності перед Міністерством освіти і науки України та НТУ;
- є розпорядником майна і коштів в межах делегованих НТУ повноважень;
- виконує кошторис, відкриває банківські рахунки (за погодженням із НТУ);
- має право ставити печатку НКЦ НТУ на довідках та документах для звітності і використовувати бланк НКЦ НТУ;
  - приймає на роботу та звільняє з роботи працівників центру;
  - забезпечує охорону праці, додержання законності та правопорядку;
  - визначає функціональні обов'язки працівників;
  - накладає дисциплінарні стягнення на працівників за невиконання чи неналежне виконання трудових обов'язків відповідно до законодавства;
- у встановленому порядку формує контингент осіб, які навчаються у НКЦ НТУ у м. Львові;
- відраховує та поновлює на навчання осіб, які навчаються у НКЦ НТУ у м. Львові;
  - контролює виконання навчальних планів і програм;
  - контролює дотримання всіма підрозділами штатно-фінансової дисципліни;
- здійснює контроль за організацією навчально-виховної та культурно-масової роботи, станом фізичного виховання та здоров'я, організовує побутове обслуговування учасників навчально-виховного процесу та інших працівників НКЦ НТУ у м. Львові;
- відповідає за провадження освітньої діяльності у НКЦ НТУ у м. Львові, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна;
- для вирішення основних питань діяльності, відповідно до даного Положення, створює робочі та дорадчі органи, а також визначає їх повноваження;
- відповідно до даного Положення делегує частину своїх повноважень заступникам керівника НКЦ НТУ у м. Львові та керівникам структурних підрозділів;
- контролює ведення роботи з кадрами, подає НТУ кандидатуру для призначення на посаду головного бухгалтера за погодженням з Міністерством освіти і науки України, призначає працівників на посади заступників директора, завідувачів відділеннями, методиста, та звільняє їх з посади, призначає на посади адміністративно-господарських, навчально-допоміжних працівників відповідно до законодавства;
- вирішує інші питання відповідно до повноважень керівника.

5.2. Керівник НКЦ НТУ у м. Львові зобов'язаний забезпечувати:

- виконання умов колективного договору;
- додержання чинного законодавства;
- штатно-кошторисну та фінансову дисципліну, активне використання засобів щодо удосконалення управління, зміцнення договірної та трудової дисципліни;
- організацію проведення державних екзаменів відповідно до вимог вищої школи щодо ступеневої підготовки фахівців;
- щорічний звіт про результати своєї діяльності, передбаченої контрактом, а на вимогу НТУ у випадку неналежного виконання умов, укладеного контракту, - достроковий звіт.

## **6. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ**

6.1. Організація навчального процесу в НКЦ НТУ у м. Львові базується на Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про засади державної мовної політики в Україні», вимогах державних стандартів освіти, Положенні про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах, іншими законодавчими актами України з питань освіти.

Навчальний процес у НКЦ НТУ у м. Львові забезпечує можливість:

- здобуття особою знань, умінь і навичок у гуманітарній, соціальній, науково-природничій і технічній сферах;
- інтелектуального, морального, духовного, естетичного і фізичного розвитку особи, що сприяє формуванню освіченої, вмілої та вихованої особистості.

6.2. Система стандартів вищої освіти в НКЦ НТУ у м. Львові складає:

- державні стандарти вищої освіти;
- галузеві стандарти вищої освіти;
- стандарти вищої освіти НКЦ НТУ у м. Львові .

Стандарти вищої освіти НКЦ НТУ у м. Львові містять складові:

- перелік спеціалізацій за спеціальностями;
- варіативні частини освітньо-кваліфікаційних характеристик;
- варіативні частини освітньо-професійних програм;
- варіативні частини засобів діагностики якості вищої освіти;
- навчальні плани;
- програми навчальних дисциплін;
- програми виробничих практик.

6.3. Відповідно до основних напрямків діяльності НКЦ НТУ у м. Львові може проводити підготовку та перепідготовку фахівців за акредитованими напрямами і спеціальностями НТУ відповідно до отриманої ліцензії.

6.4. Виконання навчального навантаження в НКЦ НТУ у м. Львові здійснюється штатними науково-педагогічними працівниками НТУ.

6.5. Навчання в НКЦ НТУ у м. Львові здійснюється за заочною формою.



6.6. Зміст освіти визначається Державними освітніми стандартами, Галузевими стандартами вищої освіти та іншими документами і нормативними актами органів державного управління освітою.

Освітньо-професійна програма підготовки визначає нормативний термін та нормативну частину змісту навчання за певним напрямом або спеціальністю відповідного освітньо-кваліфікаційного рівня, встановлює вимоги до змісту, обсягу та рівня освіти й професійної підготовки фахівців. Освітньо-професійні програми підготовки затверджуються у встановленому порядку.

6.7. Прийом осіб на навчання до НКЦ НТУ у м. Львові здійснюється на конкурсній основі відповідно до їх здібностей. Умови конкурсу повинні забезпечувати додержання прав громадян у галузі освіти.

Прийом на навчання до НКЦ НТУ у м. Львові проводиться відповідно до Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів та Правил прийому, які затверджуються ректором НТУ.

## **7. ПЛАНУВАННЯ І ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ НКЦ НТУ У М. ЛЬВОВІ, МАЙНОВІ ВІДНОСИНИ**

7.1. Матеріально-технічну базу та фінанси НКЦ НТУ у м. Львові складають основні фонди, оборотні кошти та інші матеріальні і фінансові цінності, вартість яких відображається в балансі.

7.2. Функції управління майном, яке закріплене за НКЦ НТУ у м. Львові, контроль за ефективністю його використання та зберігання здійснюється Міністерством освіти і науки України та НТУ.

Майно, що знаходиться в державній власності та передане в оперативне управління НКЦ НТУ у м. Львові, не підлягає вилученню або передачі будь-яким підприємствам, установам, організаціям, за винятком випадків, передбачених законом.

Майно НКЦ НТУ у м. Львові, що забезпечує його діяльність, не може бути предметом застави.

7.3. Відчуження майна, що закріплене за НКЦ НТУ у м. Львові, здійснюється за погодженням із Міністерством освіти і науки України та НТУ у порядку, встановленому законодавством. Одержані в результаті відчуження вказаного майна кошти спрямовуються виключно на інвестиції НКЦ НТУ у м. Львові.

7.4. Джерела фінансування НКЦ НТУ у м. Львові :

- спеціальні кошти, отримані за навчання та підготовку, згідно з укладеними договорами з фізичними та юридичними особами;
- оплата за надання додаткових платних послуг;
- доходів від передачі в користування приміщень, обладнання тощо;
- безповоротних, безоплатних та благодійних внесків юридичних і фізичних осіб, зокрема - іноземних;
- дотацій місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування;

- валютних надходжень;
- інших доходів, одержаних відповідно до законодавства.

7.5. Доходи, отримані від власної діяльності або від здійснення діяльності, передбаченої даним Положенням, не вважаються прибутком і не оподатковуються (*НТУ є неприбутковою установою*).

7.6. Оплата праці професорсько-викладацького складу проводиться НТУ. НКЦ НТУ у м. Львові компенсує НТУ витрати на оплату праці та відрядження працівників НТУ на підставі розрахунку, затвердженого наказом ректора. Кошти НКЦ НТУ у м. Львові перераховує НТУ до 25 числа кожного місяця.

Оплата праці спеціалістам та іншим працівникам центру проводиться НКЦ НТУ у м. Львові згідно штатного розпису, затвердженого у встановленому порядку ректором НТУ

7.7. НКЦ НТУ у м. Львові щоквартально перераховує НТУ 10 % від всіх своїх надходжень.

7.8. НКЦ НТУ у м. Львові здійснює оперативний і бухгалтерський облік своєї діяльності, веде статистичну звітність, складає самостійний баланс і звітність і подає їх у повному обсязі в відповідні органи та в університет в обсягах і терміни встановлені діючим законодавством.

Аудит фінансової діяльності НКЦ НТУ у м. Львові здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

7.9. Фінансово-господарські відносини НКЦ НТУ у м. Львові з іншими підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах діяльності здійснюється на основі укладених правочинів.

7.10. Право підпису усіх без виключення фінансових документів належить виключно ректору, проректорам та головному бухгалтеру НТУ та її заступникам.

## **8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ**

8.1. Пропозиції про зміни та доповнення до даного Положення вносяться за поданням керівника НКЦ НТУ у м. Львові і затверджуються на Вченій Раді НТУ.

8.2. Зміни та доповнення до даного Положення вносяться, затверджуються та погоджуються в тому ж порядку, що і саме Положення, та є його невід'ємною частиною і мають однакову з Положенням юридичну силу.

## 9. РЕОРГАНІЗАЦІЯ І ЛІКВІДАЦІЯ НКЦ НТУ У М. ЛЬВОВІ

9.1. Реорганізація та ліквідація НКЦ НТУ у м. Львові здійснюється відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та Положення про порядок створення, реорганізації і ліквідації навчально-виховних закладів.

9.2. При ліквідації НКЦ НТУ у м. Львові органом управління майном є ліквідаційна комісія до складу якої входять представники НТУ та НКЦ НТУ у м. Львові .

9.3. Із моменту утворення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління НКЦ НТУ у м. Львові .

Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс НКЦ НТУ у м. Львові та подає його Міністерству освіти і науки України на затвердження.

Кредитори та інші юридичні особи, які перебувають у договірних відносинах з НКЦ НТУ у м. Львові, що ліквідується, ставляться до відома про його ліквідацію в письмовій формі у визначені законом терміни.

9.4. Про ліквідацію НКЦ НТУ у м. Львові його працівники попереджаються не менше, ніж за 2 місяці.

При реорганізації чи ліквідації НКЦ НТУ у м. Львові його працівникам і особам, які навчаються в ньому, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства з питань праці та освіти.

### *Погоджено:*

Проректор з навчальної роботи

Проректор з навчальної роботи та

соціально-економічного розвитку

Головний бухгалтер

Начальник ПФВ

Начальник ВК



О.К. Гришук

О.І. Булах

В.І. Боярченкова

В.П. Дідиченко

Н.І. Васянова

